

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น  
เลขรับ ..... 1377 .....  
วันที่ ..... 20 เม.ย. 2566 .....  
เวลา ..... 10:30 ..... น.



ที่ พล ๐๓๑๘.๑/๒๕๖๕

ที่ว่าการอำเภอวังทอง  
ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก พล ๖๕๑๓๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติในการส่งสำนวนคดีปกครอง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังทอง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคดีปกครอง ที่ อส ๐๐๔๙/๑๐๕

ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพิษณุโลกได้รับแจ้งจากสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกว่า หน่วยงานราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดพิษณุโลกบางหน่วยงานมิได้ปฏิบัติตามแนวทางการส่งสำนวนคดีปกครองให้พนักงานอัยการดำเนินคดีซึ่งสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกได้วางแนวทางไว้ ซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อรูปคดีและเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกจึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการส่งสำนวนคดีปกครอง ดังนี้

(ฉบับนี้ หอสมุดพิษณุโลก)

๑. การส่งคดีประเภทแก้ต่างคดี ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดทำสรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน โดยรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และให้เจ้าหน้าที่จัดส่งเอกสารด้วยตนเองในวันเวลาราชการก่อนครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการตามคำสั่งศาลอย่างน้อย ๑๐ วันทำการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาดังกล่าวให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องขอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อศาลปกครองและรอผลคำสั่งศาล แล้วจึงนำส่งสำนวนคดีให้พนักงานอัยการ

หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถส่งเรื่องด้วยตนเองได้และต้องส่งทางไปรษณีย์ อนุโลมให้ส่งได้เฉพาะในกรณีที่เป็นเรื่องไม่สำคัญและไม่เร่งด่วน โดยต้องจัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้นด้วย ทั้งนี้ สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกจึงถือเอาวันที่ไปรษณีย์ส่งเรื่องถึงสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก และได้ลงรับไว้ตามระเบียบงานสารบรรณแล้วเป็นวันที่สำนักงานคดีปกครองได้รับเรื่องดังกล่าว

๒. การส่งคดีประเภทว่าต่างคดี ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องรวบรวมพยานหลักฐานให้ครบถ้วนแล้วส่งเรื่องไปยังสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกก่อนครบกำหนดอายุความไม่น้อยกว่า ๓ เดือน หากคดีใกล้ขาดอายุความหรือใกล้พ้นกำหนดเวลาฟ้องคดีและยังไม่สามารถส่งข้อพิพาทไปยังพนักงานอัยการได้ ให้หน่วยงานราชการจัดให้มีการรับสภาพหนี้ เพื่อป้องกันมิให้ความเสียหายเกิดขึ้น


ทั้งนี้ การส่งสำนวนคดีให้พนักงานอัยการโดยไม่จัดทำสรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานหรือการส่งสำนวนคดีในระยะเวลากระชั้นชิดกับระยะเวลาดำเนินการคดีตามกฎหมายหรือกระชั้นชิดกับวันที่จะขาดอายุความ หากไม่เป็นคดีที่สำคัญต่อประโยชน์ของรัฐและสังคมส่วนรวม สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกอาจพิจารณาส่งเรื่องคืนตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการดำเนินคดีปกครองของพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๖๐

อนึ่ง ศาลปกครองสูงสุดได้ออกประกาศ เรื่อง กำหนดระยะเวลาดำเนินคดีในศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖ และศาลปกครองพิษณุโลกได้ใช้มั่งงัดเกี่ยวกับการขอขยายระยะเวลาในการจัดทำคำคู่ความต่าง ๆ โดยยกคำร้องขอขยายระยะเวลาการทำคำคู่ความ เนื่องจากพนักงานอัยการรอคำชี้แจงและเอกสารจาก ตัวความอื่นเป็นผลมาจากส่วนราชการส่งคำชี้แจงและเอกสารประกอบล่าช้า รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับคดีปกครองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดพิษณุโลกจึงขอแจ้ง เวียนแนวทางปฏิบัติในการส่งสำนวนคดีปกครองของสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกให้ทราบและถือปฏิบัติ ตามแนวทางดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายสมพงษ์ หอมสิน)   
นายอำเภอวังทอง

ที่ทำการปกครองอำเภอ  
ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอวังทอง  
โทร. ๐๕๕-๓๑๑๑๐๐ ต่อ ๑๘



คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 เลขที่รับ... 02153  
 วันที่ 27 ก.พ. 2566  
 เวลา..... น.

ที่ อส ๐๐๓๔/๑๖๖

สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก  
 ตำบลหัวรอ อำเภอเมือง  
 จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สำนักงานจังหวัดพิษณุโลก  
 เลขที่รับ... 1457  
 วันที่ 27 ก.พ. 2566

เรื่อง ขอความร่วมมือแจ้งแนวทางปฏิบัติในการส่งสำนวนคดีปกครอง  
 เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกที่ อส ๐๐๓๔/๑๖๖ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓  
 ๒. หนังสือสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก ที่ อส ๐๐๕๐/๖๙๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศศาลปกครอง เรื่อง กำหนดระยะเวลาดำเนินการในศาลปกครอง พ.ศ.๒๕๖๖  
 จำนวน ๓ แผ่น  
 ๒. สำเนาคำสั่งศาลปกครองพิษณุโลก จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) และ (๒) สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก ได้ขอความร่วมมือมายังท่านเพื่อแจ้งแนวทางปฏิบัติในการส่งสำนวนคดีปกครองให้พนักงานอัยการดำเนินการดำเนินการไปยังหน่วยงานราชการภายในจังหวัดรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้การกำกับดูแลของท่าน เพื่อให้ทราบถึงแนวทางการส่งสำนวนคดีปกครองให้พนักงานอัยการดำเนินการทั้งประเภทแก้ต่างคดีและว่าต่างคดี และถือปฏิบัติให้สอดคล้องกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ต่อมา สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก ได้ตรวจพบว่า บางหน่วยงานยังปฏิบัติไม่ถูกต้องตามแนวทางที่ได้เคยแจ้งไว้ เป็นเหตุให้ในบางกรณีพนักงานอัยการ ไม่อาจรับเรื่องไว้ดำเนินการได้ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการดำเนินการไม่ทันระยะเวลาตามกฎหมาย เนื่องจากต้องส่งเรื่องคืนเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องเสียก่อน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บางหน่วยงานส่งคดีมาให้โดยไม่มีการจัดส่งเอกสารสำคัญหรือสรุปข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญอันเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการต่อไปได้หรือส่งสำนวนมาให้ดำเนินการในระยะเวลากระชั้นชิดกับระยะเวลาดำเนินคดี ตามกฎหมายหรือใกล้จะขาดอายุความ เป็นเหตุให้อาจเกิดความเสียหายต่อรูปคดีได้ เนื่องจากพนักงานอัยการต้องเร่งรีบพิจารณาคดีโดยมีเวลาจำกัด ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายได้อย่างละเอียดรอบคอบ และการกระทำดังกล่าวเป็นการไม่ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๒๑ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การปรับปรุงมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ดังนั้น...



ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินคดีปกครองแทนหน่วยงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกัน สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก จึงขอความร่วมมือมายังท่านอีกครั้ง เพื่อโปรดแจ้งแนวทางปฏิบัติในการส่งสำนวนคดีปกครองให้พนักงานอัยการดำเนินคดี ไปยังหน่วยงานราชการภายในจังหวัดรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้การกำกับดูแลของท่าน เพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติให้สอดคล้องกัน ดังต่อไปนี้

๑) การส่งคดีประเภทแก้ต่างคดี ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดเจ้าหน้าที่มาส่งด้วยตัวเอง พร้อมกับจัดทำสรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน โดยรับรองความถูกต้องทุกแผ่นทุกหน้า และส่งสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกก่อนครบระยะเวลาดำเนินการตามคำสั่งศาลเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑๐ วันทำการในเวลาราชการและร่วมตรวจสอบเอกสารเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่อาจตรวจพบในเบื้องต้น หากกรณีจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถส่งเรื่องให้ได้ภายในกำหนดดังกล่าว ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการขอขยายระยะเวลาการดำเนินการต่อศาลปกครองและรอผลคำสั่งศาล จากนั้นจึงนำส่งสำนวนคดีให้พนักงานอัยการ

ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจส่งเรื่องด้วยตนเองได้ และต้องส่งทางไปรษณีย์ อนุโลมให้ส่งได้ในกรณีที่เป็นเรื่องไม่สำคัญและไม่เร่งด่วน โดยที่สำนักงานคดีปกครอง ทุกสำนักงานของสำนักงานอัยการสูงสุด ไม่ได้มีบทบัญญัติของกฎหมายรับรองเช่นเดียวกับข้อ ๑๓ แห่งระเบียบที่ประชุมใหม่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ.๒๕๔๓ ที่ให้ถือเอาวันที่ส่งเรื่องแก่เจ้าพนักงานไปรษณีย์เป็นวันที่ส่งเรื่องต่อศาล ดังนั้น การส่งเรื่องทางไปรษณีย์ต่อสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก จึงต้องถือเอาวันที่ไปรษณีย์ได้นำส่งเรื่องถึงสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก และได้ลงรับไว้ตามระเบียบงานสารบรรณแล้วจึงจะถือเป็นวันที่สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกได้รับ ดังนั้น หากหน่วยงานประสงค์จะส่งคดีทางไปรษณีย์ ขอให้พิจารณาถึงระยะเวลาโดยส่งเรื่องให้สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกก่อนครบระยะเวลาดำเนินการตามคำสั่งศาลอย่างน้อย ๑๐ วันทำการในเวลาราชการเช่นกัน

๒) การส่งคดีประเภทว่าต่างคดี ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑ แต่ให้รวบรวมพยานหลักฐานให้ครบถ้วนแล้วรีบดำเนินการส่งเรื่องที่พิพาทไปยังสำนักงานคดีปกครองพิษณุโลกก่อนครบกำหนดอายุความไม่น้อยกว่า ๓ เดือน หากคดีใกล้ขาดอายุความหรือใกล้พ้นกำหนดเวลาฟ้องคดีและยังไม่สามารถส่งข้อพิพาทไปยังพนักงานอัยการได้ ให้หน่วยงานราชการจัดให้มีการรับสภาพหนี้เพื่อป้องกันมิให้ความเสียหายเกิดขึ้น และไม่ควรรนำคดีที่ขาดอายุความแล้วส่งให้พนักงานอัยการดำเนินการ เพราะการดำเนินคดีต่อไปมีแต่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและมีผลให้การอำนวยความสะดวกของรัฐขาดความน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ การส่งสำนวนคดีให้พนักงานอัยการโดยไม่จัดทำสรุปข้อเท็จจริงและพยานหลักฐาน หรือการส่งสำนวนคดีในระยะเวลากระชั้นชิดกับระยะเวลาดำเนินคดีตามกฎหมายหรือกระชั้นชิดกับ วันที่จะขาดอายุความ หากไม่เป็นคดีที่สำคัญต่อประโยชน์ของรัฐ และสังคมส่วนรวม สำนักงาน คดีปกครองพิษณุโลก อาจพิจารณาส่งเรื่องคืนตาม ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการ ดำเนินคดีปกครองของพนักงานอัยการ พ.ศ.๒๕๖๐

อนึ่ง ศาลปกครองสูงสุดได้ออกประกาศ เรื่อง กำหนดระยะเวลาดำเนินคดีในศาลปกครอง พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๑) และศาลปกครองพิษณุโลกได้เข้มงวดเกี่ยวกับการ ขอขยายระยะเวลาในการจัดทำคำคู่ความต่าง ๆ โดยยกคำร้องขอขยายระยะเวลาการทำคำคู่ความ เนื่องจากพนักงานอัยการรอคำชี้แจงและเอกสารจากตัวความ อันเป็นผลมาจากส่วนราชการส่งคำชี้แจง และเอกสารประกอบล่าช้า รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (๒) ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อ รูปคดีและทางราชการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายปราโมทย์ อ่อนละออง)

รองอธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครอง รักษาการในตำแหน่ง

อธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก

สำนักงานคดีปกครองพิษณุโลก

โทร., โทรสาร ๐ ๕๕๒๔ ๐๖๕๖

E-mail : Pislak-admin@ago.go.th



ประกาศศาลปกครอง  
เรื่อง กำหนดระยะเวลาดำเนินงานคดีในศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่พระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรมทุกชั้นตอนให้ชัดเจนเพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประธานศาลปกครองสูงสุดจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศศาลปกครอง เรื่อง กำหนดระยะเวลาดำเนินงานคดีในศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กำหนดระยะเวลาดำเนินงานคดีในศาลปกครองให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาดำเนินงานคดีในศาลปกครองชั้นต้น และกำหนดระยะเวลาดำเนินงานคดีในศาลปกครองสูงสุดท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ กำหนดระยะเวลานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า แต่ต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการอำนวยความสะดวกหรือการดำเนินงานโดยสุจริตของบุคคลใดไม่ว่าทางใด ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕ ให้ประธานศาลปกครองสูงสุดเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวรพจน์ วิตตพิชญ์)

ประธานศาลปกครองสูงสุด



กำหนดระยะเวลาดำเนินงานคดีในศาลปกครองชั้นต้น

ลำดับที่	ขั้นตอน	กำหนดเวลา (๑-๔๘ คดี)	กำหนดเวลา (๔๙-๗๒ คดี)	กำหนดเวลา (๗๓-๙๖ คดี)
๑	การตรวจคำฟ้อง การตรวจคำอุทธรณ์ การแสวงหาข้อเท็จจริง จนถึง วันสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง	๒๐ เดือน	๒๕ เดือน	๓๐ เดือน
๒	การทำคำแถลงการณ์	๖ เดือน	๗ เดือน ๑๕ วัน	๙ เดือน
๓	การนั่งพิจารณาและการจัดทำ คำพิพากษา	๔ เดือน	๕ เดือน	๖ เดือน
	รวมระยะเวลาโดยประมาณ	๒ ปี ๖ เดือน	๓ ปี ๑ เดือน ๑๕ วัน	๓ ปี ๙ เดือน

กำหนดระยะเวลา ๒ ปี ๖ เดือนนี้ เป็นระยะเวลาในการดำเนินคดีปกติของศาลปกครองชั้นต้น  
ที่ตุลาการมีคดีอยู่ในความครอบครองไม่เกิน ๔๘ คดี หากมีคดีอยู่ในความครอบครองเกินกว่า ๔๘ คดี ให้เพิ่ม  
ระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนออกไปอีก ๐.๒๕ เท่า ทุกจำนวน ๒๔ คดี

สำหรับคดีที่ยื่นฟ้องก่อนวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ หากคดีนั้นอยู่ระหว่างการดำเนินคดี  
ในขั้นตอนใด ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาในขั้นตอนนั้น ๆ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ในคดีที่มีเหตุพิเศษดังต่อไปนี้ อันอาจทำให้ไม่สามารถจัดทำคดีให้แล้วเสร็จภายในกำหนด  
ระยะเวลาได้ ให้กำหนดระยะเวลาตามขั้นตอนนั้น ๆ เริ่มนับต่อจากระยะเวลาเดิมเมื่อการดำเนินกระบวนการ  
พิจารณาในกรณีนั้น ๆ เสร็จสิ้นลงหรือเหตุพิเศษดังกล่าวหมดไป

(๑) กรณีที่มีเหตุที่จะต้องเรียกคืนสำนวนคดีหรือโอนคดี หรือกรณีที่มีการคัดค้านตุลาการ

(๒) กรณีที่คู่กรณีขอให้ดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท แต่การไกล่เกลี่ยไม่สำเร็จ  
หรือสำเร็จบางส่วน หรือกรณีที่มีการพิจารณาคำขอเกี่ยวกับวิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษา หรือกรณีที่มี  
คำขอยกเว้นค่าธรรมเนียมศาล หรือกรณีที่มีการฟ้องแย้ง หรือกรณีที่มีคำร้องสอดหรือศาลเห็นสมควรเรียก  
บุคคลผู้อาจมีผลกระทบหรือมีส่วนได้เสียเข้ามาในคดี หรือคู่กรณีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดถึงแก่ความตาย

(๓) กรณีที่อธิบดีศาลปกครองชั้นต้นมีข้อสังเกตหรือเห็นสมควรให้มีการวินิจฉัยปัญหาใดหรือ  
คดีใดโดยที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองชั้นต้น หรือกรณีที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับการวินิจฉัยชี้ขาด  
อำนาจหน้าที่ระหว่างศาล หรือส่งเรื่องให้ศาลรัฐธรรมนูญวินิจฉัย

(๔) กรณีที่มีเหตุพิเศษอื่นที่ไม่อาจก้าวล่วงได้ เช่น มีภัยธรรมชาติ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น  
ที่เป็นอุปสรรคขัดขวางการดำเนินกระบวนการพิจารณา

อนึ่ง กำหนดระยะเวลานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า  
แต่ต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการอำนวยความสะดวกหรือการดำเนินงานโดยสุจริตของ  
บุคคลใดไม่ว่าทางใด ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการ  
ยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

กำหนดระยะเวลาดำเนินงานคดีในศาลปกครองสูงสุด  
(กรณีคดีฟ้องตรงต่อศาลปกครองสูงสุด และคดีอุทธรณ์คำพิพากษาและคำสั่งของศาลปกครองชั้นต้น)

ลำดับที่	ขั้นตอน	กำหนดเวลา (๑-๑๐๐ คดี)	กำหนดเวลา (๑๐๑-๑๕๐ คดี)	กำหนดเวลา (๑๕๑-๒๐๐ คดี)
๑	การตรวจคำฟ้อง การตรวจ คำอุทธรณ์ แสวงหาข้อเท็จจริง จนถึงวันสิ้นสุดการแสวงหา ข้อเท็จจริง	๑๘ เดือน	๒๒ เดือน ๑๕ วัน	๒๗ เดือน
๒	การทำคำแถลงการณ์	๖ เดือน	๗ เดือน ๑๕ วัน	๙ เดือน
๓	การนั่งพิจารณาและ การจัดทำคำพิพากษา	๖ เดือน	๗ เดือน ๑๕ วัน	๙ เดือน
	รวมระยะเวลาโดยประมาณ	๒ ปี ๖ เดือน	๓ ปี ๑ เดือน ๑๕ วัน	๓ ปี ๙ เดือน

กำหนดระยะเวลา ๒ ปี ๖ เดือนนี้ เป็นระยะเวลาในการดำเนินคดีปกติของศาลปกครองสูงสุด  
ที่ตุลาการมีคดีอยู่ในความครอบครองไม่เกิน ๑๐๐ คดี หากมีคดีอยู่ในความครอบครองเกินกว่า ๑๐๐ คดี  
ให้เพิ่มระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนออกไปอีก ๐.๒๕ เท่า ทุกจำนวน ๕๐ คดี

