



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น สำนักงานปลัด โทร. ๐ ๕๕๐๐ ๐๘๗๖

ที่ พล ๗๒๐๐๑/๑๒๘๔

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น)

เรื่องเดิม

ตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ได้วางแผนการพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชนกกัน โดยใช้กรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการ รวมทั้งให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรด้านการเมือง เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ อันจะทำให้ปฏิบัติ หน้าที่ราชการในตำแหน่งต่างๆ ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเท็จจริง

๑. แผนพัฒนาบุคลากรฯ ได้กำหนดหลักสูตรในการอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครอบคลุมทุก ตำแหน่ง จำนวน ๒๐ หลักสูตร

๒. งบประมาณตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๒๓๕,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. มีการส่งเข้ารับการอบรมรายตำแหน่งและมีการดำเนินการตามแผนจริงครอบคลุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรรวมทั้งหมด เป็นโครงการอบรมตามโครงการอบรมของสถาบันต่างๆ และโครงการอบรมที่องค์การ บริหารส่วนตำบลวังนกแอ่นจัดขึ้นเอง ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ ข้าราชการทางการเมือง จำนวน ๔ อัตรา เข้ารับการอบรม ๔ อัตรา (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

๓.๒ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๓ อัตรา เข้ารับการอบรม ๒๓ อัตรา (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

๓.๓ พนักงานครู จำนวน ๒ อัตรา เข้ารับการอบรม ๒ อัตรา (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

๓.๔ พนักงานจ้าง จำนวน ๒๔ อัตรา เข้ารับการอบรม ๒๔ อัตรา (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

๔. บุคลากรที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ได้นำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ได้จริง มีการพัฒนาระบบการทำงานให้สอดคล้องกับระบบออนไลน์ปัจจุบัน การรายงานข้อมูล บันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรส่งบุคลากรที่ยังไม่ได้เข้ารับการอบรม และผู้ที่ผ่านการอบรมแล้วพัฒนาความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา เพื่อให้เกิดความชำนาญงาน ทันท่วงทีเหตุการณ กฏ ระเบียบใหม่ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาภรณ์ ศรีอาวุธ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ทราบและดำเนินการตามเสนอ

(นางลัดดาพร แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ทราบและให้ดำเนินการตามแผนต่อไป

(นายชัยยนต์ มาไชนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชนกกัน

บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรมหรือสัมมนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม
๑.	นายเดชา ใจน้ำ	ปลัด อบต.	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า
	สำนักปลัด		
๒.	นายขุนแผน บานเย็นงาม	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า
๓.	นางสาวเนาวรัตน์ สິงสอน	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
๔.	นายสรายุทธ ปิ่นเกตุ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร “การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการระดับกลางและการกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน เทคนิคการเสนอเอกสารเพื่อเลื่อนระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เขียนวิสัยทัศน์ การเสนอผลงาน การเสนอค่างาน ปรับปรุงตำแหน่งฯ” ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัล ปาร์ค อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๕.	นางเยาวรัตน์ เชื้อเมืองพาน	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	โครงการฝึกอบรม เรื่อง “การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๖.	นางกนกวรรณ สนิทพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร “การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการระดับกลางและการกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน เทคนิคการเสนอเอกสารเพื่อเลื่อนระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เขียนวิสัยทัศน์ การเสนอผลงาน การเสนอค่างาน ปรับปรุงตำแหน่งฯ” ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัล ปาร์ค อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม
๗.	นายนเรศ คนหลัก	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมท็อปแลนด์ พลาซ่า
๘.	น.ส.พีระวรรณ มากมี	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร “การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ระดับกลางและการกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน เทคนิคการเสนอเอกสารเพื่อเลื่อนระดับชำนาญ งาน ชำนาญการ เขียนวิสัยทัศน์ การเสนอผลงาน การเสนอค่างานปรับปรุงตำแหน่งฯ” ระหว่าง วันที่ ๑๘-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือน แพ รอยัล ปาร์ค อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๙.	ส.อ.สมชาย ปั่นคล้าย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	-
๑๐.	น.ส.นงนุช ยอดป่า	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการ จัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการต่างๆ ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรม ท็อปแลนด์พลาซ่า
	กองคลัง		
๑๑.	นางลัดดาพร แสงจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมการพัฒนาองค์ความรู้ในการ จ่ายเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า
๑๒.	นางศตพร พิลาศจิตร	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	โครงการอบรมหลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงาน จัดทำ รายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคา การปรับปรุง บัญชี การปิดบัญชีและรายงานงบการเงิน หมาย เหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ บัญชีภาครัฐ” ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโดมอนด์ ปาร์ค อินน์ เชียงราย รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม
๑๓.	น.ส.ลีนิน ชมชิต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิควิธีจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ให้ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมายการ ปรับปรุงแผนที่ภาษี การคำนวณภาษีโดยใช้ โปรแกรม LtaxGIS ๒.๒ และ Ltax๓๐๐๐ ๔.๐” ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๑๔.	น.ส.สายใจ ยอดเพชร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการ จัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการต่างๆ ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก
๑๕.	น.ส.วิยะดา นิมมาลี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญ งาน	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการ จัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรม ท็อปแลนด์พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก
๑๖.	น.ส.พัชรี สุขคำภา	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	-
๑๗.	นายนิรุช แจ่มชานา	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	โครงการอบรมหลักสูตร สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงาน จัดทำ รายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคา การปรับปรุง บัญชี การปิดบัญชีและรายงานงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (E-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ นโยบายการบัญชีภาครัฐ” ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมไดมอนด์ ปาร์ค อินน์ เชียงราย รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม
๑๘.	นายธนวัฒน์ โตเทียน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิควิธีจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ให้ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมายการ ปรับปรุงแผนที่ภาษี การคำนวณภาษีโดยใช้ โปรแกรม LtaxGIS ๒.๒ และ Ltax๓๐๐๐ ๔.๐” ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
๑๙.	น.ส.ลิสสา เชื้อบุญมี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการ จัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรม ท็อปแลนด์พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก
	กองช่าง		
๒๐.	นายธเนศ ศรีปาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการ จัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรม ท็อปแลนด์พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก
๒๑.	นายเวหา สุรพงษ์รัตน์	นายช่างเขียนแบบชำนาญ งาน	ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตร “การ กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ระดับกลางและ การกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน เทคนิคการเสนอ เอกสารเพื่อเลื่อนระดับชำนาญงาน ชำนาญการ การเขียนวิสัยทัศน์ การเสนอผลงาน การเสนอค่า งานปรับปรุงตำแหน่ง ระดับอาวุโส และชำนาญ การพิเศษ หลักเกณฑ์การโอน การย้าย ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการ อื่น และการดำเนินการเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับ พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการ เสี่ยงภัยต่อสุขภาพ” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัล ปาร์ค อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม
๒๒.	นายธนฤทธิ์ ฉิมพาลี	นายช่างโยธาชำนาญงาน	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
๒๓.	น.ส.นิภาเพ็ญ วงษ์ศรี	ครู คศ.๒	-
๒๔.	นางสลักใจ ประสพสุข	ครู คศ.๒	-
๒๕.	น.ส.มะลิวัลย์ ผิวอ่อน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดพิษณุโลก รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องคอนเวนชัน โรงแรมท็อปแลนด์พลาซ่า จังหวัดพิษณุโลก

สรุปร้อยละบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรม หรือสัมมนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

$$\frac{๒๑ \times ๑๐๐}{๒๕} = ๘๔.๐๐$$

สรุปผลการฝึกอบรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
ตามแผนพัฒนาบุคลากร
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-พ.ศ.๒๕๖๖)

ผลการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)



องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

รายชื่อผู้เข้าอบรม “โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
สำนักปลัด

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	พนักงานส่วนตำบล		
๑	นายขุนแผน บานเย็นงาม	หัวหน้าสำนักปลัด	
๒	น.ส.อารีย์บัณฑิต บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
๓	นายบัญชา สายคำเลิศ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	
๔	นายสรายุทธ ปิ่นเกตุ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๕	นางเยาวรัตน์ เชื้อเมืองพาน	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๖	นางกนกวรรณ สนิทพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นายนเรศ คนหลัก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๘	น.ส.สุรัชฎา ฤทธิ์แก้ว	นิติกรมปฏิบัติการ	
๙	ส.อ.สมชาย ปั้นคล้าย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
๑๐	น.ส.พีระวรรณ มากมี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๑	น.ส.นงนุช ยอดป่า	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๑๒	น.ส.ชลธานาวี บุญช่วยสุข	ผช.นิติกร	
๑๓	นายพชรดี สัทศรี	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๑๔	นายธีรภาพ พรหมมา	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๕	นายสามารถ สนมฉ่ำ	พנג.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๖	นายพีรบูรณ์ มีอุดร	พנג.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๑๗	นายศุภชัย กันมา	พנג.ขับรถยนต์	
๑๘	นายสองแคว ขุนจารย์	พנג.ขับรถยนต์	
๑๙	นายพรชัย สินอินทร์	คนงาน	
๒๐	นายสุนทร มหาโยธี	คนงาน	
๒๑	น.ส.ภาวดี เสี่ยงงาม	ภารโรง	
๒๒	นายแทน จันทร์มา	พנג.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๒๓	นายรำไพ ท่วมไชยนาม	คนงาน	
๒๔	นายอภิเดช พลรบ	คนงาน	
๒๕	นายวันเฉลิม ท่วมไชยนาม	คนงาน	

รายชื่อผู้เข้าอบรม “โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
กองคลัง

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	พนักงานส่วนตำบล		
๑	นางลัดดาพร แสงจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒	นางศตพร พิลาศจิตร	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	
๓	น.ส.สายใจ ยอดเพชร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๔	นายนิรุช แจ่มชานา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๕	น.ส.พัชรี สุขคำภา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
๖	น.ส.ลิสสา เชื้อบุญมี	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๗	น.ส.วิยะดา นิยมมาลี	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
๘	น.ส.ลিনিณ ชมชิต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๙	น.ส.ศิรินทรา มหาผล	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๐	นายวัฒนา พรหมศิริสิทธิ์	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๑๑	นายบัลลังก์ กมลศรี	คนงาน	

รายชื่อผู้เข้าอบรม “โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
กองช่าง

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายนเรศ ศรีปาน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒	นายเวหา สุรพงษ์รัตน์	นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน	
๓	นายธนฤทธิ์ ฉิมพาลี	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๔	นายธีรพันธ์ ธิชาญ	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๕	นายคำรน แตนศรี	ผช.ช่างสำรวจ	
๖	นายเอกพงศ์ พลรบ	ผช.นายช่างโยธา	
๗	นายอนุชา แยมชะมั่ง	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
๘	นายปฏิพันธ์ แก้วสายัณห์	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
๙	นายเอกสิทธิ์ พรหมเจดีย์	พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๑๐	นายมงคล ผลบูรณ์	พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	

รายชื่อผู้เข้าอบรม “โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

กองการศึกษาฯ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	พนักงานส่วนตำบล		
๑	นางปรารธนา ชันทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
๒	น.ส.มะลิวัลย์ ผิวอ่อน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
๓	น.ส.เบญจวรรณ บุญเรือง	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	
	พนักงานจ้างทั่วไป		
	-		

รายชื่อผู้เข้าอบรม “โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

หน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	พนักงานส่วนตำบล			
๑	น.ส.ชนิษฐากานต์ เอี่ยมเมือง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		

รายชื่อผู้เข้าอบรม “โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

คณะผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายชัยยนต์ มาไชยนาม	นายก อบต.วังนกแอ่น	
๒	นายสวาท สุขทัศน์	รองนายก อบต.วังนกแอ่น	
๓	นายธนกร วังสันเทียะ	รองนายก อบต.วังนกแอ่น	
๔	นายสมาน จูบ้านไร่	เลขานายก อบต.วังนกแอ่น	
๕	นายเดชา ใจน้ำ	ปลัด อบต.วังนกแอ่น	

สรุปร้อยละบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ได้รับการพัฒนา
องค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรม หรือสัมมนา จัดโดย อบต.วังนกแอ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

$$\frac{๕๕ \times ๑๐๐}{๕๕} = ๑๐๐$$

ผลการดำเนินงานตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖
การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปัญหาในการดำเนินงาน

- ในสายงานบริหาร เช่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / ผู้อำนวยการกอง / หัวหน้าฝ่ายฯ เป็นสายงานบริหารที่ขาดแคลน มีจำนวนอัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการบรรจุแต่งตั้ง
- ในตำแหน่งสายวิชาการ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา เป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน บัญชีกรมส่งเสริมฯ หหมดบัญชีแล้ว และปัจจุบันไม่มีผู้ประสงค์โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งตามประกาศรับโอน
- ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ไม่มีผู้ประสงค์มาดำรงตำแหน่ง

ข้อเสนอแนะ

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ประกาศรับโอนในตำแหน่งที่ว่าง และจัดทำรายงานตำแหน่งว่างสายงานบริหารให้จังหวัดทราบ เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสรรหาให้ ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก.....
ที่ พล ๗๒๐๐๑/๑๑.....วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง การรายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งประเภทสายบริหาร

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา อำเภวยกทรงถิ่น ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา
๒. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง อำเภวยกทรงถิ่น ระดับ ต้น จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑. วิศวกรโยธา ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
๒. นักจัดการงานทั่วไป ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งประเภททั่วไป

๑. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ข้อเท็จจริง

๑. ตำแหน่งประเภทสายบริหาร ได้ดำเนินการรายงานให้จังหวัดฯ ทราบแล้ว เพื่อ ก.อบต./ดำเนินการสรรหา ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การขยายระยะเวลาดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว

๒. ตำแหน่งประเภทวิชาการ

- ๒.๑ วิศวกรโยธา ประกาศรับโอน (ย้าย) เนื่องจากตำแหน่งว่างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕
- ๒.๒ นักจัดการงานทั่วไป ประกาศรับโอน (ย้าย) เนื่องจากตำแหน่งว่างตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. ตำแหน่งประเภททั่วไป

- ๓.๑ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ประกาศรับโอน (ย้าย) เนื่องจากตำแหน่งว่างตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. ประกาศ กอบต.จังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ข้อ ๑๕๓ อบต.ที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วัน นับถึงวันที่เกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการสรรหา

/(๑) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(๑) กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลใดประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามประสงค์ และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง


๒. หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การขยายระยะเวลาดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว

ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรดำเนินการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและประกาศรับโอนตำแหน่งว่างดังกล่าวข้างต้น โดยวิธีการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก ต่อไป

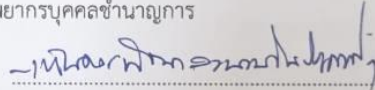
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

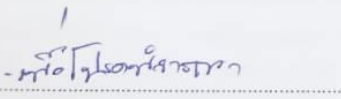
ลงชื่อ



(นางนกวรรณ สนิทพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

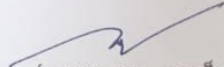


1




(นางสาวอารีย์บัณฑิต บรรดาศักดิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

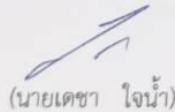


(นายชวนแพน บานเย็นงาม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นชอบส่งเอกสารไป โดยตัวแนบ, 5 ๒๖๖ ๒๕๖๕



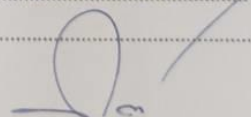
(นายเดชา ใจน้ำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล วันทศ ๒๕๖๕

5 ๒๖๖ ๒๕๖๕

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ ๖ ๒๖๖ ๒๕๖๕



(นายชัยยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

6 ๒๖๖ ๒๕๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์
รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการและประเภททั่วไป ตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ปรับปรุงครั้งที่ ๒) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

- | | | |
|-----------------------|---------------------------|---------------|
| ๑. วิศวกรโยธา | ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักจัดการงานทั่วไป | ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |

ตำแหน่งประเภททั่วไป

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------|---------------|
| ๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
|-----------------------------|---------------------------|---------------|

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) องค์การ-
บริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งที่มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวสามารถติดต่อสอบถาม
ด้วยตนเองได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลาราชการหรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติม
ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ การดำเนินการรับโอน (ย้าย) จะต้องถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
ส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล
ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น



ที่ พล ๗๒๐๐๗/๓๐

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก พล ๖๕๑๓๐

๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังทองและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.วังนกแอ่น ลงวันที่.....มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

วิศวกรโยธา	ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
นักจัดการงานทั่วไป	ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งประเภททั่วไป

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	จำนวน ๑ อัตรา
--------------------------	---------------------------	---------------

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลาดังกล่าว ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ พร้อมยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยนนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

สำนักปลัดฯ
งานบริหารทั่วไป
โทร ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖

5 mar 65
หัวหน้า สป./นอ.กอง.....
5 mar 65



ที่ พล ๗๒๐๐๑/๑

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก พล ๖๕๑๓๐

๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอวังทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.วังนกแอ่น ลงวันที่.....มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

วิศวกรโยธา	ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
นักจัดการงานทั่วไป	ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งประเภททั่วไป

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	จำนวน ๑ อัตรา
--------------------------	---------------------------	---------------

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลาดังกล่าว ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ พร้อมยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยนนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

สำนักปลัดฯ
งานบริหารทั่วไป
โทร ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖

..... ปลัด 5 ธันวาคม ๒๕๖๕
..... หัวหน้า สป./นอ.กอง.....
..... ๒๕๖๕



ที่ พล ๗๒๐๐๑/ ๑๗

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก พล ๖๕๑๓๐

๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.วังนกแอ่น ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

วิศวกรโยธา	ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
นักจัดการงานทั่วไป	ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งประเภททั่วไป

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	จำนวน ๑ อัตรา
--------------------------	---------------------------	---------------

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลาราชการ ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ พร้อมยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

สำนักปลัดฯ
งานบริหารทั่วไป
โทร ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖

ปัด 5 ธันวาคม ๖5
หัวหน้า สป./ผอ.กอง.....
หัวหน้าฝ่าย ๕ ธันวาคม ๖5



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น สำนักงานปลัด.....
 ที่ พล ๗๒๐๐๑/๖๒๘วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕.....
 เรื่อง การรายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
 เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีพนักงานส่วนตำบล ประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

ตำแหน่ง ประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น | จำนวน ๑ อัตรา |

ข้อเท็จจริง

ตำแหน่ง ประเภทอำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา เห็นควรดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) ตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. , ก.จ. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๕๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา ได้ประกาศรับโอน (ย้าย) ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕
3. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา ได้ประกาศรับโอน (ย้าย) ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕
4. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา เห็นควรดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) ตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. , ก.จ. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๕๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว

ข้อระเบียบและกฎหมาย

1. ประกาศ กอบต.จังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕๓ อบต.ที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วัน นับถึงวันที่เกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการสรรหา
2. กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลใดประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามประสงค์ และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง

/๓. หนังสือสำนักงาน.....

๓. หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การขยายระยะเวลาดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว

ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เห็นควรดำเนินการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและประกาศรับโอนตำแหน่งว่างดังกล่าวข้างต้น โดยวิธีการรับโอนต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก ต่อไป

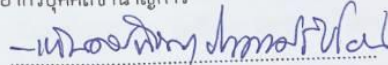
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



(นางกนกวรรณ สนิทพันธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

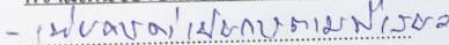


(นายขุนแผน บานเย็นงาม)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายสรายุทธ บินเกตุ)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

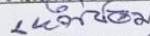


(นายเดชา ใจน้ำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

17 มี.ค. 65

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายชัยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

14 มี.ย. 65

สำเนาคุณนับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์ รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา
๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา
๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา
๔. หัวหน้าฝ่ายบริหารแบบแผนและก่อสร้าง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน ๑ อัตรา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวสามารถติดต่อสอบถาม ด้วยตนเองได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลาราชการหรือติดต่อสอบถามเพิ่มเติม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ การดำเนินการรับโอน (ย้าย) จะต้องถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัยยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ปลัด 17/10/65



๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอวังทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.วังนกแอ่น ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

ตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลาดังกล่าว ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ พร้อมยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น



๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังทองและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.วังนกแอ่น ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

ตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลาราชการ ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ พร้อมยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง | จำนวน ๑ ชุด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยนัม มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

สำนักปลัดฯ
งานการเจ้าหน้าที่
โทร ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖

..... ปลัด 17/๖/๒๕๖๕

..... หัวหน้า สป./ผอ.กอง.....

..... หัวหน้าฝ่าย.....

..... พิมพ์/ทาน.....



ที่ พล ๗๒๐๐๑/๑ ๑๖๑๖

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
ถนนพิชญโลก-หล่มสัก พล ๒๕๑๓๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังทองและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อบต.วังนกแอ่น ลงวันที่...๑๗...มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ดังนี้

ตำแหน่ง อำนวยกาารท้องถิ่น ระดับต้น

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ระดับต้น	จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ ก.อบต. กำหนด และมีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) มาดำรง ตำแหน่งดังกล่าว สามารถยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) ได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ในวันและเวลา ราชการ ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖ พร้อมยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) จำนวน ๑ ชุด
๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาบัตรประวัติการรับราชการ จำนวน ๑ ชุด
๕. เอกสาร / หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยยนต์ มาไชยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

สำนักปลัดฯ

งานกาารเจ้าหน้าที่

โทร ๐-๕๕๐๐-๐๘๗๖