

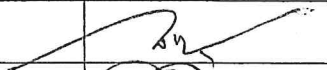


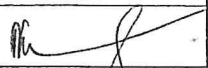
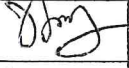
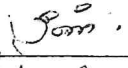

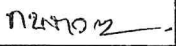


รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล  
เรื่อง มอบนโยบาย แผนปฏิบัติการ และเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
วัน ศุกร์ ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชัยนนต์ มาไชยนาม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น	
๒	นายเดชา ใจน้ำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น	
๓	นายขุนแผน บานเย็นงาม	หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	นางลัดดาพร แสงจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๕	นายธเนศ ศรีปาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๖	นางศตพร พิลาศจิตร	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	
๗	นางปรารถนา ชันทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๘	นางสาวอารีย์บัณฑิต บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
๙	นายบัญชา สายคำเลิศ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน	
๑๐	นางกนกวรรณ สนิทพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	

บันทึกการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล  
เรื่อง มอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

วัน ศุกร์ ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑) นายชัยยนต์	มาไชยนาม	ตำแหน่ง	นายก อบต.วังนกแอ่น
๒) นายเดชา	ใจน้ำ	ตำแหน่ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๓) นายขุนแผน	บานเย็นงาม	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๔) นางลัดดาพร	แสงจันทร์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕) นายธเนศ	ศรีปาน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖) นางศตพร	พิลาศจิตร	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
๗) นางปรารถนา	ชั้นทอง	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๘) นางสาวอารีย์บัณฑิต	บรรดาศักดิ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๙) นายบัญชา	สายคำเลิศ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน
๑๐) นางกนกวรรณ	สนิทพันธ์	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑** - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี

ที่ประชุม - รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** - เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
- ไม่มี

ที่ประชุม - รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๓** - เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายชัยยนต์ มาไชยนาม - การจัดทำบันทึกข้อตกลง การปฏิบัติราชการรอบ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ -  
นายก อบต.วังนกแอ่น ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน  
ผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙  
และประกาศ ก.อบต.จังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ  
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณ คือ

/(๑) ครั้งที่ ๑.....

(๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป

(๒) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

บัดนี้ถึงรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) แล้ว จึงเชิญประชุมเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น และผู้บริหาร มอบนโยบาย แผนปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้แก่ ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อกำหนดเป้าหมายผลสำเร็จขององค์การบริหารส่วนตำบล ในรอบการประเมิน

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายชัยนต์ มาไชนาม

นายก อบต.วังนกแอ่น

- เพื่อกำหนดเป้าหมายขององค์กร และถ่ายทอดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานสู่ระดับสำนัก/กอง/หน่วยงาน/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง แต่ละคน โดยพิจารณาจากบนลงล่าง ในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงมอบนโยบายแผนการปฏิบัติราชการและเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้แก่ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อกำหนดเป้าหมายผลสำเร็จขององค์การบริหารส่วนตำบลในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. ให้ทุกคนช่วยกันตรวจสอบเรื่องข้อระเบียบเพื่อความถูกต้อง

๒. งานทุกอย่างต้องเร็วและถูกต้อง

๓. กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา

- ให้กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ช่วยกันทำงาน แบ่งงานกันทำตามหน้าที่

- เกณฑ์ในการกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ประเมินตามความจริง ให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละกอง คอยแนะนำว่าทำงานอย่างไรให้มีประสิทธิภาพ

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบความถูกต้องในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา

๕. อย่าแบ่งพรรคแบ่งพวกให้สามัคคีกัน

๖. เมื่อเกิดปัญหาใดในการทำงานให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชา

๗. การบริการประชาชน ควรยิ้มแย้ม พุดจาไพเราะ อย่าใช้อารมณ์กับผู้มารับบริการ

นายเดชา ใจน้ำ

ปลัด อบต.วังนกแอ่น

- ขออนุญาตเพิ่มเติมในส่วนของการประเมิน ในรอบการประเมินที่ ๑ (๑ กันยายน ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ที่ผ่านมา ได้นำเรื่องของการบริหารงบประมาณมาทำลายในการประเมิน ในส่วนในรอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จะนำเรื่องใดมาใช้ในการประเมิน มีท่านใดที่จะนำเสนอหรือไม่

/นางกนกวรรณ.....

นางกนกวรรณ สนิทพันธ์  
ผู้จัดการงานทั่วไป

- เนื่องจากในรอบที่ผ่านมาได้นำเรื่องงบประมาณมาทำทนายแล้ว ในรอบนี้ขอเสนอในส่วนของจำนวนโครงการที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ท่านอื่นมีความเห็นอย่างไร

นายเดชา ใจน้ำ  
ปลัด อบต.วังนกแอ่น

- ในกรณีที่จะนำเรื่องของจำนวนโครงการมาทำทนายนั้น ควรตัดโครงการที่มีข้อจำกัดในการดำเนินการ เช่น กองช่าง อาจมีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากอยู่ในเขตป่าหรือด้วยปัญหาอย่างอื่น ก็ไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณ ควรตัดโครงการนั้นออกแล้วให้นำเฉพาะโครงการที่สามารถดำเนินการได้จริง เพื่อจะได้ใช้เป็นฐานในการคำนวณต่อไป

คะแนนที่ใช้ในการประเมิน

จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	ร้อยละ ๘๖	เท่ากับ ๑ คะแนน
จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	ร้อยละ ๘๘	เท่ากับ ๒ คะแนน
จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	ร้อยละ ๙๐	เท่ากับ ๓ คะแนน
จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	ร้อยละ ๙๒	เท่ากับ ๔ คะแนน
จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	ร้อยละ ๙๔	เท่ากับ ๕ คะแนน

นายชัยยนต์ มาไชยนาม  
นายก อบต.วังนกแอ่น

- สรุป ใช้จำนวนโครงการมาทำทนายและให้นำโครงการที่สามารถดำเนินการได้จริงมาประเมิน ส่วนโครงการที่คิดว่าจะเกิดปัญหาและอุปสรรค เช่น โครงการที่เกิดปัญหาและอุปสรรคด้วยข้อจำกัดของระเบียบ ข้อกฎหมาย หรือ โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากปัญหา โควิด ๑๙ นั้น ก็ไม่ต้องนำมาเป็นฐานในการคำนวณ ในส่วนของร้อยละของจำนวนการที่ดำเนินการและคะแนนนั้น เห็นควรกำหนดตามที่กล่าวมาข้างต้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

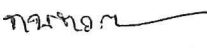
นายชัยยนต์ มาไชยนาม  
นายก อบต.วังนกแอ่น

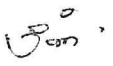
- เรื่องอื่น ๆ  
- มีผู้ใดสอบถามหรือเพิ่มเติมข้อมูลหรือไม่

ที่ประชุม

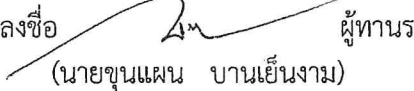
- ไม่มีผู้ใดเสนอแต่อย่างใด

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.


ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางกนกวรรณ สนิทพันธ์)  
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้ทนายรายงานการประชุม  
(นางสาวอารีย์บัณฑิต บรรดาศักดิ์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

/ลงชื่อ.....

ลงชื่อ  ผู้แทนรายงานการประชุม  
(นายชุนแพน บานเย็นงาม)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ  ผู้แทนรายงานการประชุม  
(นายเดชา ใจน้ำ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายชัยนต์ มาไชนาม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น