สำหรับคดีที่ยื่นฟ้องก่อนวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ หากคดีนั้นอยู่ระหว่างการดำเนินคดี  
ในขั้นตอนใด ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาในขั้นตอนนั้น ๆ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ในคดีที่มีเหตุพิเศษดังต่อไปนี้ อันอาจทำให้ไม่สามารถจัดทำคดีให้แล้วเสร็จภายในกำหนด  
ระยะเวลาได้ ให้กำหนดระยะเวลาตามขั้นตอนนั้น ๆ เริ่มนับต่อจากระยะเวลาเดิมเมื่อการดำเนินกระบวนการพิจารณา  
ในกรณีนั้น ๆ เสร็จสิ้นลงหรือเหตุพิเศษดังกล่าวหมดไป

(๑) กรณีที่มีเหตุที่จะต้องเรียกคืนสำนวนคดีหรือโอนคดี หรือกรณีที่มีการคัดค้านตุลาการ

(๒) กรณีที่คู่กรณีขอให้ดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีฟ้องตรง แต่การไกล่เกลี่ย  
ไม่สำเร็จหรือสำเร็จบางส่วน หรือกรณีที่มีการพิจารณาคำขอเกี่ยวกับวิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษา  
หรือกรณีที่มีคำขอยกเว้นค่าธรรมเนียมศาล หรือกรณีที่มีการฟ้องแย้งในคดีฟ้องตรง หรือกรณีที่มีคำร้องสอด  
หรือศาลเห็นสมควรเรียกบุคคลผู้อาจมีผลกระทบหรือมีส่วนได้เสียเข้ามาในคดี หรือคู่กรณีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด  
ถึงแก่ความตาย

(๓) กรณีที่ประธานศาลปกครองสูงสุดมีข้อสังเกตหรือเห็นสมควรให้มีการวินิจฉัยปัญหาใด  
หรือคดีใดโดยที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด หรือกรณีที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับการวินิจฉัย  
ชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลในคดีฟ้องตรง หรือส่งเรื่องให้ศาลรัฐธรรมนูญวินิจฉัย

(๔) กรณีที่มีเหตุพิเศษอื่นที่ไม่อาจกล่าวล่วงได้ เช่น มีภัยธรรมชาติ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น  
ที่เป็นอุปสรรคขัดขวางการดำเนินกระบวนการพิจารณา

อนึ่ง กำหนดระยะเวลานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า  
แต่ต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการอำนวยความสะดวกหรือการดำเนินงานโดยสุจริต  
ของบุคคลใดไม่ว่าทางใด ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการ  
ยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕



๕๐๙/๖๕ ๑๕/๖๖

○ หนังสือแจ้งคำสั่งศาล



สำนักงานอัยการพิเศษผู้คดีปกครองพิษณุโลก ๑
รับที่ ๑๑/๕
วันที่ ๒๑ กพ. ๒๕๖๖ (๕.๒๒)
เวลา ๑๕.๒๖ น.

คดีหมายเลขดำที่

คดีหมายเลขแดงที่ .../๒๕...

สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก

วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖

ผู้ฟ้องคดี

ระหว่าง

ผู้ถูกฟ้องคดี

หนังสือถึง

ตามที่ผู้รับมอบอำนาจผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ได้ยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลายื่นคำชี้แจงอุทธรณ์วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ต่อศาล นั้น ศาลพิจารณาแล้ว มีคำสั่งไม่อนุญาตให้ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ขยายระยะเวลายื่นคำชี้แจงตามคำร้องขอดังกล่าว

ฉะนั้น จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

*Signature*

(นายรัชภูมิ นาคกล่อม)

ผู้อำนวยการกลุ่มสนับสนุนงานคดีและบังคับคดีปกครอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก

สำนักงานศาลปกครองพิษณุโลก

เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๘ ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์

ตำบลท่าทอง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๕๐ ๙๕๕๐-๙

โทรสาร ๐ ๕๕๕๐ ๙๕๖๐, ๐ ๕๕๕๐ ๙๕๖๒-๓