



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|-----------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๒ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/๙) ไม่เป็นข้าราชการ...

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตาม ผนวก ๑
แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามวันและเวลา
ราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) ใบสมัคร (ให้ใช้ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น)
 - ๒) ทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบทหารกองเกิน สด.๙ (ถ้ามี) อย่างใดอย่าง
หนึ่งพร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๓) ประกาศนียบัตร หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาพร้อมเอกสาร
ประกอบที่แสดงว่ามีคุณสมบัติตามที่กำหนดว่าใช้เป็นผู้สมัครเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายมาแล้ว
(ครั้งเดียว) ไม่เกิน ๖ เดือน
 - ๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- *ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย**

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครในอัตรา ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น และเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น <http://www.wangnokan.go.th> ผู้สมัครต้องตรวจดูรายชื่อ และวัน เวลา สถานที่เลือกสรรด้วยตนเอง

/๕.กำหนดวัน เวลา.....

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ทำการเลือกสรร

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการเลือกสรรตามวันและเวลา

ดังนี้

- ภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

- ประกาศรายชื่อผู้รับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการเลือกสรรตามวันและเวลา

ดังนี้

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ผู้มีสิทธิ์สอบมาหลังจากทำข้อสอบแล้วเวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ถือว่าไม่มีสิทธิ์สอบ

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ผู้มีสิทธิ์สอบมาหลังจากทำข้อสอบแล้วเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ถือว่าไม่มีสิทธิ์สอบ

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์การประเมินรายละเอียด ตามผนวก ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น และเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น <http://www.wangnokan.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่นกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยยนต์ มาไยนาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี
อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

.....

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี
อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
สังกัด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/หน้าที่และความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีสุขภาพแข็งแรง
๔. มีสุขภาพจิตดี ไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๕. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจจะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๖. เป็นผู้มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน
๗. มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กปฐมวัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี จะได้รับการพิจารณาคะแนนตามระดับความเหมาะสมตามที่คณะกรรมการกำหนด

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. สามารถเลี้ยงดูเด็กในวัย ๒ - ๕ ปี ได้ดี
๒. สามารถสอนด้านพัฒนาการเด็ก ทั้ง ๔ ด้าน
๓. สามารถจัดโภชนาการสำหรับเด็กได้
๔. มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
๕. มีปฏิภาณไหวพริบดี แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและระยะยาวได้ดี

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทักษะเฉพาะตำแหน่ง - ทดสอบปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป	๑๐๐	โดยวิธีทดสอบภาคปฏิบัติ เวลา ๑๐.๐๐ เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบล วังนกแอ่น
๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ ๒. ปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมกับตำแหน่ง ๓. คุณธรรม จริยธรรม แรงจูงใจ ทักษะคติในการทำงาน ๔. ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ๕. ความรู้และประสบการณ์ และประวัติส่วนตัว	๑๐๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.วังนกแอ่น

หมายเหตุ : ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

- ผู้เข้าสอบจะเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หากกรรมการเรียกผู้เข้าสอบแข่งขันรายใดแล้วปรากฏว่าผู้เข้าสอบยังมาไม่ถึงห้องสอบให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิสอบ
- ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบมาในวันที่เข้าสอบ หากไม่ได้นำบัตรประจำตัวสอบมาจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ
- โปรดแต่งกายด้วยชุดสุภาพ สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นประพฤติตนเป็นสุภาพชน

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๒ อัตรา

หลักสูตรและวิชาที่สอบ

ภาค ก วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๕
๕. พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕
๖. ความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทย
๗. ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
๘. ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

ภาค ข วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๒. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖
๓. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
๕. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน
๖. ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับวิชาชีพครู
๗. ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘

ภาค ค วิชาความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- | | |
|--|----------|
| ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม | ๒๐ คะแนน |
| ๒. ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ | ๒๐ คะแนน |
| ๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย | ๒๐ คะแนน |
| ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ | ๒๐ คะแนน |
| ๕. มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน สังคม | ๒๐ คะแนน |

หมายเหตุ ให้ผู้เข้าร่วมการเลือกสรรปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายสุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี ให้สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ ให้สวมเสื้อ กางเกง สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน
๒. นำบัตรประจำตัวผู้สมัคร ฯ และบัตรประจำตัวประชาชน มาแสดงในวันเข้ารับการเลือกสรรด้วย
๓. ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกสรรโดยเคร่งครัด