



ประกาศนาคาการขยะตำบลวังนกแอ่น
เรื่อง ประกาศใช้ระเบียบนาคาการขยะตำบลวังนกแอ่น พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที้องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ได้มีภารกิจเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในการคัดแยกขยะ ให้มีความรู้เกี่ยวกับวิธีการลดปริมาณขยะ วิธีการคัดแยก การนำกลับมาใช้ใหม่ ลดปริมาณขยะต้นทาง ในตำบลวังนกแอ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการขยะโดยชุมชน เพื่อสร้างรายได้ให้กับชุมชน ตลอดจนพัฒนาสู่การจัดตั้ง ธานาคาการขยะ และจัดสวัสดิการสังคมในรูปแบบต่างๆ ซึ่งหนึ่งในกิจกรรมในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ดังกล่าวก็คือ"การจัดตั้งธานาคาการขยะตำบลวังนกแอ่น" เพื่อแก้ไขปัญหาและใการขยะมูลฝอยทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยของชุมชนอย่างยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัยยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น



ระเบียบธนาคารขยะ
ตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ได้จัดตั้งโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร รวมทั้งกิจกรรมผ้าป่าขยะรีไซเคิล(ธนาคารขยะ) เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยในเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประชาชน ในชุมชนร่วมมือกันในการลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะ และบริหารจัดการขยะ ที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้หลัก ๓R คือการใช้ให้น้อย ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอยในภาพรวมของประเทศลดลง และเพื่อให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วม โดยมีเป้าหมายให้ประชาชนมีการลด คัดแยก และใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยให้มากที่สุดจนทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยเหลือน้อยที่สุด

หมวดที่ ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบธนาคารขยะ ตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก พ.ศ. ๒๕๖๗"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศบังคับใช้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

คำว่า "คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

คำว่า "คณะทำงาน" หมายถึง คณะทำงานธนาคารขยะ ตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ว่า "สมาชิก" หมายถึง สมาชิกธนาคารขยะ ตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

คำว่า "สวัสดิการ" หมายถึง การบริหารจัดการรายได้ที่ได้จากการจำหน่ายขยะของโครงการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

คำว่า "ขยะ" หมายถึง ขยะที่คัดแยกแล้วสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น พลาสติก แก้ว กระดาษ โลหะ ฯลฯ

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการ จัดตั้งธนาคารขยะ

๑. เพื่อส่งเสริมให้มีการลด และคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง โดยใช้หลัก ๓ Rs ให้ปริมาณขยะได้เข้าสู่กระบวนการกำจัดให้น้อยที่สุด

๒. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการออมเงินเป็นการเพิ่มรายได้ให้ครัวเรือน จากกิจกรรมคัดแยกขยะในครัวเรือน

๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม

๔. เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการกำจัดขยะได้อย่างถูกวิธี และเหมาะสมกับขยะแต่ละประเภท

หมวดที่ ๒
โครงสร้างของธนาคารชยะ

ข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารธนาคารชยะ ตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ประกอบด้วย

๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น	ประธานกรรมการ
๒. ท้องถิ่นอำเภอวังทอง	กรรมการ
๓. สาธารณสุขอำเภอวังทอง	กรรมการ
๔. กำนันตำบลวังนกแอ่น	กรรมการ
๕. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๖. ประธานอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	กรรมการ
๗. เจ้าอาวาสวัดลำกระโดน	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังนกแอ่น	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไผ่ใหญ่	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านน้ำพรม	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแสนสุขพัฒนา	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนสฤทธิเสนาพิทยาคม	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบอกระเบียบธนาคารชยะที่เกี่ยวข้อง
๓. แต่งตั้งคณะทำงานด้านต่างๆ ตามที่กำหนด
๔. ควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี เอกสารในการดำเนินงานของโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. ประสานงานกับส่วนราชการ และองค์กรต่างๆ ในการดำเนินงานของธนาคารชยะ
๖. รายงานปัญหา อุปสรรคและผลการดำเนินงานปีละ ๑ ครั้ง

หมวดที่ ๓ สมาชิกธนาคารขยะ

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกธนาคารขยะ ดังนี้

(๑) มีชื่อในทะเบียนบ้านของครัวเรือนนั้น และอยู่ในตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ไม่น้อยกว่า ๖ เดือนนับถึงวันที่สมัคร

พระภิกษุสงฆ์สามารถสมัครเป็นสมาชิกได้ และในกรณีพระภิกษุสงฆ์ ที่บวชจำพรรษาในตำบลวังนกแอ่น ให้ยึดสิทธิตามทะเบียนบ้านเดิมที่สมัครเป็นสมาชิก และเมื่อลาสิกขาแล้วให้ย้ายเข้าทะเบียนบ้านเดิมที่มีสิทธิ พร้อมยื่นเอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน ให้เจ้าหน้าที่รับทราบด้วย

(๒) ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล วังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน ในวันเวลาราชการ โดยมีหลักเกณฑ์การสมัคร ดังนี้

- ผู้สมัครใหม่ จะจำกัดจำนวนสมาชิกนับรวมกันไม่เกิน ๕ ราย (สามารถเลือกบุคคลในครัวเรือนได้)
- บุคคลที่เกินจำนวนสามารถสมัครเพิ่มเติมอีก ๑ รหัสสมาชิกได้
- กรณีเด็กเกิดใหม่ที่อยู่ในครัวเรือนที่เป็นสมาชิก ต้องยื่นคำร้องพร้อมเอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน

ขอเพิ่มเติมจำนวนบุคคลของสมาชิก ทั้งนี้ต้องนับรวมกันไม่เกิน ๕ ราย ซึ่งจะนับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้อง และเด็กเกิดใหม่ต้องอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้าน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน กรณีมีบุคคลย้ายเข้ามาจากทะเบียนบ้านอื่นภายในตำบลวังนกแอ่น ต้องยื่นคำร้อง พร้อมเอกสารสำเนาทะเบียนบ้านขอเพิ่มเติมจำนวนบุคคลของสมาชิก ทั้งนี้ต้องนับรวมกันไม่เกิน ๕ ราย นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้อง และบุคคลที่ย้ายเข้ามาจะต้องอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้าน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน กรณีปลูกบ้านใหม่/มีบ้านเลขที่ใหม่ รายที่เป็นสมาชิกเดิมให้สิทธิการคุ้มครองต่อเนื่องทันที และต้องยื่นเอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน ให้เจ้าหน้าที่รับทราบด้วย เพื่อแจ้งเพิ่มสมุดสมาชิกใหม่ หากมีบุคคลย้ายเข้ามาเพิ่มเติมจำนวนบุคคลของสมาชิก ทั้งนี้ต้องนับรวมกันไม่เกิน ๕ ราย นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้อง และบุคคลที่ย้ายเข้ามาจะต้องอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้าน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

กรณีมีบุคคลย้ายเข้ามาจากตำบลอื่นๆ ต้องยื่นคำร้องพร้อมเอกสารสำเนาทะเบียนบ้านขอเพิ่มเติมจำนวนบุคคลของสมาชิก ทั้งนี้ต้องนับรวมกันไม่เกิน ๕ ราย ซึ่งจะนับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้อง และบุคคลที่ย้ายเข้าจะต้องอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้าน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน จึงจะมีสิทธิรับเงินสวัสดิการ กรณีเป็นพนักงาน/เจ้าหน้าที่ อบต. สามารถเข้าร่วมโครงการได้ แม้ไม่มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่ตำบลวังนกแอ่น สามารถยื่นคำร้องพร้อมเอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนบุคคลของสมาชิก ทั้งนี้ต้องนับรวมกันไม่เกิน ๕ ราย นับตั้งแต่วันที่ยื่นใบสมัคร

หมวดที่ ๔

การดำเนินงาน

ข้อ ๘ คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๙ การแจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่สามัญให้เลขานุการเป็นผู้แจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้สมาชิก ได้ทราบและการแจ้งจะต้องเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุ เวลา สถานที่ให้ชัดเจน โดยจะต้องแจ้งให้สมาชิก ได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนถึงกำหนดการประชุม

ข้อ ๑๐ การประชุมประจำปี จะต้องมีการประชุมอย่างน้อยดังนี้

๒๗.๑ แลกเปลี่ยนกิจการที่ผ่านมาในรอบปี

๒๗.๒ แลกเปลี่ยนบัญชี รายรับ รายจ่าย และบัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมาให้สมาชิกทราบ

๒๗.๓ เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ เมื่อครบกำหนดวาระ

๒๗.๔ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี

๒๗.๕ เรื่องอื่นๆ ถ้ามี

ข้อ ๑๑ การประชุมประจำปีจะต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญ ทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม แต่ถ้าเมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมยังมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่ครบ องค์ประชุม ให้คณะกรรมการธนาคารฯ ขยายเวลาออกไปพอสมควรแล้วเรียกประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง โดยจัดให้มีการประชุมขึ้นภายใน ๑๔ วัน นับตั้งแต่วันที่นัดประชุมครั้งแรก สำหรับการประชุมในครั้ง นี้ ถ้ามีสมาชิกเข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่าใด ก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม ยกเว้นถ้าเป็นการประชุมที่เกิดขึ้น จากการร้องขอของสมาชิก ก็ไม่ต้องจัดประชุมใหม่ ให้ถือว่าการประชุมเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๒๙ การลงมติต่างๆ ในที่ประชุม ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงข้าง มากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติคะแนนเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

หมวดที่ ๕

การบริหารจัดการ การเงิน บัญชีและทรัพย์สิน

ข้อ ๑๒ เงินรายได้ของธนาคารขยะชุมชนฯได้มาจาก

- เงินรายได้จากการจำหน่ายขยะชุมชน
- เงินสมทบหรือเงินอุดหนุนจากหน่วยงานรัฐ, หน่วยงานเอกชน องค์กรชุมชน, องค์กรอิสระหรือหน่วยงานอื่นๆ
- ดอกผล ดอกเบี้ย หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของธนาคารขยะชุมชนฯ
- เงินหรือทรัพย์สินอื่นๆที่ได้รับจากการบริจาคโดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อผูกพันใดๆ กรณีมีเงื่อนไขต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม
- รายได้อื่นๆโดยชอบธรรม

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการการเงินและบัญชีของธนาคารขยะฯ อย่างน้อย ๓ คน มีหน้าที่จัดทำบัญชีการเงินของธนาคารขยะหมู่บ้านและของสมาชิก

ข้อ ๑๔ การฝากขยะ สมาชิกธนาคารขยะหมู่บ้าน/ตำบลจะต้องฝากขยะแทนเงินสด และเมื่อฝากขยะจะได้รับสิทธิสวัสดิการตามที่คณะกรรมการธนาคารขยะกำหนด โดยความเห็นชอบของสมาชิก

ข้อ ๑๕ เหนรัญญิก จะต้องทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายและบัญชีงบดุล ให้ถูกต้องโดยการรับหรือจ่ายเงินทุกครั้งจะต้องมีหลักฐานเป็นหนังสือ ลงลายมือชื่อของประธานคณะกรรมการหรือผู้แทนร่วมกับเหนรัญญิกหรือผู้ทำการแทนพร้อมประทับตราของธนาคารขยะชุมชนฯทุกครั้ง

ข้อ ๑๖ ผู้สอบบัญชี จะต้องมิใช่กรรมการบริหารของธนาคารขยะชุมชนฯ มีอำนาจหน้าที่เรียกเอกสารที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินจากคณะกรรมการและสามารถเชิญกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสอบถามเกี่ยวกับบัญชีและทรัพย์สินของธนาคารขยะได้

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการตลอดจนสมาชิกหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีเมื่อได้รับการร้องขอ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องโปร่งใส

หมวดที่ ๖
สิทธิสวัสดิการและหน้าที่

ข้อ ๑๘ สิทธิหน้าที่ขั้นพื้นฐานของการเป็นสมาชิกนาคารชยะ ดังนี้

(๑) สมาชิกนาคารชยะต้องปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการนาคารชยะตำบลหรือคณะกรรมการชยะหมู่บ้านกำหนด

(๒) สมาชิกนาคารชยะมีหน้าที่เป็นแบบอย่างในการลดชยะต้นทางตั้งแต่ครัวเรือนโดยการลด คัด แยก และนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๓) สมาชิกนาคารชยะจะต้องรักษาความสะอาดภายในบริเวณที่อยู่อาศัยของตนเองและบริเวณหน้าบ้านของตนเองให้สะอาดอยู่เสมอ

(๔) สมาชิกนาคารชยะจะต้องจัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการคัดแยกชยะภายในครัวเรือนของตนเอง และสามารถลดปริมาณชยะที่จะนำมาทิ้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๙ สมาชิกนาคารชยะที่ฝากชยะกับนาคารชยะเป็นประจำ จึงจะได้รับสวัสดิการตามที่คณะกรรมการนาคารชยะชุมชนกำหนด ได้แก่

(๑) เงินช่วยเหลืออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด การจ่ายเงินช่วยเหลือตามข้างต้นเป็นการจ่ายจากเงินฝากของสมาชิกนาคารชยะเพื่อช่วยเหลือสมาชิกรายอื่นๆ ด้วยกัน

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการนาคารชยะระดับตำบลร่วมกับคณะกรรมการนาคารชยะประจำหมู่บ้านเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดกรณีมีปัญหาการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ ๗
การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๒๑ ข้อบังคับนี้สามารถเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขได้โดยมติของคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะชุมชนตำบลเชียงเพ็งและต้องมีมติของคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ ใน ๔ ของคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมดในการประชุมครั้งนั้น

หมวดที่ ๘
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๒ ข้อบังคับฉบับนี้ มีผลบังคับใช้เมื่อการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกสิ้นสุดลง
ข้อ ๒๓ เมื่อธนาคารขยะชุมชนตำบลวังนกแอ่นได้จัดการประชุมครั้งแรกแล้ว ให้ถือว่าผู้ก่อการทั้งหมดเป็นสมาชิกธนาคารขยะชุมชนฯ และสมาชิกภาพของคณะกรรมการที่แต่งตั้งเริ่มขึ้นตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชัยยนต์ มาไชนาม)

ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะชุมชนตำบลวังนกแอ่น