



จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ โดยอตสาห พ.ร.บ.ฯ	จำนวน คู่มือที่อยู่ ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน คู่มือที่ จัดทำสำเร็จ	ชื่อกระบวนการที่ให้บริการ	จำนวน ครั้งที่ ประชุมน	จำนวน บุคคลรับคำ <sup>สั่ง</sup>	จำนวน บุคลากร ที่เข้าร่วม <sup>สั่ง</sup>	จำนวน ผู้มาเขื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน พ.ร.บ.ฯ	จำนวน การแจ้ง <sup>สั่ง</sup> ตรวจสอบ บริการ	จำนวน ความ <sup>สั่ง</sup> ล่าช้า	จำนวน ปัญหา <sup>สั่ง</sup> อุปสรรคที่พบ	จำนวนคน ที่ออกเส้นทาง
			๑๔. การขอเบี้ยஎனผู้ดูแลบุตรเด็ก	-	-	-	-	-	-	-	-
			๑๕. การขออนุญาตเด็กสือม้ายาของครัว	-	-	-	-	-	-	-	-
			๑๖. การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจกรรมสถานี บริการนั้นมัน	-	-	-	-	-	-	-	-
			๑๗. การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตู้ใจใหม่) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีผู้จัดทำเป็นเป็น บุคคลธรรมดा	๒	-	-	-	-	-	-	-
			๑๘. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย กิจ) ตาม พ.ร.บ. ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณี ผู้จัดทำเป็นบุคคลธรรมดा	-	-	-	-	-	-	-	-
			๑๙. การรับทำราชภัฏป้าย	๕	-	-	-	-	-	-	-
			๒๐. การรับทำราชภัฏเรื่องและที่ดิน	-	-	-	-	-	-	-	-
			๒๑. การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็น <sup>อันตรายต่อสุขภาพ</sup>	๒	-	-	-	-	-	-	-
			๒๒. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การนำจดหมายผลประโยชน์ที่ไว้	-	-	-	-	-	-	-	-
			๒๓. การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การกับแหล่งน้ำและท่าไม้	-	-	-	-	-	-	-	-

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายเดชา ใจน้ำ)

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกยอม