



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลล่วงนกแؤ่น ตำบลล่วงนกแऊ่น
อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น^๑
เรื่อง ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น^๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่นได้ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยยนต์ maizey name)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลลวังนกแอน

องค์การบริหารส่วนตำบลลวังนกแอน
อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

สารบัญ

หน้า

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหารท้องถิน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๑
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๘

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๙
๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๔
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๖
๓. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๙
๔. การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๙
จากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน (E-Plan)	
๕. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหาร	๗๖

ส่วนตำบลลังกหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการพัฒนาท้องถินในภาพรวม	๘๕
ข้อเสนอแนะของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิน	๘๕
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิน	๘๕
องค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวง ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิน	

ภาคผนวก

๑. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของประชาชน	
--	--

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการตามกระบวนการ ขั้นตอนต่อๆ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือราชการกำหนดไว้

การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้ได้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง ความต้องการของประชาชนขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน ว่าจะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในปัจจุบัน และอนาคต จาก "วิสัยทัศน์" ที่กำหนดไว้ ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์การดำเนินการที่ดี

จากวิสัยทัศน์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน กำหนดว่า "วังนกแ่อน ก้าวหน้า ชาวประชาสุขใจ ท้องถิ่นก้าวไกล ใส่ใจพัฒนา พึงพาตนเอง" ถือเป็นการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนตำบล วังนกแ่อน ที่ต้องการให้ประชาชน องค์กรภาคประชาสังคม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรการกุศล หน่วยธุรกิจ กลุ่ม ประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม บริการ อนุมัติ อนุญาตได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง สะดวกและรวดเร็วในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชนในท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เผยผลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน สรุปในภาพรวมของประเด็นยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์
๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน ๒๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
๓. แผนงาน	จำนวน ๑๑ แผนงาน
๔. โครงการพัฒนา	จำนวน ๒๒๔ โครงการ
๕. งบประมาณ	จำนวน ๒๓๗,๐๕๙,๖๐๐ บาท

สามารถดำเนินการได้เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการพัฒนา	จำนวน ๗๙ โครงการ
๕. งบประมาณ	จำนวน ๒๓๗,๐๕๙,๖๐๐ บาท

สรุปผลในภาพรวมตามประเด็นยุทธศาสตร์ได้เป็นดังนี้

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๒๐ %

๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๔.๘๖ %

๓. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๗.๑๙ %

๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๖.๖๔ %

๕. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค สาธารณูปการ

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๗.๗๗ %

๖. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ จัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๖๖ %

๗. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๗.๔๕ %

๙. การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเฉลี่ยรวมทุกยุทธศาสตร์

สรุปผลการวิเคราะห์ การวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม คะแนนเฉลี่ย ๘๖.๔๐ %

ผลการประเมินผลการกิจขององค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น ซึ่งเกิดจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งนี้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้องตามหลักการบริหารเชิงพื้นที่ บริบทขององค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่นและเป็นไปตามหลักการกำกับ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น ทั้งนี้ องค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น สมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น ข้าราชการหรือพนักงานองค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น พนักงานจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น จะได้นำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้นและเพิ่งพอยของประชาชนให้มากที่สุดต่อไป

(นายชัยยนต์ มา依ยนาม)

นายกองค์กรการบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น

ธันวาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลล่วงหน้าอีก ๑ ปี ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือเงินอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลล่วงหน้าอีก ๑ ปีเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลล่วงหน้าอีก

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกันแต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และมีองค์ประกอบคิดและหลักการการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานให้ด้วยกันอย่างเหมาะสมซึ่ง有利于ท่านนายกองค์กรปกครองส่วนตำบลล่วงหน้าอีก ๑ ปีที่จะสามารถดำเนินการตามที่ตั้งใจไว้ได้ เนื่องจากเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญในการติดตามและประเมินผล ทั้งในด้านงบประมาณ งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่มีความต้องการที่จะดำเนินการตามที่ตั้งใจไว้

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือศึกษาเรื่องที่ดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการไปแล้ว แต่ยังคงมีความต้องการที่จะดำเนินการต่อไป จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างหนึ่ง ที่จะช่วยตอบสนองภารกิจตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรบริหารส่วนตำบลล่วงหน้าอีก ๑ ปีทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ หรือการยกเลิกโครงการกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ทั้งที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของ

๒.๔ เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านบัวทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือเงินอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลล่วงหน้าอีก ๑ ปีเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลล่วงหน้าอีก ๑ ปี

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๓.๑ หลักการสำคัญ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลลังบังแย่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใต้เดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลลังบังแย่น เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลบ้านบัวได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็นแล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยแพร่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรืออันวันแต่วันให้ความเห็นดังกล่าวภายในเดือนธันวาคม

๓.๒ การดำเนินการของสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลังบังแย่น

๓.๒.๑ “การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังบังแย่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อยกร่างการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังบังแย่น

๓.๒.๒ ในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการลงข้อมูลเพื่อส่งให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังบังแย่นที่มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการ

๓.๓ การดำเนินการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดเครื่องมือในการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งในส่วนที่ต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลในเชิงวิเคราะห์ (๑) ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล (๒) วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล (๓) ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล (๔) เครื่องมือการติดตามและประเมินผล (๕) ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล (๖) การติดตามและประเมินผลที่เกิดจากการสรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๗) ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล ที่เกิดจากการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์เชิงปริมาณการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ และสรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล (๘) สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เกิดจากสรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม และข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๓.๓.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งในส่วนที่ต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลการให้คะแนน (๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ คะแนน และ (๒) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังบังแย่น จากการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังบังแย่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้ามีประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

๓.๓.๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบลลังบังแย่น คัดเลือกจำนวนสามคน (๒)

ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชุมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกันเองจำนวนสองคน (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยมีกรรมการที่ถูกคัดเลือก ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการ และกรรมการที่ถูกคัดเลือก ๑ คน เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น มีดังนี้

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาพท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| ๒. ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชุมท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกันเอง | จำนวน ๒ คน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

ตามคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ที่ ๑๔๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | | |
|-----------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายปราโมทย์ | ข้าสุทศน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายโพพันธ์ | บางแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นายยุทธ | รวมญาติ | กรรมการ |
| ๔. นายวิชัย | ทิมเกลี้ยง | กรรมการ |
| ๕. นางเนียม | ผาสุข | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกัญจนา | ตันคำนา | กรรมการ |
| ๗. นายสนอง | นวลตา | กรรมการ |
| ๘. นายบุญทัน | บุตรวาปี | กรรมการ |
| ๙. นางเพ็ญศรี | วงศ์ศรี | กรรมการ |
| ๑๐. นายธเนศ | ศรีปาน | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวพรรณี | ชัยประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

ตามคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ที่ ๑๑๑/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้ง คณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร ดังนี้

- | | | |
|-------------------|-----------|----------------------------------|
| ๑. นายบัญชา | สายคำเลิศ | หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน |
| ๒. นายนรศ | คนหลัก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวพิรประรณ | มากมี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

ตามคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ที่ ๙๔๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้ง คณะทำงาน (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ดังนี้

- | | | |
|--------------------|---------|------------------------------|
| ๑. นางสาวเนาวรัตน์ | สั่งสอน | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |
|--------------------|---------|------------------------------|

ตามคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ที่ ๗๗๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งประธานคณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งประธานคณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ดังนี้

- | | | |
|----------------|-----------|---------------|
| ๑. นายปราโมทย์ | ข้าสุทศน์ | ประธานกรรมการ |
|----------------|-----------|---------------|

๓.๔ ขั้นตอนการติดตามและการรายงานผล

๓.๔.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต้องกำหนดแนวทาง วิธีการ แบบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล เทคนิคหรือการวิเคราะห์ที่จะต้องนำมาใช้ตามความเหมาะสมของพื้นที่

๓.๔.๒ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวง แจ้งมติที่ประชุมรายละเอียดและแนวทางปฏิบัติตาม ๓.๔.๑ ให้สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านได้ทราบและปฏิบัติ พร้อมกำหนดวันดำเนินการหรือลงข้อมูลแล้วจัดส่งให้กับสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงเพื่อสรุป ประมวลผล ยกร่างเป็นรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวง

๓.๔.๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูล รายละเอียดตามยกร่างรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านยกย่องมาจัดทำ หรือรวบรวมส่งให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา และกำหนดให้มีการออกติดตามโครงการ ภาระงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ที่ดำเนินการในพื้นที่จริง

๓.๔.๔ เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รายงานผลและเสนอความเห็นและดำเนินการตาม ๓.๔.๓ แล้ว ประธานคณะกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและส่งให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านได้ ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งแล้วจัดทำประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่าน เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านลงนามประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔.๕ ก่อนลงนามประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนายก องค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่าน ได้ตรวจสอบและมีความเห็นในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วจึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๔.๖ เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านได้ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่าน ได้ปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เฝ้าดูอย่างเป็นสิบห้าวันนับแต่ วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และลงเว็บไซต์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔.๗ เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านได้ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่าน ได้แจ้งสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่าน อำเภอวังทอง หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องได้ทราบ รวมถึงเจ้าหน้าที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลังกหลวงอ่านได้ทราบด้วย

๓.๕ การดำเนินการของสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน

๓.๕.๑ เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ได้เสนอต่อประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน เพื่อให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนได้บรรจุในวาระการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนเป็นการรับทราบในสมัยประชุมสภามัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนได้สอบถาม อภิปราย เสนอความเห็นตั้งข้อสังเกตในที่ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนแล้ว และได้มีการอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนแล้ว

๓.๕.๒ เมื่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนส่งความเห็นนี้ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนตามที่กำหนดไว้เรียบร้อยไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนรับทราบ และนายกเทศมนตรีตำบลลังนกแ่อนได้จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภากองค์การบริหารส่วนตำบลให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดกรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อนที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนและดำเนินการนำไปใช้เคราะห์การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓.๖ ระเบียบและหนังสือกระทรวงมหาดไทย

๓.๖.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ประชุมท้องถิ่นที่เปิดเผยแพร่ภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าว และต้องปิดประกาศให้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๖.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๙๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดไว้ ในข้อ ๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑๕.๑) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑๕.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

(๑๕.๓) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

(๑๕.๔) เมื่อสภากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นรับทราบ

(๑๕.๕) แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๐

(๑๕.๖) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑๕.๗) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑๕.๘) แนวทางการดำเนินการอื่น ๆ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๖.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
กำหนดไว้ในข้อ ๑๔. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑๔.๑) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลง
และการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะ
หรือกิจกรรมสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุน
เฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

(๑๔.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดย
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใต้เดือนธันวาคมของ
ทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยแพร่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
สามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

(๑๔.๓) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีแล้วให้เสนอเป็นัญติตต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภา
ท้องถิ่นเป็นการรับทราบซึ่งอาจดำเนินการในสมัยประชุมสภาสามัญหรือสมัยวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่น
อาจสอบถาม อภิปราย เสนอความเห็น ตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
ท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการ
อภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต

ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญติตติที่เสนอมาเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
ภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น หรือดำเนินการตามข้อ ๔๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน

(๑๔.๔) เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับทราบหรือได้เสนอความเห็นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
ความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่เคร่งเครินสิบห้าวันนับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบและ
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง
แก้ไข วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

วิธี เครื่องมือและรูปแบบสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนี้คณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกແอ่น นอกจากราชการกำหนดห่วง
ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลแล้วจะได้กำหนดเครื่องมือและรูปแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลเพื่อ
นำไปสู่การประเมินผลที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้
 เพราะว่าเครื่องมือและรูปแบบจะเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ได้มองเห็นเหตุการณ์และแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง
 วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา
 กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือ

แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน ตลอดจนการควบคุม อ้างอิง หรือแปลความหมายสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่นได้อย่างเหมาะสม

๔.๑ วิธีในการติดตามและประเมินผล

วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ความสำคัญกับ (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล (๒) เครื่องมือที่ใช้สำหรับการติดตามและประเมินผล และ (๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ หรือรูปแบบต่าง ๆ ที่ดำเนินการติดตามและประเมินผล

วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่น จึงต้อง

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล มีเป้าหมายเพื่อส่งมอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้ การใช้เอกสาร (Document) เป็นที่เข้าใจง่าย กระชับในการสอบถาม ตาม หรือทดสอบ/วัด

(๒) โดยการสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาที่จัดทำไว้แล้วหรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องมีการจดบันทึก (Record) สังเกต (Observation) หรือวัด (Measurement) โดยดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

๔.๒ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่น ๕ เครื่องมือสำคัญดังนี้

๔.๒.๑ สังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือผู้ประเมินสังเกตด้วยตัวเองได้ ๒ วิธี คือ (๑) เข้าไปร่วมกิจกรรมนั้น ๆ เช่น โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โครงการแข่งขันกีฬา เป็นต้น (๒) ไม่ได้ร่วมกิจกรรมแต่สังเกตจากภายนอก

๔.๒.๒ บันทึกข้อมูล (Record Information) แบบบันทึกความรู้สึก บันทึกความคิด บันทึกความเห็น (commentary) ของผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒.๓ การสัมภาษณ์ (Interview) ตั้งเป้าหมายเตรียมคำถามสำหรับการคุยกับผู้คนหน้าเพื่อค้นหาความจริง และความคิดเห็นที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒.๔ แบบสอบถาม (Questionnaire) แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ (๑) แบบสอบถามแบบปลายเปิด ไม่กำหนดคำตอบไว้ (๒) แบบสอบถามแบบปลายปิด โดยกำหนดคำถามและคำตอบที่สร้างขึ้นจากการคาดการณ์ล่วงหน้า

๔.๒.๕ แบบทดสอบ (Tests & Measurements) การทดสอบและเครื่องมือวัด เป็นเครื่องมือในการวัดผลความรู้และความเข้าใจ ต่อประเด็นการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและพฤติกรรมอาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือลงมือปฏิบัติก็ได้

สิ่งสำคัญที่ต้องตั้งคำถามกับการกำหนดวิธีในการติดตามและประเมินผลและการใช้เครื่องมือการติดตามและประเมินผลก็คือ (๑) ควรกำหนดจุดมุ่งหมายว่าเราประเมินผลไปทำไว้ (๒) ควรกำหนดสิ่งที่จะประเมินผลว่าจะประเมินผลจากอะไร (๓) ควรใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย และ (๔) ระหว่างความคาดคะเนที่อาจเกิดขึ้น

๔.๓ รูปแบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบหรือรูปแบบที่องค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่นได้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ บริบททางสังคมขององค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่น โดยใช้รูปแบบผสมผสานกันระหว่าง แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่น แบบติดตามและ

ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน มีประโยชน์ที่สำคัญคือการนำไปใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือการนำไปใช้สำหรับวางแผน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน จึงแยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๕.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์หรืออัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๕.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหาและไม่มีปัญหาให้สามารถแก้ไขได้ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงทีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประทัยดี คุ้มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประทัยเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๕.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้จัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการมีความสำนึกรักการศึกษาที่ความรับผิดชอบต่อรั้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เมื่อหาก็เป็นปัจจุบันเสมอ

๕.๖ ทำให้การกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน แต่ละคน แต่ละสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแอน กิจกรรมตามที่กำหนด ตามที่ต้องการ ทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประชาชนพึงพอใจเมื่อรับการบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน

๖.๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบว่า “วิสัยทัศน์” ขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน ที่กำหนดไว้้นได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือบรรลุผลตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด และมีความสอดคล้องกับการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลสำเร็จ

๖.๘ ทำให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๓๑ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ขององค์การบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์และโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

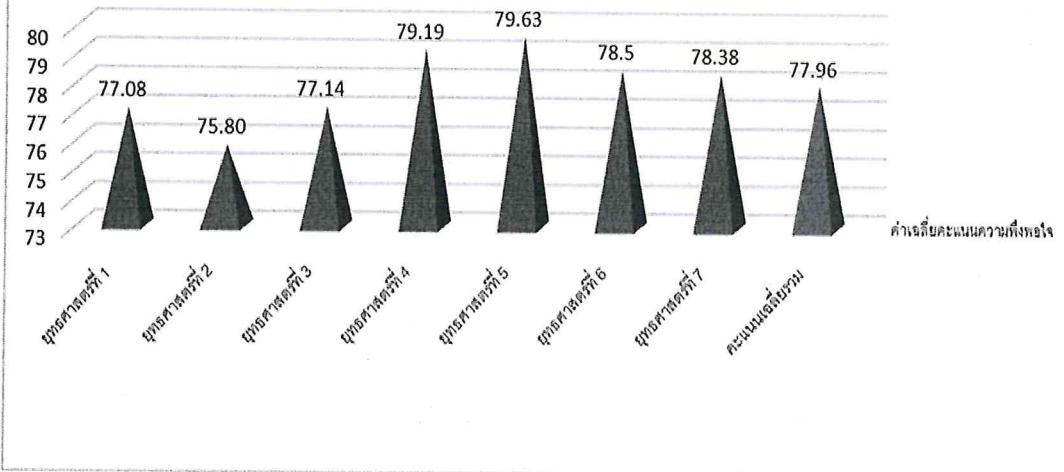
ยุทธศาสตร์ที่	จำนวนโครงการที่ ปรากฏอยู่ใน ^{แผนพัฒนา}	จำนวนโครงการ ที่นำไปจัดทำ ข้อบัญญัติ	จำนวนโครงการ ที่ได้ปฏิบัติ	คิดเป็นร้อยละ ^{ของโครงการ} ^{ทั้งหมด}
๑. พัฒนาด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗	๖	๖	๘๕.๗๑
๒. ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	๒	๑	๐	๐
๓. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๓๑	๒๑	๑๖	๕๑.๖๑
๔. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๓	๒๑	๑๗	๕๑.๕๒
๕. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐	๒๙	๔๘	๙๖
๖. จัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการ รักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	๗	๗	๖	๘๕.๗๑
๗. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๑๙	๑๖	๑๔	๗๗.๗๘
รวม	๑๔๙	๑๐๑	๑๐๗	๗๒.๓๐

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรการบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ ค่าเฉลี่ยรวมทุกยุทธศาสตร์ และแบ่งตามยุทธศาสตร์

การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงาน ของ อปต.วังนกแ่อน ตามยุทธศาสตร์	ค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗๗.๐๙ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	๗๕.๘๐ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗๗.๑๔ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๗๙.๑๙ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	๗๙.๖๓ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมือง และการรักษาความสงบเรียบร้อย ในชุมชน	๗๘.๕๐ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๗๘.๓๘ %
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกยุทธศาสตร์	๗๗.๙๖ %

การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงาน ของ อปต.วังนกแย่น ตามยุทธศาสตร์



ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะของประชาชน ที่มีต่อองค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแย่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ขอการจัดเก็บขยะ ให้มีการดำเนินการจัดเก็บขยะในหมู่บ้าน
- กีฬาสำหรับเด็กๆ จำนวนมาก
- มีปั่นหัวเรื่องน้ำ
- ข้อมูลข่าวสาร ควรที่จะส่งข้อมูล เดือนละ ๑ ครั้ง อย่างน้อย
- ควรจะมีการวางแผนในการพัฒนาแต่หมู่บ้าน ที่ยังจะต้องการของบประมาณให้ชัดเจนว่าจะได้เท่าไร ช่วงไหน เพื่อวางแผนการพัฒนา
- จัดงบประมาณ ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ให้มีคุณภาพน้ำที่สะอาด มีมาตรฐานเดียวกันทั้งตำบล
- จัดงบประมาณ ขยายไฟฟ้าทั่วถนนในหมู่บ้านให้มีความกว้างของถนน กว้าง ๔ เมตร เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งตำบล
- จัดงบประมาณ หรือ ประสานงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรของตำบล เช่น ชุดลอกคลองสาธารณะ และเจาะบ่อน้ำดื่มน้ำเพื่อการเกษตร
- ตอนนี้องค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแย่น ทำดีอยู่แล้ว ช่วยเหลือความเดือดร้อนให้กับประชาชน ก็ อย่างให้ทำอย่างนี้ตลอดไป
- อปต.วังนกแย่น มีการเผยแพร่ข้อมูล และประชาสัมพันธ์ตีมาก เป็นกันเองกับประชาชนได้ทุกคน

ପରିବାରକୁ ଜୀବନକୁ

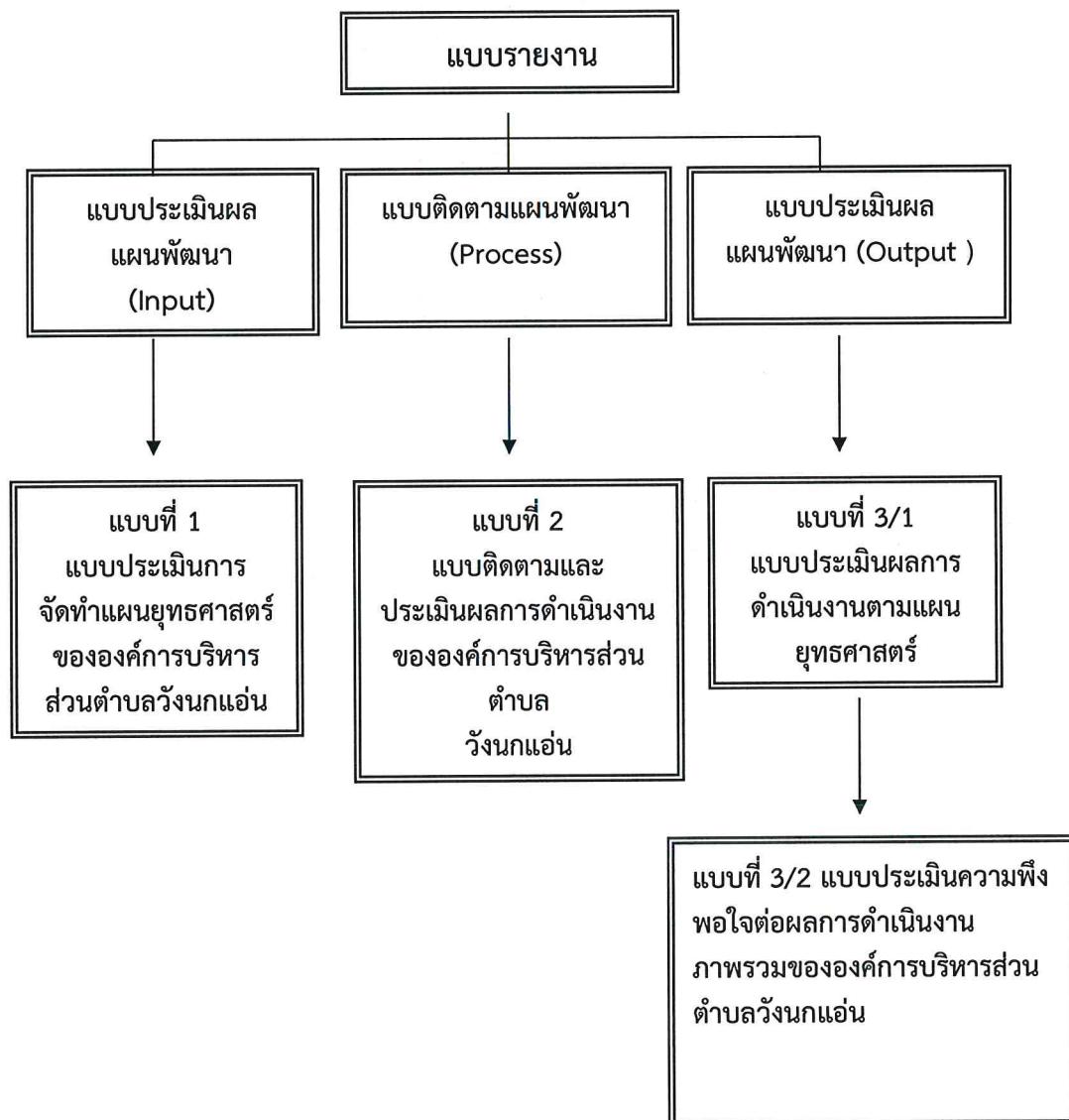
แนวท่วงทางการเมืองการติดต่อและประชุมมูลย์ด้านศาสนาหรือความเชื่อของพี่น้องพี่น้องชาวไทยในต่างประเทศ

ประชุมประจำปีครั้งแรก พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์กรบริหารส่วนตำบลลวัวงศกแ่อน**

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลลวัวงศกแ่อนประกอบด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ ซึ่งเป็นแบบรายงานจากคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแบบรายงานดังแนบท้าย



ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

รายงานการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

และ

รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางในการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา总体规划 นั้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ได้ประเมินการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ปรากฏผลดังนี้

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ สรุปค่าคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

แบบแผนที่ทางการค้าและนักลงทุนต่างประเทศให้ความสนใจอย่างมาก แต่ในปัจจุบันประเทศไทยได้รับผลกระทบจากสถานการณ์เศรษฐกิจโลกที่ไม่สงบ ทำให้การค้าระหว่างประเทศลดลง ทำให้ประเทศไทยต้องหันมาพัฒนาอุตสาหกรรมภายในประเทศ เช่น อุตสาหกรรมอาหาร ภาคเกษตร และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของเศรษฐกิจไทยในปัจจุบัน

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

[Digitized by M. Gulzar]

**แบบที่ 1 แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ
องค์กรบริหารส่วนตำบลลังนก่อน**

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบล โดยจัดทำ การประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้ประกาศใช้แผนพัฒนายุทธศาสตร์

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการส่วนท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาส่วนท้องถิ่น	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจกรรมลักษณะพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพ ของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจกรรมลักษณะพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

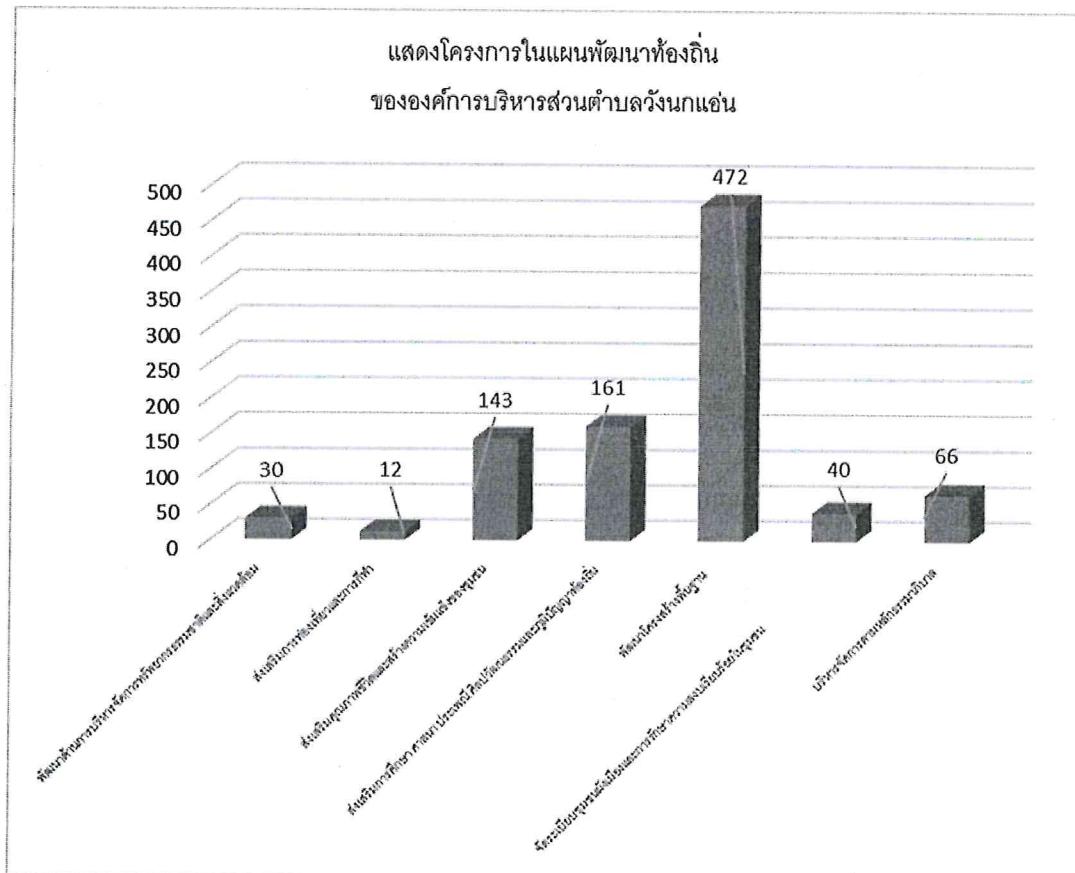
แบบที่ 2 แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่นตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

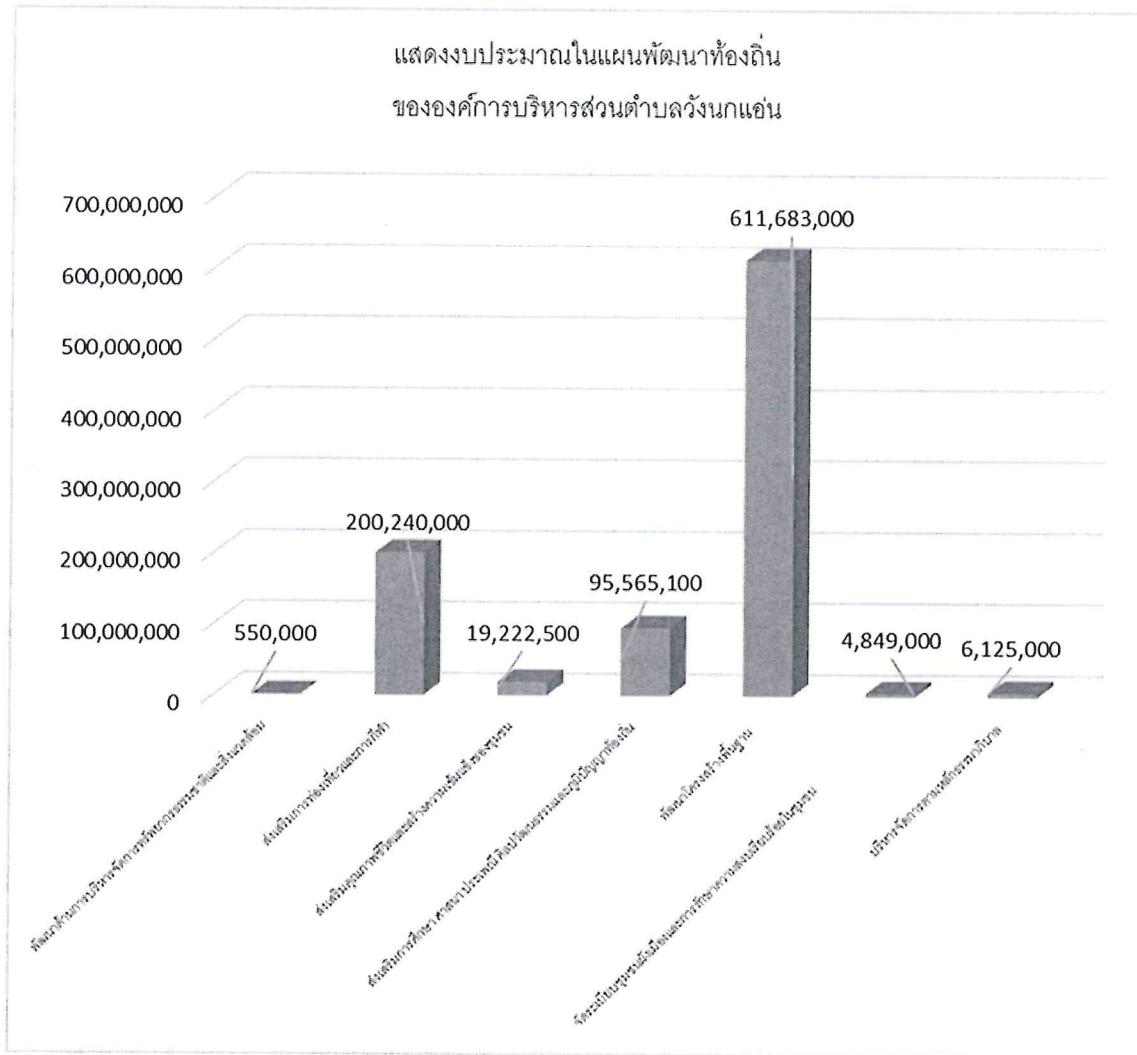
โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ
พัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐	๕๕๐,๐๐๐
ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	๑๒	๒๐๐,๒๔๐,๐๐๐
ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๔๓	๑๙,๒๑๒,๕๐๐
ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๖๑	๙๕,๔๑๕,๑๐๐
พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔๗๒	๖๑๑,๖๘๓,๐๐๐
จัดระเบียบชุมชนผังเมืองและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	๕๐	๔,๕๔๙,๐๐๐
บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๖๖	๖,๑๒๕,๐๐๐
รวม	๙๒๔	๙๓๔,๒๓๔,๖๐๐

แผนภูมิ แสดงโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น



แผนภูมิ แสดงงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น

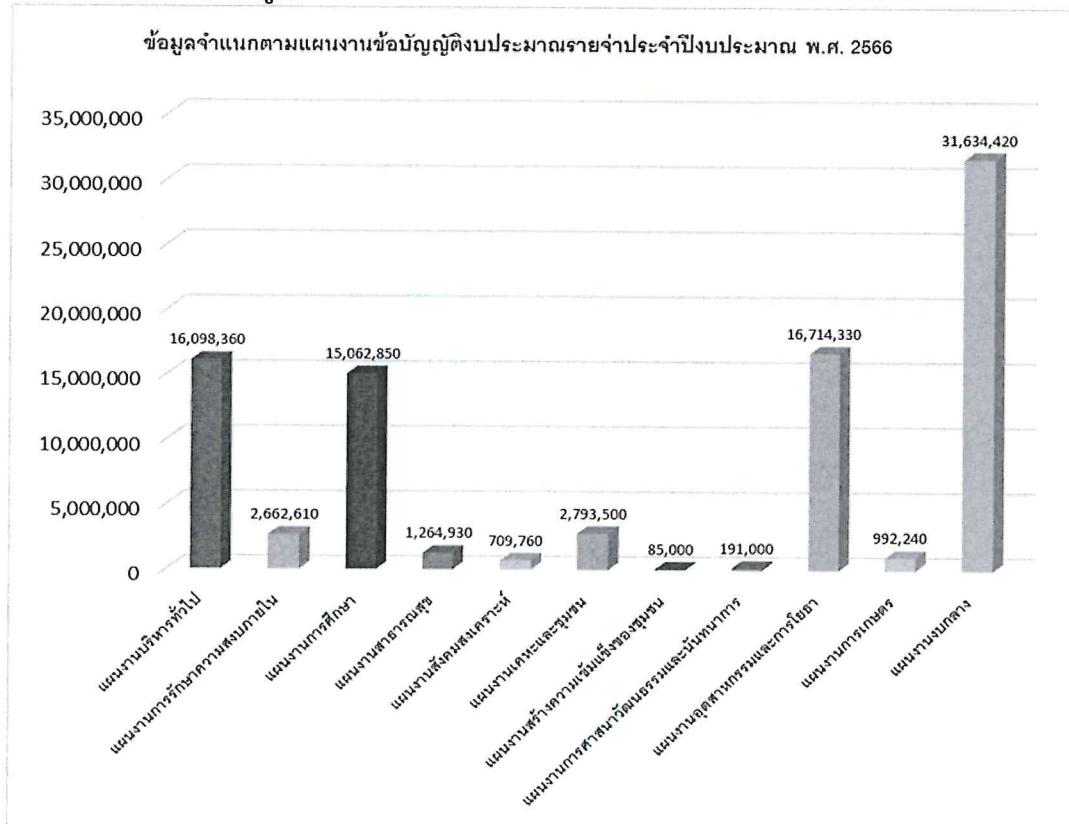


ข้อมูลจำแนกตามแผนงานข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	รายจ่ายจำแนกตามด้าน/แผนงาน	สัญลักษณ์สี	งบประมาณ	ร้อยละ
1	ด้านบริหารทั่วไป			
1	แผนงานบริหารทั่วไป		16,098,360	18.25
2	แผนงานการรักษาความสงบภายใน ด้านบริการชุมชนและสังคม		2,662,610	3.02
3	แผนงานการศึกษา		15,062,850	17.08
4	แผนงานสาธารณสุข		1,264,930	1.43
5	แผนงานสังคมสงเคราะห์		709,760	0.80
6	แผนงานเคหะและชุมชน		2,793,500	3.50
7	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		85,000	0.17
8	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ		191,000	0.10
	ด้านการเศรษฐกิจ			
9	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		16,714,330	0.22
10	แผนงานการเกษตร		992,240	18.95
	ด้านการดำเนินงานอื่น			
11	แผนงานงบกลาง		31,634,420	35.86
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		88,209,000	100

รายละเอียดข้อมูล : ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566

แผนภูมิ แสดงรายจ่ายจำแนกตามแผนงานงบประมาณ 2566



รายละเอียดของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อนได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนท้องถิ่น เช่น การจัดเวทีประชาชนหมู่บ้านและประชาชนตำบลเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นนำมาจัดทำโครงการและกิจกรรมที่แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและกำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นและได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2565 โดยบรรจุโครงการพัฒนาที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) จำนวน 924 โครงการ งบประมาณ 938,234,600 บาท

จำนวนโครงการและงบประมาณแยกตามรายปี (ตารางที่ 1)

ปี พ.ศ.	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
2566	224	24.24	232,059,600	24.73
2567	207	22.40	269,396,500	28.71
2568	171	18.51	132,720,500	14.15
2569	167	18.07	157,861,500	16.83
2570	155	16.77	146,196,500	15.58
รวม	924	100	938,234,600	100

จำนวนโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกตามรายปี (ตารางที่ 2)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการพัฒนา					ร้อยละ
	2566	2567	2568	2569	2570	
1.พัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	6	6	6	6	3.25
2.ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	4	3	2	1	2	1.30
3.ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	31	26	30	26	30	15.48
4.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	36	32	33	30	30	17.42
5.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	125	117	80	83	67	51.08
6.จัดระบบเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	8	8	8	8	8	4.33
7.บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	14	15	12	13	12	7.14
รวม	224	207	171	167	155	100

จำนวนงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแยกตามรายปี (ตารางที่ 3)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนงบประมาณ					ร้อยละ
	2566	2567	2568	2569	2570	
1.พัฒนาด้านการบริหาร จัดการทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	110,000	110,000	110,000	110,000	110,000	0.06
2.ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา	100,060,000	100,030,000	60,000	30,000	60,000	21.34
3.ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	3,892,500	3,792,500	3,872,500	3,792,500	3,872,500	2.05
4.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	16,590,100	18,539,000	19,572,000	19,232,000	21,632,000	10.19
5.พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐาน	108,532,000	143,360,000	107,562,000	132,952,000	119,277,000	65.20
6.จัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษา [†] ความสงบเรียบร้อยใน ชุมชน	910,000	910,000	1,209,000	910,000	910,000	0.52
7.บริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาล	1,965,000	2,655,000	335,000	835,000	335,000	0.65
รวม	232,059,600	269,396,500	132,720,500	157,861,500	146,196,500	100

การจัดทำงบประมาณ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๘๘,๒๐๙,๐๐๐ บาท โดยมีโครงการพัฒนาที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๙๐ โครงการ งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๒๐,๑๖๗,๕๔๐ บาท โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗๗ โครงการ เปิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๓๐,๔๒,๔๔๗.๘๙ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่	โครงการ	งบประมาณ
๑. พัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๕๖๖,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา	๑	๒๐,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๙	๒๗,๕๗๔,๐๐๐
๔. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๒๐	๖,๗๔๕,๔๔๐
๕. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	๑๖	๓,๐๕๗,๑๐๐
๖. จัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	๖	๒๘๐,๐๐๐
๗. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๑๐	๑,๑๗๔,๐๐๐
รวม	๗๗	๘๘,๒๐๙,๐๐๐

*** หมายเหตุ งบประมาณ ในข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๘,๒๐๙,๐๐๐ บาท เปิกจ่ายทั้งสิ้น ๗๒,๗๔๗,๔๔๗.๘๙ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๔๔๗,๔๔๗.๓๗ บาท

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลวังนกแอน มีดังนี้

รายงานงบประมาณประจำเดือน

ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์กรบริหารส่วนตัวบลังวนแก่อน
อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดผ่าน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินเดือนกอสทุน ประจำเดือน		9966041111100001	259,260.00	0.00	0.00	191,382.00	67,878.00	
งบกลาง	งบกลาง	เงินเดือนกอสทุนเดือน ก่อน		9966041111100001	10,000.00	0.00	0.00	4,300.00	5,700.00	
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9966041111180001	23,301,000.00	0.00	0.00	21,511,800.00	1,789,200.00	
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ		9966041111190001	6,110,000.00	0.00	0.00	5,427,600.00	682,400.00	
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ขอรัฐสวัสดิ์		9966041111200001	150,000.00	0.00	0.00	118,500.00	31,500.00	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		9966041111210001	1,000,000.00	0.00	0.00	361,500.00	267,442.50	371,057.50
งบกลาง	งบกลาง	การจัดทำงบประมาณทุนม้ำหนึ่ง ปีนาคราชภาคการส่วนภูมิ ภาค (ก.น.ภ.)	เงินสมทบงบประมาณทุนม้ำหนึ่ง ปีนาคราชภาคการส่วนภูมิ ภาค (ก.น.ภ.)	9966041111220001	804,160.00	0.00	0.00	804,160.00	0.00	
งบกลาง	งบกลาง	วางแผนตามข้อหักผัน ประจำเดือน	วางแผนตามข้อหักผัน ประจำเดือน	9966041111220002	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
		รวมงบกลาง			31,634,420.00	100,000.00	0.00	361,500.00	28,425,184.50	2,947,735.50
		รวมงบกลาง			31,634,420.00	100,000.00	0.00	361,500.00	28,425,184.50	2,947,735.50
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนนายกอธิการ บุคลากรส่วนห้องเป้า	เงินเดือนนายกอธิการ บุคลากรส่วนห้องเป้า	9966011121020001	562,080.00	0.00	0.00	0.00	532,080.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำเดือน นายกฯ	ค่าตอบแทนประจำเดือน นายกฯ	9966011121030001	45,600.00	0.00	0.00	0.00	45,600.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพนักงาน	ค่าตอบแทนพนักงาน	9966011121040001	45,600.00	0.00	0.00	0.00	45,600.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพนักงาน	ค่าตอบแทนพนักงาน	9966011121050001	90,720.00	0.00	0.00	0.00	90,720.00	0.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทการจ่าย	โครงการ	รหัสบัญชีประจำบัญชี (เชื่อมระบบ E-GP)	งบประมาณประจำปี (บาท)	โอนเข้า (บาท)	โอนลับ (บาท)	มูลค่าผัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน เมษายน)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	996601112010001	1,977,000.00	0.00	0.00	0.00	1,915,186.00	61,814.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน พฤษภาคม)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011122010001	2,721,000.00	0.00	0.00	0.00	2,629,186.00	91,814.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน มิถุนายน)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011122020001	2,748,000.00	0.00	450,000.00	0.00	1,625,674.13	672,325.87
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน กรกฎาคม)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011122030001	84,000.00	0.00	0.00	0.00	35,259.00	48,741.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน สิงหาคม)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011122040001	144,000.00	0.00	0.00	0.00	85,452.13	58,547.87
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน กันยายน)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011122050001	654,000.00	0.00	43,100.00	0.00	467,233.00	143,667.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน ตุลาคม)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011122060001	69,600.00	0.00	0.00	0.00	45,591.00	24,009.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (เดือน พฤศจิกายน)	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011122070001	3,699,600.00	0.00	493,100.00	0.00	2,259,209.26	947,290.74
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011131010001	373,500.00	28,900.00	74,250.00	209,250.00	43,200.00	75,700.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนประจำเดือน	สำนักงาน/องค์กร/สถาบัน/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์/สหกรณ์	9966011131030001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเชื้อหนี้	เงินเดือนหลักสำหรับพนักงานครัว	9966011131040001	171,600.00	0.00	0.00	0.00	97,200.00	74,400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเชื้อหนี้	เงินเดือนหลักสำหรับพนักงานครัว	9966011131050001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
		รวมค่าตอบแทน			560,100.00	28,900.00	74,250.00	209,250.00	140,400.00	165,100.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำรับชุดเสื้อผ้าสำหรับเจ้าหน้าที่และพนักงานใหม่	9966011132010002	100,000.00	0.00	26,500.00	0.00	73,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เครื่องจักรกลเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เครื่องดูดฝุ่น ที่จัดซื้อมาด้วยเงินที่ได้รับจากการรับจำนำ	9966011132010003	20,000.00	0.00	0.00	0.00	10,600.00	9,400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เครื่องจักรกลเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น เครื่องดูดฝุ่น ที่จัดซื้อมาด้วยเงินที่ได้รับจากการรับจำนำ	9966011132010009	100,000.00	200,000.00	0.00	7,035.00	275,460.00	17,505.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ e-GP (เข็มสีน้ำเงิน)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดผัน บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าทรัพย์สิน	996601132010008	42,000.00	0.00	0.00	0.00	39,600.00	2,400.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา	996601132010007	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อเชื่อม	996601132010004	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา รายการ ค่าวาระนั้นเป็นต่อๆ กัน	996601132010006	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา บิลค่าเชื่อมต่อช่องทาง	996601132010001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ในการติดตั้งไฟฟ้าเพื่อเชื่อม	996601132010005	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,922.56	4,077.44
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ห้องและพื้นที่การ	996601132020001	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,510.00	57,490.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ภารabra ปรับตัวราคาร้ำที่ไม่ เชื่อมต่อช่องทาง	996601132030001	250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69,952.00	180,048.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ภารabra ปรับตัวราคาร้ำที่ไม่ เชื่อมต่อช่องทาง	996601132030002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ภารabra ปรับตัวราคาร้ำที่ไม่ เชื่อมต่อช่องทาง	996601132030003	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36,000.00	164,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ภารabra ปรับตัวราคาร้ำที่ไม่ เชื่อมต่อช่องทาง	996601132030005	10,000.00	0.00	3,940.00	0.00	0.00	6,060.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ภารabra ปรับตัวราคาร้ำที่ไม่ เชื่อมต่อช่องทาง	996601132030006	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	13,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ภารabra ปรับตัวราคาร้ำที่ไม่ เชื่อมต่อช่องทาง	996601132030010	20,000.00	0.00	12,400.00	0.00	0.00	4,360.00	3,240.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ภารabra พื้นที่ต้องซื้อ ค้าเช่าอัฒนาศิริพัพนากา ภารabra ปรับตัวราคาร้ำที่ไม่ เชื่อมต่อช่องทาง	996601132030008	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,910.00	90.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอุดหนี้ (บาท)	โอนเข้า บัญชี	คงเหลือ บัญชี	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การเดินทางเพื่อธุรกิจทั่วไป ซึ่งไม่เป็นตัวราชการทั่วไป รวมถึงน้ำดื่มและอาหารของเจ้าหน้าที่	ค่าวัสดุการขอรับเงินเพิ่มทักษะภาษาไทย ผู้นำรากฐานสันติภาพ กลุ่มวัยรุ่น	9966011132030011	20,000.00	0.00	0.00	8,660.00	11,340.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การเดินทางเพื่อธุรกิจทั่วไป ซึ่งไม่เป็นตัวราชการทั่วไป ซึ่งลักษณะการเดินทาง อาจเสี่ยงภัย	ค่าวัสดุการขอรับเงินเพิ่มทักษะภาษาไทย ผู้นำรากฐานสันติภาพ กลุ่มวัยรุ่น	9966011132030009	10,000.00	0.00	0.00	7,260.00	2,740.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การเดินทางเพื่อธุรกิจทั่วไป ซึ่งไม่เป็นตัวราชการทั่วไป ซึ่งลักษณะการเดินทาง อาจเสี่ยงภัย	ค่าวัสดุการขอรับเงินเพิ่มทักษะภาษาไทย ผู้นำรากฐานสันติภาพ กลุ่มวัยรุ่น	9966011132030007	20,000.00	0.00	0.00	7,160.00	12,840.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การเดินทางเพื่อธุรกิจทั่วไป ซึ่งไม่เป็นตัวราชการทั่วไป ซึ่งลักษณะการเดินทาง อาจเสี่ยงภัย	ค่าวัสดุการขอรับเงินเพิ่มทักษะภาษาไทย ผู้นำรากฐานสันติภาพ กลุ่มวัยรุ่น	9966011132030004	20,000.00	0.00	9,000.00	0.00	6,660.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การเดินทางเพื่อธุรกิจทั่วไป ซึ่งไม่เป็นตัวราชการทั่วไป ซึ่งลักษณะการเดินทาง อาจเสี่ยงภัย	ค่าวัสดุการขอรับเงินเพิ่มทักษะภาษาไทย ผู้นำรากฐานสันติภาพ กลุ่มวัยรุ่น	9966011132040001	400,000.00	50,000.00	0.00	0.00	4,340.00
		รวมค่าใช้สอย			1,477,000.00	250,000.00	51,840.00	7,035.00	1,054,022.35
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		9966011133010001	100,000.00	0.00	0.00	99,741.00	259.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ		9966011133020001	10,000.00	23,940.00	0.00	0.00	32,622.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านครัว		9966011133030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	25,130.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุอุปกรณ์		9966011133060001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	24,870.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและชุดน้ำ		9966011133070001	150,000.00	0.00	0.00	0.00	10,405.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์		9966011133080001	413,500.00	200,000.00	0.00	0.00	19,595.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุอุปกรณ์และเบเยร์		9966011133110001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	43,195.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9966011133140001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	521,514.20
		รวมค่าวัสดุ			818,500.00	223,940.00	0.00	0.00	91,985.80
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		9966011134010001	400,000.00	0.00	0.00	0.00	377,167.76
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		9966011134030001	1,500.00	0.00	0.00	0.00	1,412.40
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		9966011134050001	115,000.00	0.00	0.00	0.00	105,852.96

งาน	รายจ่าย	ประเภทเบ็ดาย	โครงการ	รหัสหมายเลข e-GRP (หรือรหัสรายบุคคล)	งบประมาณคงเหลือติดต่อ (บาท)	โอนเข้า (บาท)	โอนออก (บาท)	ยอดคงเหลือ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าวัสดุที่รับประทานและค่าวัสดุที่ไม่ถูกนำกลับ		9966011134060001	0.00	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00
			รวมค่าสาธารณูปโภค		516,500.00	9,000.00	0.00	493,433.12	32,066.88	
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องใช้สำนักงานแบบเบ็ดาย	9966011141010002	179,900.00	0.00	0.00	177,100.00	2,800.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องใช้สำนักงานแบบเบ็ดาย	9966011141010001	86,000.00	0.00	0.00	85,800.00	200.00	
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สํานักงาน เอกสาร จดหมาย จดหมาย จันวน 7 เครื่อง	9966011141160001	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สํานักงาน เอกสาร จดหมาย จดหมาย จันวน 1 เครื่อง	9966011141160002	0.00	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์สํานักงาน จันวน 1 เครื่อง	9966011141160003	0.00	4,100.00	0.00	0.00	4,100.00	0.00
			รวมค่าครุภัณฑ์		265,900.00	43,100.00	0.00	0.00	306,000.00	3,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	ค่าอาหารจัดหานะฯฯสืบ	9966011161020002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	ค่าอาหารจุนภัยผู้ต้องการร่วมในกิจกรรมชุมชนหลังปี	9966011161020001	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
			รวมเงินอุดหนุน		45,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ราษฎรเมือง	ราษฎรเมือง	ค่าจ้างสำเร็จรูปเพื่อทำความสะอาดริมแม่น้ำ หรือแม่น้ำซึ่งมีน้ำเพื่อการลักพาทรั่ว รับประทานและสังสรรค์ ผู้ติดตาม จันวน 7	9966011151030001	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00
			รวมราษฎรเมือง		20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00
			รวมเงินบริการทั่วไป		10,123,600.00	554,940.00	619,190.00	236,295.00	7,761,251.93	2,061,813.07
งานวางแผนแก้ไข และรักษาฯ	เงินเดือน (ราย ประจำ)	เงินเดือนพนักงานส่วนห้อง เป็น		99660111222010001	1,026,120.00	0.00	0.00	1,013,640.00	12,480.00	

งาน	รายชื่อ	ประ掏หมาย	โศกการ	หัวสูบประມาณ (เครื่องหมาย e-GP)	งบประมาณของมูลค่า (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดพ้น (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานวางแผนและวิเคราะห์ ประจำวัน	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจ๊าตัวใหม่		9966011222030001	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00
งานวางแผนและวิเคราะห์ ประจำวัน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ^{ปัจจุบัน} ประจำเดือนก่อนที่การ ประกาศส่วนห้องเรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011231010001	1,044,120.00	0.00	0.00	1,031,640.00	0.00	12,480.00
งานวางแผนและวิเคราะห์ ประจำวัน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ^{ปัจจุบัน} ประจำเดือนก่อนที่การ ประกาศส่วนห้องเรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011231040001	85,510.00	42,650.00	0.00	128,160.00	0.00	0.00
งานวางแผนและวิเคราะห์ ประจำวัน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	รวมค่าตอบแทน		84,000.00	0.00	0.00	84,000.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพื้นฐานราชการ หรือพนักงานส่วนห้อง เรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011322010001	169,510.00	42,650.00	0.00	128,160.00	84,000.00	0.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพื้นฐานราชการ หรือพนักงานส่วนห้อง เรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011322020001	1,213,630.00	42,650.00	0.00	128,160.00	1,115,640.00	12,480.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพื้นฐานราชการ หรือพนักงานส่วนห้อง เรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011322030001	2,614,000.00	0.00	0.00	2,515,019.00	0.00	98,981.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพื้นฐานราชการ หรือพนักงานส่วนห้อง เรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011322070001	60,000.00	12,600.00	0.00	0.00	72,460.00	140.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพื้นฐานราชการ หรือพนักงานส่วนห้อง เรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011322080001	60,000.00	0.00	0.00	46,200.00	0.00	258,313.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพื้นฐานราชการ หรือพนักงานส่วนห้อง เรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011331010001	3,097,000.00	53,200.00	46,200.00	0.00	2,927,093.00	176,907.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ^{ปัจจุบัน} ประจำเดือนก่อนที่การ ประกาศส่วนห้องเรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011331030001	248,000.00	59,400.00	0.00	307,375.00	0.00	25.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ^{ปัจจุบัน} ประจำเดือนก่อนที่การ ประกาศส่วนห้องเรียน	รวมเงินเดือน (จำนวนทั้งหมด)	9966011331040001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือออกอากาศษา บุตร	เงินช่วยเหลือออกอากาศษา บุตร	9966011331050001	44,000.00	0.00	27,000.00	0.00	60,500.00	32,500.00
งานบริหารงานคลังสินค้า	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้เต้มถัง น้ำร้อน	รวมค่าตอบแทน	9966011332010002	59,400.00	59,400.00	27,000.00	307,375.00	92,300.00	54,725.00
					10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,160.00	7,840.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โภคภาร	รหัสบัญชี-GP (รหัสบัญชี-GP)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดนับ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารงานสังกัด สำนักสัญมิตรภาพ	การดำเนินการเพื่อให้ได้มาตรฐาน มาตรฐานด้านคุณภาพ	ดำเนินการรับและประเมินคุณภาพ	9966011332010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสัญมิตรภาพ	การดำเนินการเพื่อให้ได้มาตรฐาน มาตรฐานด้านคุณภาพ	ดำเนินการเพื่อให้ได้มาตรฐานด้านคุณภาพ	9966011332010003	42,000.00	0.00	0.00	0.00	39,600.00	2,400.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสัญมิตรภาพ	การดำเนินการเพื่อเรียนรู้ การนำไปปรับตัวตามการที่ไม่ เข้าถึงในเชิงลึกของผู้เรียน	ดำเนินการเพื่อเรียนรู้ในเชิงลึกของผู้เรียน	9966011332030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	30,976.00	19,024.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสัญมิตรภาพ	การดำเนินการเพื่อสนับสนุน การดำเนินการที่มีความต้องการที่ไม่ เข้าถึงของผู้เรียน	ดำเนินการเพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่มีความต้องการที่ไม่เข้าถึงของผู้เรียน	9966011332030002	80,000.00	20,000.00	0.00	0.00	96,800.00	3,200.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสัญมิตรภาพ	การดำเนินการเพื่อสนับสนุน การดำเนินการที่มีความต้องการที่ไม่ เข้าถึงของผู้เรียน	ดำเนินการเพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่มีความต้องการที่ไม่เข้าถึงของผู้เรียน	9966011332030003	100,000.00	0.00	59,400.00	0.00	0.00	40,600.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสัญมิตรภาพ	การดำเนินการเพื่อสนับสนุน การดำเนินการที่มีความต้องการที่ไม่ เข้าถึงของผู้เรียน	ดำเนินการเพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่มีความต้องการที่ไม่เข้าถึงของผู้เรียน	9966011332040001	30,000.00	0.00	0.00	0.00	9,951.12	20,048.88	
		รวมค่าใช้สอย		332,000.00	20,000.00	59,400.00	0.00	179,487.12	113,112.88	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสิริ	วัสดุสำนักงาน		9966011333010001	80,000.00	0.00	0.00	0.00	66,071.00	13,929.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสิริ	วัสดุงานพาหนะและขันสิ่ง		9966011333070001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสิริ	วัสดุที่ตอบสนองและหล่อ สร้าง		9966011333080001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	41,391.84	8,608.16	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสิริ	วัสดุเชิงพาณิชย์ แม่รุ่ง		9966011333110001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักสิริ	วัสดุคอมพิวเตอร์		9966011333140001	80,000.00	0.00	0.00	0.00	41,260.00	38,740.00	
		รวมค่าวัสดุ		235,000.00	0.00	0.00	0.00	148,722.84	86,277.16	
งานบริหารงานสังกัด สำนักวาระปีก	ค่าเช่าสำนักงาน สำนักวาระปีก		9966011334040001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	165,276.00	34,724.00	
		รวมค่าสาธารณูปโภค		200,000.00	0.00	0.00	0.00	165,276.00	34,724.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักวาระปีก	คุรุภัณฑ์สำนักงาน สำนักวาระปีก		9966011341010001	34,200.00	0.00	0.00	0.00	33,000.00	1,200.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักวาระปีก	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		9966011341160001	22,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	0.00	
งานบริหารงานสังกัด สำนักวาระปีก	เครื่องคอมพิวเตอร์ของกลุ่ม หัวเรือใหญ่ของกลุ่มหัวเรือใหญ่		9966011341160002	4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	
		รวมค่าครุภัณฑ์		60,200.00	0.00	0.00	0.00	59,000.00	1,200.00	
		รวมงานบริหารงานภายนอก		4,346,200.00	132,600.00	307,375.00	3,571,878.96	466,946.04		

งาน	รายจ่าย	ประเภทของจ่าย	โครงการ	หัวสังกัดมาลai (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	ยอดคง (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่ายภาระยกบัญชี ความลงมาภายใน	ค่าใช้สอย	การเบิกจ่ายเก็บยานี้ของกิน ที่ได้รับผู้บังคับบัญชีไม่ ซื้อสิ่งของราษฎร์ เช่น อาหารจ่ายเอง ๆ	โครงสร้างของบ้านที่เก็บ เงินเข้าบัญชีของราษฎร์	9966012132030004	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,930.00	70.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่ายภาระยกบัญชี ความลงมาภายใน	ค่าใช้สอย	การเบิกจ่ายเก็บยานี้ของกิน ที่ได้รับผู้บังคับบัญชีไม่ ซื้อสิ่งของราษฎร์ เช่น อาหารจ่ายเอง ๆ	โครงสร้างของบ้านที่เก็บ เงินเข้าบัญชีของราษฎร์	9966012132030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	27,060.00	22,940.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่ายภาระยกบัญชี ความลงมาภายใน	ค่าใช้สอย	รวมค่าใช้สอย								
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่ายภาระยกบัญชี ความลงมาภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุใช้ในการติดตั้งเครื่อง ไฟฟ้าเพิ่มเติม	9966012133090001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่ายภาระยกบัญชี ความลงมาภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุที่ใช้แต่งกาย	9966012133120001	60,000.00	69,000.00	0.00	0.00	0.00	101,200.00	27,800.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่ายภาระยกบัญชี ความลงมาภายใน	ค่าวัสดุ	รวมค่าวัสดุ								67,800.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ประจำ)	เงินเดือนของราษฎร์ ที่รับผิดชอบส่วนห้อง ถาวร	9966012322010001	420,000.00	69,000.00	69,000.00	0.00	0.00	278,272.00	141,728.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน	9966012322070001	1,081,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	936,480.00	145,440.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ประจำ)	เงินเดือน 7 ของ พนักงานเจ้า	9966012322080001	406,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	89,600.00	317,200.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	รวมเงินเดือน (ประจำ)		1,935,240.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,462,460.00	472,780.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิรูป ภาระอื่น เช่น ภาระของส่วนห้องถาวร	9966012331010001	127,370.00	52,150.00	0.00	0.00	0.00	176,520.00	3,000.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รวมค่าตอบแทน		127,370.00	52,150.00	0.00	0.00	0.00	176,520.00	3,000.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	การเบิกจ่ายเก็บยานี้ของกิน ที่ได้รับผู้บังคับบัญชีไม่ ซื้อสิ่งของราษฎร์ เช่น อาหารจ่ายเอง ๆ	โครงสร้างของบ้านที่เก็บ เงินเข้าบัญชีของราษฎร์	9966012332030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	การเบิกจ่ายเก็บยานี้ของกิน ที่ได้รับผู้บังคับบัญชีไม่ ซื้อสิ่งของราษฎร์ เช่น อาหารจ่ายเอง ๆ	โครงสร้างของบ้านที่เก็บ เงินเข้าบัญชีของราษฎร์	9966012332030002	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,700.00	300.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสหน่วยเบบ-GP (เครื่องหมายหน่วย)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดผัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	การอ้างเพื่อขอรับ การปฏิบัติราชการที่มี ภาระสัมภาระตามเงื่อนไข	โครงสร้างของน้ำท่วม	9966012332030003	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,990.00	10.00
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดูแลสุขภาพ	โครงสร้างของน้ำท่วม	9966012333160001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	39,690.00	100,310.00
		รวมค่าใช้สอย			140,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
		รวมค่าวัสดุ			40,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
		รวมจำนวนเงินและรวมทางส่วนภัย			2,242,610.00	52,150.00	0.00	176,520.00	1,545,150.00	573,090.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	เงินเดือน (ราย ปัจจุบัน)	เงินเดือนพื้นฐานทางศึกษา หรือหน่วยงานส่วนห้อง เรียน	เงินเดือน (ราย ปัจจุบัน)	9966021122010001	2,070,500.00	0.00	808,600.00	0.00	941,520.00	320,380.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	เงินเดือน (ราย ปัจจุบัน)	เงินประจำตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง	9966021122030001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	เงินเดือน (ราย ปัจจุบัน)	เงินสวัสดิภาพ	เงินสวัสดิภาพ	9966021122040001	84,000.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	เงินเดือน (ราย ปัจจุบัน)	ค่าตอบแทนพนักงาน	ค่าตอบแทนพนักงาน	9966021122070001	1,353,300.00	0.00	0.00	0.00	1,204,315.00	148,985.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	เงินเดือน (ราย ปัจจุบัน)	เงินเดือนพนักงานชั่วคราว	เงินเดือนพนักงานชั่วคราว	9966021122080001	168,840.00	0.00	0.00	0.00	154,830.00	14,010.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	เงินเดือน (ราย ปัจจุบัน)	รวมเงินเดือน (บาทประจําวัน)	รวมเงินเดือน (บาทประจําวัน)		3,736,640.00	0.00	808,600.00	0.00	2,384,665.00	543,375.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร ประจำเดือน	ค่าตอบแทนผู้บริหารประจำเดือน	9966021131010001	305,310.00	0.00	0.00	0.00	246,555.00	58,755.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนพนักงานประจำเดือน	ค่าตอบแทนพนักงานประจำเดือน	9966021131030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา	เงินช่วยเหลือการศึกษา	9966021131050001	14,600.00	0.00	0.00	0.00	7,750.00	6,850.00
		รวมค่าตอบแทน			329,910.00	0.00	0.00	0.00	246,555.00	75,605.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้เต้มเครื่อง ปรับอากาศ	ค่าใช้จ่ายและเชื้อเพลิง ประจำเดือน	9966021132010002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาทางศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้เต้มเครื่อง ปรับอากาศ	ค่าใช้จ่ายและเชื้อเพลิง ประจำเดือน	9966021132010005	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

งาน	ราย	ประเภทของจ่าย	โครงการ	รหัสบัญชีแยก (เชื่อมระบบ E-GP)	งบประมาณคงเหลือ	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดหัก (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021132010001	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021132010002	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021132010003	600,000.00	0.00	150,000.00	28,140.00	319,315.00	102,545.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021132010004	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021132030001	80,000.00	0.00	0.00	0.00	4,260.00	75,740.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021132040001	120,000.00	0.00	0.00	0.00	21,560.00	98,440.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021133010001	150,000.00	0.00	0.00	0.00	119,632.29	30,367.71
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเดินทางท่องเที่ยว	ค่าวัสดุหน้าที่ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	9996021133020001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	464,767.29	329,092.71
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าวัสดุ	อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	9996021133030001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	12,206.60	37,793.40
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าวัสดุ	อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	9996021133040001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าวัสดุ	อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	9996021133070001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าวัสดุ	อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	9996021133080001	40,000.00	0.00	0.00	0.00	23,094.34	16,905.66
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าวัสดุ	อสังหาริมทรัพย์	อสังหาริมทรัพย์	9996021133140001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	8,120.00	41,880.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	รวมค่าวัสดุ		รวมค่าวัสดุ		230,000.00	0.00	0.00	0.00	99,484.94	130,515.06
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	ค่าไฟฟ้า	9996021134010001	70,000.00	20,000.00	0.00	0.00	84,622.56	5,377.44
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ค่าน้ำริการสื่อสารและโทรคมนาคม	9996021134050001	60,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	40,000.00
ภายนอกภารทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ	รวมค่าน้ำริการทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ		รวมค่าน้ำริการทัวร์ไปเมืองกาฬสินธุ์ฯ		5,398,550.00	20,000.00	978,600.00	274,695.00	3,041,289.79	1,123,965.21

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ	งบประมาณ E-GP	งบประมาณเดิม	โอนเพิ่ม	โอนลด	หักน้ำ	เบิกจ่าย	งบประมาณเหลือ
				(พื้นที่)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าใช้สอย	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	99966021232030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าใช้สอย	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	99966021232030002	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	11,700.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าใช้สอย	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	99966021232030003	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าใช้สอย	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	99966021232030004	457,430.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	364,479.00	132,951.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าใช้สอย	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ค่าวัสดุคงคลัง	99966021232030005	936,390.00	273,000.00	0.00	0.00	0.00	1,070,607.00	138,783.00
			รวมค่าใช้จ่าย		1,425,820.00	313,000.00	0.00	0.00	1,435,386.00	0.00	303,434.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าวัสดุ	ภาระเดือนก่อนวันเบร์ชีนและประภาน ศึกษา		99966021233030001	2,799,680.00	200,000.00	0.00	0.00	2,415,417.95	0.00	584,262.05
			รวมค่าวัสดุ		2,799,680.00	200,000.00	0.00	0.00	2,415,417.95	0.00	584,262.05
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุคงคลังผู้รับเหมา	ค่าวัสดุคงคลังผู้รับเหมา	99966021241010003	0.00	128,800.00	0.00	0.00	0.00	104,000.00	24,800.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุคงคลังผู้รับเหมา	ค่าวัสดุคงคลังผู้รับเหมา	99966021241010002	0.00	16,800.00	0.00	0.00	0.00	12,500.00	4,300.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุคงคลังผู้รับเหมา	ค่าวัสดุคงคลังผู้รับเหมา	99966021241010001	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	3,500.00
			รวมค่าครุภัณฑ์		0.00	155,600.00	0.00	0.00	0.00	123,000.00	32,600.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	99966021261020001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	99966021261020002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
ภาระเดือนก่อนวัน เบร์ชีนและประภาน ศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	99966021261020003	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสหมายเลข e-GP	งบประมาณรายจ่าย	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	คงเหลือ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณเหลือ (บาท)
งานระบบภายนอกอื่นๆ	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าสาธารณูปโภคและสาธารณูปโภคทั่วไป (เงินเดือนพนักงานในหน่วย)	9966021261020004	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
รัฐบุณย์และประภานม ศึกษา	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจติดตามทักษะทางภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานทั่วไป)	9966021261020005	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
งานระบบภายนอกอื่นๆ	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานทั่วไป)	9966021261020006	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
รัฐบุณย์และประภานม ศึกษา	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานทั่วไป)	9966021261020007	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
งานระบบภายนอกอื่นๆ	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจส่งเสริมพัฒนาภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานครัว)	9966021261020008	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
รัฐบุณย์และประภานม ศึกษา	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจส่งเสริมพัฒนาภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานครัว)	9966021261020009	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
งานระบบภายนอกอื่นๆ	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจส่งเสริมพัฒนาภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานครัว)	9966021261020010	4,888,800.00	300,000.00	0.00	0.00	4,846,479.00	342,321.00	0.00
รัฐบุณย์และประภานม ศึกษา	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจส่งเสริมพัฒนาภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานครัว)	9966021261020011	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
		รวมเงินอุดหนุน		5,388,800.00	300,000.00	0.00	0.00	5,346,479.00	342,321.00	
		รวมงานนวดตับก่อนเขียนและประนีกศึกษา		9,614,300.00	968,600.00	0.00	0.00	9,320,282.95	1,262,617.05	
งานระบบภายนอกอื่นๆ	เงินอุดหนุน	(เงินอุดหนุนส่วนราชการ) ค่าจ้างภารกิจส่งเสริมพัฒนาภาษาไทย (เงินเดือนพนักงานครัวที่สอนพิเศษ)	9966021361020001	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
ศึกษา		รวมเงินอุดหนุน		50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
		รวมเงินอุดหนุน		50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป กีฬากลุ่มสารสนเทศฯ	เงินเดือน (รายปี)	(เงินเดือนพนักงานส่วนห้องเรียน)	9966022122010001	355,320.00	0.00	0.00	0.00	147,334.00	207,986.00	
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประกันฯ)		355,320.00	0.00	0.00	0.00	147,334.00	207,986.00	

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โภคภาร	รหัสบัญชีแยก (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณคงเหลือติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดผัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าจดหมาย	ค่าตอบแทนที่ปรับตั้ง ประชุมผู้เกี่ยวข้อง ประกอบส่วนห้องน้ำ		9966022131010001	29,610.00	0.00	29,610.00	0.00	0.00	0.00
รวมทั้งหมดเบ็ด										
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	รวมจำนวนบริการที่ไม่เกี่ยวกับส่วนราชการฯ			29,610.00	0.00	29,610.00	0.00	0.00	0.00
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	ราษฎรที่ได้รับเงินเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนที่แล้ว	9966022332010001	384,930.00	0.00	29,610.00	0.00	147,334.00	207,986.00
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	ราษฎรที่ได้รับเงินเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนที่แล้ว	9966022332030001	0.00	8,000.00	0.00	0.00	7,800.00	200.00
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	ราษฎรที่ได้รับเงินเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนที่แล้ว	9966022332030002	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	ราษฎรที่ได้รับเงินเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนที่แล้ว	9966022332030003	15,000.00	0.00	0.00	0.00	10,250.00	4,750.00
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	ราษฎรที่ได้รับเงินเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนที่แล้ว	9966022332030006	0.00	82,000.00	0.00	0.00	81,610.00	390.00
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	ราษฎรที่ได้รับเงินเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนที่แล้ว	9966022332030004	15,000.00	0.00	0.00	0.00	9,860.00	5,140.00
ภายนอกห้าม เบิกบัญชี	ค่าใช้สอย	ราษฎรที่ได้รับเงินเดือน	ค่าใช้จ่ายเดือนที่แล้ว	9966022332030005	200,000.00	0.00	0.00	0.00	129,960.00	70,040.00
รวมทั้งหมดเบ็ด										
					380,000.00	90,000.00			212,992.90	
									257,007.10	

งาน	รายชื่อ	ประเภทราย	โครงการ	รหัสรายการ	รหัสรายการ e-GP	งบประมาณรายจ่าย (บาท)	งบประมาณยอดมัด (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดผัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณเหลือ (บาท)
งานบริการสนับสนุน ค่าวัสดุ สูงและงานสร้างงาน ลูกเรือน	ค่าวัสดุ วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เก็บรายได้	โอนอุดหนุน	โอนอุดหนุนองค์กร โครงการพัฒนาเศรษฐกิจฯ ลูกเรือน	9966022333090001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	75,900.00	24,100.00		
งานบริการสนับสนุน ค่าวัสดุ สูงและงานสร้างงาน ลูกเรือน	ค่าวัสดุ วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เก็บรายได้	รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น		100,000.00	0.00	0.00	0.00	75,900.00	24,100.00		
งานบริการสนับสนุน ค่าวัสดุ สูงและงานสร้างงาน ลูกเรือน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร โครงการพัฒนาเศรษฐกิจฯ ลูกเรือน	รวมเงินอุดหนุน	9966022361040001	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00		
งานบริการสนับสนุน ค่าวัสดุ สูงและงานสร้างงาน ลูกเรือน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร โครงการพัฒนาเศรษฐกิจฯ ลูกเรือน	รวมเงินอุดหนุน		400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินเดือน (ราย ประจำวัน)	เงินเดือนพื้นฐานของครัวเรือนทั้งหมด	รวมงานบริการสาธารณะและงานสาธารณูปโภค	9966023122010001	402,720.00	0.00	0.00	0.00	332,907.10	637,092.90		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินเดือน (ราย ประจำวัน)	เงินเดือนพื้นฐานของครัวเรือนทั้งหมด	รวมงานบริการสาธารณะและงานสาธารณูปโภค		402,720.00	0.00	0.00	0.00	392,700.00	10,020.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินเดือน (ราย ประจำวัน)	ค่าตอบแทนพนักงาน	รวมเงินเดือน (ฝ่ายบัญชี)	9966023122070001	143,520.00	1,440.00	0.00	0.00	144,960.00	0.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินเดือน (ราย ประจำวัน)	เงินเดือนพื้นฐาน ภาคบังคับ	รวมเงินเดือน (ฝ่ายบัญชี)	9966023122080001	18,000.00	0.00	1,440.00	0.00	14,460.00	2,100.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินเดือน (ราย ประจำวัน)	เงินเดือนพื้นฐาน ภาคบังคับ	รวมเงินเดือน (ฝ่ายบัญชี)		18,000.00	0.00	1,440.00	0.00	14,460.00	2,100.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนพนักงาน	รวมเงินเดือน (ฝ่ายบัญชี)	9966023131010001	45,520.00	22,100.00	0.00	0.00	67,620.00	0.00	0.00	
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนพนักงาน	รวมเงินเดือน (ฝ่ายบัญชี)		45,520.00	22,100.00	0.00	0.00	67,620.00	0.00	0.00	
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนพนักงาน	รวมงานบริหารท้าท้วงเพื่อยกเว้นภัยทางเศรษฐกิจ		609,760.00	23,540.00	1,440.00	0.00	67,620.00	552,120.00	12,120.00	
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนพนักงาน	รวมงานบริหารท้าท้วงเพื่อยกเว้นภัยทางเศรษฐกิจ	9966023232030001	100,000.00	0.00	0.00	0.00	49,500.00	50,500.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนพนักงาน	รวมทั้งสิ้น		100,000.00	0.00	0.00	0.00	49,500.00	50,500.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร โครงการฯ ต่อสาธารณะฯ ภาคบังคับ	รวมงานสังกัดการสังคมฯ ภาคบังคับ	9966024261030005	470,400.00	0.00	0.00	0.00	49,500.00	50,500.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร โครงการฯ ต่อสาธารณะฯ ภาคบังคับ	รวมงานสังกัดการสังคมฯ และสังกัดสังกัด		100,000.00	0.00	0.00	0.00	49,500.00	50,500.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร โครงการฯ ต่อสาธารณะฯ ภาคบังคับ	รวมงานสังกัดการสังคมฯ และสังกัดสังกัด		100,000.00	0.00	0.00	0.00	49,500.00	50,500.00		
งานบริหารทั่วไป ภารกิจภายนอก	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร โครงการฯ ต่อสาธารณะฯ ภาคบังคับ	รวมทั้งสิ้น		100,000.00	0.00	0.00	0.00	391,978.15	78,421.85		

งาน	รายการ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสบัญชีรายรับ	งบประมาณประจำปี (เบื้องต้น) (GP)	งบประมาณของผู้มีสิทธิ์ (ยกเว้น GP)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ยอดนับ (บาท)	ยอดเข้า (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนธุรกิจ	โครงการขยายชุมชนไฟฟ้าและสร้างสาธารณูปโภคภายในเมืองบ้านใหม่ 15 หมู่ที่ 6	9966024261030004	465,150.00	0.00	0.00	0.00	404,518.04	60,631.96	
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนธุรกิจ	โครงการติดตั้งไฟฟ้าในชุมชน หมู่ที่ 6	9966024261030003	411,600.00	0.00	0.00	0.00	304,963.06	106,636.94	
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนธุรกิจ	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ หมู่บ้าน หมู่ 19 ทุ่งบ. 3, 4, 5, 6, 8, หลังวัด, ราชบูรณะ	9966024261030001	351,750.00	0.00	0.00	0.00	312,820.18	38,929.82	
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนธุรกิจ	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะชุมชนบ้านใหม่ 9 หมู่บ้านศาลา	9966024261030002	474,600.00	0.00	0.00	0.00	438,747.24	35,852.76	
			รวมเงินอุดหนุน		2,173,500.00	0.00	0.00	0.00	1,853,026.67	320,473.33	
			รวมมาไฟฟ้าและประปา		2,173,500.00	0.00	0.00	0.00	1,853,026.67	320,473.33	
งานก่อตัวและซ่อมบ้านเรือนและส่วนบุคคล	ค่าวัสดุ	รายจ่ายเพื่อให้ได้เงินที่ดิน	ค่าวัสดุและแม่ค้าห้องเชิงบะบัด 4 หมู่	9966024432010001	600,000.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	350,000.00	
งานก่อตัวและซ่อมบ้านเรือนและส่วนบุคคล	ค่าวัสดุ	รายจ่ายเบิกเนื้อห้องน้ำ	โครงการบริหารจัดการชุมชนแบบบ้านเรือน	9966024432030001	20,000.00	10,000.00	0.00	0.00	28,220.00	1,780.00	
		รายจ่ายซ่อมบ้านเรือน	รวมทั้งสิ้น ๗		620,000.00	10,000.00	250,000.00	0.00	28,220.00	351,780.00	
			รวมมาค่าเดินทางและเชื้อเพลิง		620,000.00	10,000.00	250,000.00	0.00	28,220.00	351,780.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความชุมชนเชิงชุมชน	ค่าวัสดุ	รายจ่ายเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยวท่องเที่ยวและชุมชนอื่นๆ	โครงการศูนย์กลางความหลากหลายเชิงชุมชน	9966025232030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,860.00	140.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความชุมชนเชิงชุมชน	ค่าวัสดุ	รายจ่ายเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยวท่องเที่ยวและชุมชนอื่นๆ	โครงการศูนย์กลางความหลากหลายเชิงชุมชน	9966025232030002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,507.00	4,493.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความชุมชนเชิงชุมชน	ค่าวัสดุ	รายจ่ายเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยวท่องเที่ยวและชุมชนอื่นๆ	โครงการศูนย์กลางความหลากหลายเชิงชุมชน	9966025232030003	15,000.00	0.00	0.00	0.00	9,279.00	5,721.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความชุมชนเชิงชุมชน	ค่าวัสดุ	รายจ่ายเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยวท่องเที่ยวและชุมชนอื่นๆ	โครงการศูนย์กลางความหลากหลายเชิงชุมชน	9966025232030004	10,000.00	0.00	0.00	0.00	7,860.00	2,140.00	

งาน	รายการ	ประเภทรายจ่าย	โภคภารกิจ	หักภาษี ณ เบ็ดเสร็จ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเข้า (บาท)	ยอดยกเว้น (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมและสนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษา ทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	โครงการฝึกอบรมอาชีวศึกษา	9966025232030005	0.00	40,000.00	0.00	0.00	33,417.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เงินเดือน	เงินเดือนลูกน้ำราชการ	โครงการฝึกอบรมอาชีวศึกษา	9966025232030001	40,000.00	0.00	0.00	65,923.00	19,077.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษา ทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	รวมค่าใช้สอย		45,000.00	40,000.00	0.00	0.00	6,583.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เงินเดือน	เงินเดือนลูกน้ำราชการ	โครงการฝึกอบรมอาชีวศึกษา	9966025232030001	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย	รวมเงินอุดหนุน	รวมเงินอุดหนุน		40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เงินเดือน	รวมเงินอุดหนุน	รวมเงินอุดหนุน		85,000.00	40,000.00	0.00	105,923.00	19,077.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษาทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	โครงการฝึกอบรมอาชีวศึกษา	9966026232030001	10,000.00	0.00	0.00	4,900.00	5,100.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เงินเดือน	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษาทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	รวมค่าใช้สอย	9966026232030002	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษาทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	รวมค่าใช้สอย	9966026232030003	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เงินเดือน	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษาทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	รวมค่าใช้สอย		60,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	4,900.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย	รวมค่าใช้สอยและน้ำยา	รวมค่าใช้สอยและน้ำยา		60,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	55,100.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เงินเดือน	รวมค่าใช้สอย	รวมค่าใช้สอย	9966026332030003	100,000.00	0.00	20,000.00	0.00	55,400.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษาทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	รวมค่าใช้สอย	9966026332030001	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
สนับสนุนความยั่งยืน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	เงินเดือน	รายจ่ายเพื่อเก็บรักษาทรัพยากรดินและน้ำที่ไม่ สามารถซื้อได้	รวมค่าใช้สอย	9966026332030004	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสบัญชีรายรับ (เชิงรัศมย e-GP)	งบประมาณอุดหนุน (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ขาดทุน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณเหลือ (บาท)
ภารกิจสถานะ	ดำเนินอย	การจัดทำใบอนุญาตที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่นลักษณะของเงิน ฯ	โครงการหล่อซีเมนต์ในพื้นที่	9966026332030002	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป	ดำเนินอย	ราษฎรที่ไม่ได้รับเงิน ฯ	รวมค่าใช้สอย		111,000.00	10,000.00	20,000.00	0.00	55,400.00	45,600.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่ายและรับเช็ค	ดำเนินอย	ราษฎรที่ไม่ได้รับเงิน ฯ	รวมภายนอกและภารกิจทั่วไป	99660264322030001	111,000.00	10,000.00	20,000.00	0.00	55,400.00	45,600.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป	ดำเนินอย	การจัดทำใบอนุญาตที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่นลักษณะของเงิน ฯ	โครงการเพิ่มศักยภาพ เศรษฐกิจฐานราก เช่น การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ฯ	99660264322030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	360.00	19,640.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป	ดำเนินอย	รวมค่าใช้สอย	รวมค่าใช้สอย		20,000.00	0.00	0.00	0.00	360.00	19,640.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	เงินเดือนพนักงานส่วนตัว หัวหน้าผู้管งานส่วนตัว	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031122010001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	360.00	19,640.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	เงินเดือนพนักงานส่วนตัว	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031122010001	2,265,660.00	0.00	385,000.00	0.00	1,344,898.00	535,762.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031122030001	60,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	18,000.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน ชั้น	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031122070001	763,320.00	0.00	0.00	0.00	600,960.00	162,360.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	เงินพื้นที่ต่าง ฯ ของ พนักงานชั้น	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031122080001	39,600.00	0.00	0.00	0.00	36,000.00	3,600.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	ค่าตอบแทน (นายประชาร)	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031131010001	3,128,580.00	0.00	385,000.00	0.00	2,023,858.00	719,722.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	ค่าตอบแทน ราษฎรเชื้อสายปืน	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031131030001	552,400.00	350,000.00	0.00	249,615.00	528,100.00	124,685.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	ค่าตอบแทน ราษฎรเชื้อสายปืน	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้	9966031131040001	45,000.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
ภารกิจภารกิจทั่วไป เบิกจ่าย	เบิกดือน (ประจำ)	ค่าตอบแทน ราษฎรเชื้อสายปืน	รวมจำนวนภารกิจและเช็คมาทั้งหมดที่ได้						68,400.00	11,600.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ	งบประมาณ e-GP	งบประมาณคงเหลือ	โอนเข้า (บาท)	ยอดคงเหลือ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าตอบแทน	เงิน踏上แบบอิเล็กทรอนิกส์ บุคลากร	เงิน踏上แบบอิเล็กทรอนิกส์ บุคลากร/ผู้ดูแลงานที่รับผิดชอบ	9996031131050001	53,400.00	0.00	0.00	0.00	49,700.00	8,700.00
			รวมค่าตอบแทน		665,800.00	385,000.00	0.00	249,615.00	646,200.00	154,985.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าใช้สอย	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	ค่าใช้สอย และค่าเดินทาง ประจำสำหรับเจ้าหน้าที่	9996031132010002	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมค่าใช้สอย		50,000.00	0.00	0.00	0.00	34,200.00	15,800.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าใช้สอย	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	ค่าวัสดุคงคลัง ค่าน้ำประปา	9996031132010004	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
			รวมค่าใช้สอย		100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าใช้สอย	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	ค่าวัสดุคงคลัง ค่าน้ำประปา	9996031132010003	100,000.00	0.00	0.00	0.00	33,060.00	66,940.00
			รวมค่าใช้สอย		100,000.00	0.00	0.00	0.00	134,190.00	143,810.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าใช้สอย	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	ค่าเชื้อเพลิง ค่าเชื้อเพลิงในภาระติดตาม	9996031132010001	278,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278,000.00
			รวมค่าใช้สอย		278,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278,000.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าใช้สอย	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	ค่าเชื้อเพลิงในภาระติดตาม ภาษากำไรน้ำที่รักษาไว้ และค่าเชื้อเพลิงในภาระติดตามเจ้าหน้าที่	9996031132030001	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
			รวมค่าใช้สอย		20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าใช้สอย	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	ค่าเชื้อเพลิงในภาระติดตาม ภาษากำไรน้ำที่รักษาไว้ และค่าเชื้อเพลิงในภาระติดตามเจ้าหน้าที่	9996031132030002	30,000.00	0.00	28,500.00	0.00	1,500.00	0.00
			รวมค่าใช้สอย		30,000.00	0.00	28,500.00	0.00	1,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าวัสดุ	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	ค่าเชื้อเพลิงในภาระติดตาม ภาษากำไรน้ำที่รักษาไว้ และค่าเชื้อเพลิงในภาระติดตามเจ้าหน้าที่	9996031133010001	50,000.00	0.00	28,500.00	0.00	202,950.00	256,550.00
			รวมค่าวัสดุ		50,000.00	0.00	28,500.00	0.00	14,862.00	35,138.00
งานบริหารทั่วไป เพื่อกำกับ อธิสหการและ การนำเสนอ	ค่าวัสดุ	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	เงิน踏上เพื่อให้เต็มจำนวน บริการ	9996031133020001	200,000.00	0.00	0.00	0.00	117,180.00	82,820.00
			รวมค่าวัสดุ		200,000.00	0.00	0.00	0.00	2,841.00	97,159.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทหักภาษี	โครงการ	หัวสูญเสียตามมาตรา (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	คงเหลือ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	เงินเดือนพนักงานและขัน สิ้น		9966031133070001	100,000.00	0.00	0.00	10,130.00	0.00	89,870.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	เงินเดือนพนักงานและขัน สิ้น		9966031133080001	250,000.00	0.00	0.00	163,959.97	0.00	86,040.03
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	เงินเดือนพนักงานและขัน สิ้น		9966031133140001	40,000.00	0.00	0.00	8,720.00	0.00	31,280.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	เงินเดือนพนักงานและขัน สิ้น		9966031133200001	48,000.00	0.00	0.00	38,500.00	0.00	9,500.00
รวมค่ารักษาดูแล					788,000.00	0.00	0.00	356,192.97	0.00	431,807.03
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตัว	เบิกจ่ายสำนักงาน จำนวน 10 ตัว	9966031141010001	0.00	28,500.00	0.00	0.00	28,500.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์สำนักงานพนักงาน ประจำ	เบิกจ่ายสำนักงานพนักงาน ประจำ สำนักงาน สำนักงานฯ สำนักงานฯ	9966031141030001	90,000.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เบิกจ่ายสำนักงาน พนักงาน สำนักงานฯ	9966031141050001	1,700,000.00	0.00	0.00	1,700,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป เบิกจ่าย อุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เบิกจ่ายสำนักงาน พนักงาน สำนักงานฯ	9966031141130001	10,000.00	0.00	0.00	9,500.00	0.00	500.00
รวมค่ารักษาดูแล					1,800,000.00	28,500.00	0.00	0.00	1,818,000.00	10,500.00
รวมค่านบบใช้ทางทั่วไปเบิกจ่ายอุดหนุนการรับและ การใบอนุญาต					6,870,380.00	413,500.00	0.00	0.00	249,615.00	5,047,200.97
งานก่อสร้าง	ค่าเชื้อถ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อม เครื่อง	ค่าบำรุงรักษาและซ่อม เครื่อง	9966031232040001	1,317,750.00	0.00	0.00	0.00	1,314,962.64	2,787.36
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ต้นทุน	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ต้นทุน	9966031242100002	240,000.00	0.00	0.00	0.00	154,000.00	86,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ต้นทุน	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ต้นทุน	9966031242100001	240,000.00	0.00	0.00	0.00	218,000.00	22,000.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทของจ่าย	โครงการ	รหัสของประมวล (เครื่องหมาย e-GP)	งบประมาณของมัด (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	คงเหลือ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณเหลือ (บาท)
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างงานน้ำ คลอง บริเวณ เก้า หมู่ที่ 7	9966031242110001	498,200.00	0.00	0.00	496,500.00	1,700.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ บริเวณที่ดินคลองที่ดินแม่น้ำ หนอง รีสอร์ฟ พัฒนา ประทัด หมู่ที่ 1 บ้าน วงศ์สิริเสือ	9966031242110004	498,200.00	0.00	0.00	496,500.00	1,700.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างงานน้ำ คลอง ลาก จากภาน คลอง ต้ม ติง ตัน น.ส.อภิญญา พันธุ์ หมู่ ที่ 3	9966031242110002	482,100.00	0.00	0.00	480,500.00	1,600.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างงานน้ำ คลอง ที่ดินแม่น้ำจamb สูงแสง ฝั่ง ตะวันตก บ้านอุดมดี บ้านน้ำ หมู่ ที่ 8	9966031242110003	498,200.00	0.00	0.00	496,500.00	1,700.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างงานน้ำ คลอง ชุมชนบ้านบล๊อก บ้านริมน้ำ ใจ เพียงพร้าว ต่อถนนเดสส์ สบป. ไกรฤทธิ์ บ้านบล๊อก บ้านน้ำหมู่บ้าน ใจเพียงพร้าว หมู่ที่ 5	9966031242110007	337,600.00	0.00	0.00	337,100.00	500.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างงานน้ำ คลอง น้ำบ่ออ่า หมู่ที่ 11	9966031242110005	498,100.00	0.00	0.00	496,500.00	1,600.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนพื้นดิน คลองกาบเป็นน้ำแข็งเส้น แม่น้ำง่อต้า ถึงบ้านน้ำหมู่บ้าน พัง ครอบสิริฯ หมู่ที่ 11	9966031242110006	108,000.00	0.00	0.00	107,500.00	500.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างบ้านที่ดิน พัฒนาเดิมลึก ก้มร่วนพัฒนา หมู่ 4 หมู่ 2	9966031242110010	2,500,000.00	0.00	0.00	2,277,419.12	222,580.88	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างที่ดิน คลอง บริเวณที่ดินบ้าน ล่าง รัชดาภรณ์ หมู่ที่ 14 บ้านบ่อจตุตะพับ	9966031242110008	490,400.00	0.00	0.00	497,800.00	1,600.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างที่ดินน้ำ คลอง นกเงือก บ้านบ่อจตุตะพับ บ้านบ่อจตุตะพับ หมู่ที่ 2	9966031242110009	499,200.00	0.00	0.00	476,000.00	23,200.00	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการจ้างซ่อมคราสลาส ทางท่องเที่ยว บ้านกาล่องกา น้ำ หมู่ที่ 10	9966031242120001	271,200.00	0.00	0.00	271,200.00	0.00	

งาน	รายจ่าย	ประเภทราย	โครงการ	รหัสบัญชีและมาตราฐาน (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	ยอดคง ยกไป (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการสนับสนุนการฟื้นฟูฯ ที่ว่างเปล่าในแปลงเกษตรฯ	9966032132030004	10,000.00	0.00	0.00	7,370.00
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการสนับสนุนการฟื้นฟูฯ ที่ว่างเปล่าในแปลงเกษตรฯ	9966032132030005	10,000.00	0.00	0.00	2,630.00
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการสนับสนุนการฟื้นฟูฯ ที่ว่างเปล่าในแปลงเกษตรฯ	9966032132030006	10,000.00	0.00	0.00	7,700.00
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการสนับสนุนการฟื้นฟูฯ ที่ว่างเปล่าในแปลงเกษตรฯ	9966032132030007	10,000.00	0.00	0.00	9,010.00
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการสนับสนุนการฟื้นฟูฯ ที่ว่างเปล่าในแปลงเกษตรฯ	9966032132030008	10,000.00	0.00	0.00	8,600.00
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการสนับสนุนการฟื้นฟูฯ ที่ว่างเปล่าในแปลงเกษตรฯ	9966032133100001	30,000.00	0.00	0.00	29,979.00
		รวมค่าใช้สอย			120,000.00	0.00	0.00	32,920.00
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	รวมค่ารักษา		30,000.00	0.00	0.00	21.00
			รวมค่ารักษา		30,000.00	0.00	0.00	29,979.00
งานส่งเสริมการ กังหรา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	รวมเงินสนับสนุนภาคเอกชน		956,240.00	15,130.00	0.00	680,279.00
การขยายการรวมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการปลูกป่าเพื่อโถว โลก (We grow together)	9966032232030001	5,000.00	0.00	0.00	4,640.00
งานส่งเสริมการ รวมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการภารกิจปลูกป่าโลก (Containiers save the Earth)	9966032232030002	10,000.00	0.00	0.00	36.00
การส่งเสริมและ การรวมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการสร้างต้นไม้ในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	9966032232030003	10,000.00	0.00	0.00	36.00
การส่งเสริมและ การรวมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืช ชุมชนเชิงอาชีวกรรมชุม ชน สร้างตัวพัฒนาชุมชน ภูแล (อาช.สีช.)	9966032232030004	10,000.00	0.00	0.00	9,980.00
การส่งเสริมและ การรวมชาติ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อบริการที่ไม่ ซึ่งลักษณะดราภัย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืช ชุมชนเชิงอาชีวกรรมชุม ชน สร้างตัวพัฒนาชุมชน ภูแล (อาช.สีช.)					20.00
		รวมค่าใช้สอย			10,000.00	0.00	0.00	1,430.00
			รวมค่าใช้สอย		10,000.00	0.00	0.00	8,570.00

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายรับ	โครงการ	รหัสลงบัญชี (ชื่อกระบวน e-GP)	งบประมาณของมูลค่า (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	คงเหลือ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานสืบสานประเพณีและ ศิลปกรรมชุมชน	ค่าเชื้อเชลย	งานบริการด้านสังคม	โครงการ การอนุรักษ์สัตว์น้ำ ใน สถานสงวนน้ำอ่อน (We Save Aquatic animals)	9966032232030005	1,000.00	0.00	0.00	640.00	360.00
			รวมจำนวนเงิน ๗						
			รวมคงเหลือ		36,000.00	0.00	0.00	12,770.00	23,230.00
			รวมเงินเดือนและหักภาษี รวมเงินเดือนและหักภาษีรวมเดือน		36,000.00	0.00	0.00	12,770.00	23,230.00
			รวมคงเหลือ		88,209,000.00	2,552,110.00	2,522,380.00	72,792,172.63	12,894,447.37

องค์กรการบริหารส่วนต่างๆ ของรัฐบาล เช่น
รายงานรายละเอียดเงินสะพัดที่มาดำเนินการในปีต่อไป
ใบงบประมาณ 2566

รายงานรายละเอียดเงินเดือนต่างสัญญาภายนอก
ประจำเดือน กันยายน 2566

2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	497,400.00	492,000.00	5,400.00	5,400.00	18
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	483,300.00	499,300.00	16,000.00	16,000.00	19
2566	งานเอกสาร : ลากอสบุ๊ก	499,300.00	-	-	-	
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	781,000.00	836,900.00	55,900.00	55,900.00	20
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	498,700.00	495,500.00	3,200.00	3,200.00	21
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	499,000.00	496,500.00	2,500.00	2,500.00	22
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	497,500.00	497,500.00	1,400.00	1,400.00	23
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	725,000.00	850,000.00	125,000.00	125,000.00	24
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	198,500.00	198,500.00	1,500.00	1,500.00	25
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	105,000.00	120,000.00	1,700.00	1,700.00	26
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	349,900.00	349,900.00	900.00	900.00	28
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	485,300.00	485,300.00	-	485,300.00	29
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	373,000.00	373,000.00	4,700.00	4,700.00	30
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง ลากอสบุ๊ก	308,500.00	311,900.00	3,400.00	3,400.00	31
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง และสังฆภัณฑ์	499,000.00	493,500.00	5,500.00	5,500.00	32
2566	งานเอกสาร : ทำเอกสารสำรับสั่ง และสังฆภัณฑ์	498,100.00	492,000.00	6,100.00	6,100.00	33

หมายเหตุ : ไม่รวมค่าเชื้อเพลิงและค่าเดินทาง

ปีงบประมาณ 2567

ปีงบประมาณ	จำนวน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	จำนวนเงิน	ก่อหนี้ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	คงเหลือต่อไป	วาระที่เป็นพัก	วาระเงินที่สามารถรับได้
			ที่ได้รับอนุมัติ				ยังไม่ยกจ่าย	ยังไม่ต้องห้าม	ดำเนินการต่อแล้ว	ดำเนินการต่อไป
2566	งานก่อสร้าง	ดำเนินการรื้อถอน สาธารณูปการ	โครงสร้างท่อส่งน้ำ ลอดหลังคา ตลอดทั้งหลัง ใหญ่ บริเวณหน้าบ้าน บานชิด กึ่งติดขอบหมู่ ที่ 13 丈ทางหน้าบ้าน สำเร็จวัน ขนาด 1 x 1 x 2 เมตร จำนวน 5 เสาๆ ละ 3 ห้อง รวม 15 ห้อง ถนน คอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร หัวเข็ม พื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร	483,300.00	483,300.00	-	483,300.00	-	วางแผน	ดำเนินการต่อไป
2566	งานก่อสร้าง	ดำเนินการรื้อถอน สาธารณูปการ	โครงสร้างท่อส่งน้ำ ลอดหลังคา รั้วบ้าน บริเวณบ้านนายพรหม นันท์ ดาวัง หมู่ที่ 13 บ้านต่อเรือ 丈ทางตอน เหนือลงสู่เรือ ขนาด 1X1X2 เมตร จำนวน 8 เสาๆ ละ 3 ห้อง พื้นที่ หนึ่ง ห้อง และงาน กันน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 6 เมตร ยาว 丈 หนา 0.15 เมตร หัวเข็มพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตาราง	781,000.00	781,000.00	-	781,000.00	-	วางแผน	ดำเนินการต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลวังนก่อน
รายงานรายละเอียดเงินสะพัดที่จะดำเนินการในปีต่อไป

ปีงบประมาณ 2567

ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน	โครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ
ประจำปี	จำนวนเงิน	ประจำปี	จำนวนเงิน	ประจำปี	ประจำปี	ประจำปี	ประจำปี	ประจำปี
2566	งานก่อสร้าง	ดำเนินการซ่อมสีสัง	ก่อหนี้ผูกพัน	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ	คงเหลือ
		สาธารณูปการ	725,000.00	725,000.00	-	725,000.00	-	725,000.00
		โครงสร้างพื้นที่ดินบนเนิน						
		ตึกหอ存水池 บ.วังนก						
		บ้านน้ำบาดาลก่อตั้ง ขนาด						
		หน้าที่ 17 งานชั้นหนาหิน						
		ครุฑ กว้าง 8 เมตร ยาว						
		65 เมตร หนาภลลิ่งห้อง						
		แบบเปล่งไฟหนาด งาน						
		ผู้ทางและฟล๊อฟติ้ก						
		ห้องน้ำรีต้า กว้าง 7 เมตร						
		ยาว 85 เมตร หนา						
		0.05 เมตร และงาน						
		การติดล้อ จำนวน 64						
		เมตร						
		โครงสร้างปรับปรุงห้องน้ำ	485,300.00	-	485,300.00	-	485,300.00	-
		ติดตั้งห้องน้ำติดตั้ง						
		จานน้ำ ตั้งสูง 6 ต่ำบล็อย						
		น้ำ กว้าง 5.00 เมตร						
		ยาว 700 เมตร หนา						
		0.10 เมตร หรือมี						
		พื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,500						
		ตารางเมตร						
		รวม		1,989,300.00	2,474,600.00	2,474,600.00	485,300.00	485,300.00

รายงานยอดเงินอุดหนุนรบุญต่อประสดต์ / เนพะกิจคนเหลือ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566
องค์กรบริหารส่วนตำบลวังน้ำแวง
อำเภอวังน้ำแวง จังหวัดพิษณุโลก

ประเภทรายจ่าย	โครงการ	จำนวนชั้นเฉลี่ย (บาท)	หักภาษีแล้ว (บาท)	โอนผิด (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ปรับเปลี่ยนเงิน ราชสำนักแม่แล้ว (บาท)
เงินเดือนและสวัสดิ์									
งานทั่วไป	ให้ตรวจสอบปรับปรุง รายการบัญชีและแก้ไข รายการรัฐ รหัสห้าหลัง ที่อยู่ใน พล.ก. 85-008 สถานที่บ้านนาท่าไทร ป้อม-บ้านน้ำหมูหมู่ที่ 16-หมู่ที่ 14 จำนวน ลัง ปัน เก็บ 6 แผ่น บาท 1,975 เนตร หนาน 5 เที่ยนต์โค้ดหรือบัญชี ที่นั่นที่ไม่ออกบ่า 11,850 รายการจรา งสักการบัญชีการจ่าย ค่าวัสดุที่มีอยู่ใน ช่อง รากอ่อน รังหัวด พืชผล เก้า	4,440,000.00	4,440,000.00	0.00	0.00	0.00	4,440,000.00	0.00	0.00
สาธารณูปการ	สำรวจตรวจสอบ รายการรัฐ รหัสห้าหลัง ที่อยู่ใน พล.ก. 85-008 สถานที่บ้านนาท่าไทร ป้อม-บ้านน้ำหมูหมู่ที่ 16-หมู่ที่ 14 จำนวน ลัง ปัน เก็บ 6 แผ่น บาท 1,975 เนตร หนาน 5 เที่ยนต์โค้ดหรือบัญชี ที่นั่นที่ไม่ออกบ่า 11,850 รายการจรา งสักการบัญชีการจ่าย ค่าวัสดุที่มีอยู่ใน ช่อง รากอ่อน รังหัวด พืชผล เก้า	4,440,000.00	4,440,000.00	0.00	0.00	0.00	4,440,000.00	0.00	0.00
ค่าก่อสร้างอาคาร ห้องเรียน ปักกิลวัชร์คันทรฯ	สำรวจตรวจสอบ รายการรัฐ รหัสห้าหลัง ที่อยู่ใน พล.ก. 85-008 สถานที่บ้านนาท่าไทร ป้อม-บ้านน้ำหมูหมู่ที่ 16-หมู่ที่ 14 จำนวน ลัง ปัน เก็บ 6 แผ่น บาท 1,975 เนตร หนาน 5 เที่ยนต์โค้ดหรือบัญชี ที่นั่นที่ไม่ออกบ่า 11,850 รายการจรา งสักการบัญชีการจ่าย ค่าวัสดุที่มีอยู่ใน ช่อง รากอ่อน รังหัวด พืชผล เก้า	4,940,000.00	4,940,000.00	0.00	0.00	0.00	4,940,000.00	0.00	0.00
รวมหมวดทั่วไป	รวมหมวดทั่วไป	4,940,000.00	4,940,000.00	0.00	0.00	0.00	4,940,000.00	0.00	0.00
รวมหมวดทั่วไป	รวมหมวดทั่วไป	4,940,000.00	4,940,000.00	0.00	0.00	0.00	4,940,000.00	0.00	0.00
รวมยอดเงินรายการยกเว้น									
ขาดทุนทุนที่คงเหลือ	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน สbumaga จังหวัดนนทบุรี ป้ายที่เมืองศรีราชา จ. ฟ้า สำหรับปีงบประมาณ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ขาดทุนทุนที่คงเหลือ									

บำรุงรักษาด้วย	โทรศัพท์	จัดสรรงานแบบน้ำ	รับเงินแบบ	โอนเพิ่ม	โอนลด	ผูกพัน	ผูกจ่าย	คงเหลือ	ปรับปรุงเพิ่มเติม
	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)
ค่าเชื้อเชิญ จำนวน 4 เครื่อง	20,800.00	20,800.00	0.00	0.00	0.00	20,800.00	0.00	0.00	0.00
รวมค่าเชื้อเชิญ	20,800.00	20,800.00	0.00	0.00	0.00	20,800.00	0.00	0.00	0.00
หมายเหตุสำคัญ									
วัสดุเครื่องเขียน	เงินอุดหนุนทางเดียว	15,100.00	0.00	0.00	0.00	15,100.00	0.00	0.00	0.00
	รวมหมวดตัวอักษร	15,100.00	0.00	0.00	0.00	15,100.00	0.00	0.00	0.00
	รวมนามบัตรทั้งหมดรวมทั้ง	35,900.00	0.00	0.00	0.00	35,900.00	0.00	0.00	0.00
	รวม เงินอุดหนุนและของ	4,975,900.00	4,975,900.00	0.00	0.00	4,975,900.00	0.00	0.00	0.00
เงินอุดหนุนจราหณ์บ้านเดือน									
รวมส่วนตัวสำหรับแม่และส่วนของสามี									
หมายเหตุสำคัญ									
วัสดุเครื่องเขียน	เงินอุดหนุนจราหณ์	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00
	รวมหมวดตัวอักษร	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00
	รวมส่วนตัวสำหรับแม่และส่วนของสามี	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00
	รวม เงินอุดหนุนจราหณ์บ้านเดือน	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00
	รวมเงินเดือน	5,055,900.00	0.00	0.00	0.00	5,055,900.00	0.00	0.00	0.00

**แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผน
ยุทธศาสตร์**

คำชี้แจง : เป็นการประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล
วังนกแอ่น ตามยุทธศาสตร์พัฒนาที่กำหนดไว้

**ยุทธศาสตร์และโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ยุทธศาสตร์ที่	จำนวนโครงการที่ ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่นำไปจัดทำ ข้อบัญญัติ 2566	จำนวนโครงการ ที่ได้ปฏิบัติ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด
1.พัฒนาด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	6	6	100
2.ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	4	1	1	25
3.ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	31	22	18	58.06
4.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	36	25	20	55.56
5.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	125	18	18	14.40
6.จัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการ รักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	8	7	6	75
7.บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	14	11	10	71.43
รวม	224	90	79	35.27

*** กันเงินโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2 โครงการ
โครงการ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่อนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ยุทธศาสตร์ที่	จำนวนโครงการ ที่ปรากฏ อยู่ในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่นำไปจัดทำ ข้อบัญญัติ 2566	จำนวน โครงการ ที่ได้ปฏิบัติ	โครงการ ที่นำไป จ่ายเงินสะสม ปี 2566	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการทั้งหมด
1.พัฒนาด้านการบริหาร จัดการทรัพยากรัฐธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	6	6	6		100
2.ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา	4	1	1		25
3.ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	31	22	18		58.06
4.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	36	25	20		55.56
5.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	125	18	18	38	44.80
6.จัดระเบียบชุมชน ผังเมือง และการรักษาความสงบ เรียบร้อยในชุมชน	8	7	6		75
7.บริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	14	11	10		71.43
รวม	224	90	79	38	52.24

*** โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570

มีโครงการที่ซ้ำกัน และ ที่นำไปดำเนินการแล้วเสร็จในปี 2565 = 23 โครงการ

โครงการเกินศักยภาพ = 30 โครงการ

ผลสำเร็จของจำนวนโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีที่ได้มีการดำเนินการ

$$= \underline{117 \times 100}$$

$$171$$

$$= 68.43 \%$$

การรายงานผลการดำเนินงาน
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการ
วางแผนและการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Plan)

ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและรักษาความเป็นอยู่ของเด็กฯ

ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและรักษาความเป็นอยู่ของเด็กฯ

ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปะและวรรณกรรมและภูมิปัญญาอันที่บ

ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปะและวรรณกรรมและภูมิปัญญาอันที่บ

ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและสาธารณะปลูกสร้างมนต์เสน่ห์

ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปะและวรรณกรรมและภูมิปัญญาอันที่บ

๙. กระบวนการและระบบงาน

อุปตัวงบทก่อน ได้วัดทำงบประมาณการพัฒนาและแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้เป็นเบี้ยงกลางรวมของหน้าที่โดยผู้บังคับบัญชา เช่น การจัดตั้งกิจกรรม การประชุม

กระบวนการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการแก้ไขของประชาชนเป็นพื้นที่ ก่อนนำเสนอเจ้าหน้าที่สำนักงานท้องที่ ที่ปรับปรุงแผนพัฒนา ๕ ปี ต่อไป

อุปตัวงบทก่อน ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยได้กำหนดโครงการจัดทำแผนการตามแผนพัฒนา ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์	2566				2567				2568				2569				2570			
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน																	
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการรักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	6	110,000.00	6	110,000.00	6	110,000.00	6	110,000.00	6	110,000.00	6	110,000.00	6	110,000.00	6	110,000.00	6	110,000.00		
ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและรักษาความเป็นอยู่ของชุมชน	31	3,892,500.00	26	3,792,500.00	30	3,872,500.00	26	3,792,500.00	30	3,872,500.00	30	3,872,500.00	30	3,872,500.00	30	3,872,500.00	30	3,872,500.00		
ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษาและสาธารณะปลูกสร้างมนต์เสน่ห์	125	108,532,000.00	117	143,360,000.00	80	107,562,000.00	83	132,952,000.00	67	119,277,000.00	67	119,277,000.00	67	119,277,000.00	67	119,277,000.00	67	119,277,000.00		
ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการจัดการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	8	910,000.00	8	910,000.00	8	1,209,000.00	8	910,000.00	8	910,000.00	8	910,000.00	8	910,000.00	8	910,000.00	8	910,000.00		
ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาหลักธรรมาภิบาล	14	1,965,000.00	15	2,655,000.00	12	335,000.00	13	835,000.00	12	335,000.00	12	335,000.00	12	335,000.00	12	335,000.00	12	335,000.00		
ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการก่อจลาจลและภัยธรรมชาติ	4	100,060,000.00	3	100,030,000.00	2	60,000.00	1	30,000.00	2	60,000.00	1	30,000.00	2	60,000.00	1	30,000.00	2	60,000.00		
ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น	36	16,590,100.00	32	18,539,000.00	33	19,572,000.00	30	19,232,000.00	30	21,632,000.00	30	21,632,000.00	30	21,632,000.00	30	21,632,000.00	30	21,632,000.00		
รวม	224	232,059,600.00	207	269,396,500.00	171	132,720,500.00	167	157,861,500.00	155	146,196,500.00	155	146,196,500.00	155	146,196,500.00	155	146,196,500.00	155	146,196,500.00		

๑๐. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหาร อนบตัวงบทก่อน ได้ประกาศใช้บัญชีต้นงบประมาณ โดยมีครองการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญชีต้นงบประมาณ จั่งหวัด ๙๐ โควต้า งบประมาณ 20,167,580.00 บาท สำนักงานทำแบบงานยกราคาต้น ได้ตั้งเป็น

ยุทธศาสตร์	โควต้า		ตามข้อบัญชีต้น		งบประมาณ	
	โควต้า	ตามข้อบัญชีต้น	โควต้า	ตามข้อบัญชีต้น	โควต้า	ตามข้อบัญชีต้น
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการรักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	6	6,000.00	6	6,000.00	6	6,000.00
ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและรักษาความเป็นอยู่ของชุมชน	22	1,207,000.00	22	1,207,000.00	22	1,207,000.00

ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและสาธารณะภูมิศาสตร์ชุมชน		โครงการ	งบประมาณ	ดำเนินการปัจจุบัน
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและสาธารณะภูมิศาสตร์ชุมชน			18	7,704,700.00
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและสาธารณะภูมิศาสตร์ชุมชน	ผังเมืองและมาตรการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน		7	361,000.00
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและสาธารณะภูมิศาสตร์ชุมชน	ยกระดับคุณภาพมาตรฐานทางเศรษฐกิจภายในประเทศ		11	200,260.00
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและสาธารณะภูมิศาสตร์ชุมชน	ยกระดับคุณภาพเชิงวัฒนธรรมและศิลปะท้องถิ่น		1	20,000.00
ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนาและสาธารณะภูมิศาสตร์ชุมชน	ศิลปะเชิงวัฒนธรรมและศิลปะท้องถิ่น	รวม	25	10,608,620.00
			90	20,167,580.00

รายละเอียดโครงการในเบื้องต้นที่จัดงบประมาณ อบต.วังน้ำเย็น เมืองนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัสดุประสงค์	แหล่งมา
1 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและสาธารณะชุมชนสีเขียวอ่อน	โครงการบริหารจัดการชุมชนแบบครบวงจร	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างระบบการวัดการบุกโขยแบบบูรณาการ	ประชาชน ในตำบลวังน้ำเย็น
2 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและสาธารณะชุมชนสีเขียวอ่อน	โครงการปลูกป่าเพื่อต่อไปเดินวัยกัน (We grow together)	5,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้เพิ่มเติมเข้าสู่บูรณาการ	ประชาชน 50 คน
3 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและสาธารณะชุมชนสีเขียวอ่อน	โครงการอนุรักษ์พืชสัตว์น้ำ ดับเบลวนกเกลือ (We save Aquatic animals)	1,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อปล่อยพันธุ์ปลา/สัตว์น้ำลงในแม่น้ำสาธารณะ	ประชาชน 50 คน
4 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและสาธารณะชุมชนสีเขียวอ่อน	โครงการอนุรักษ์โลก (Containers save the Earth)	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์เป็นภาชนะด้วย	ประชาชน 30 คน
5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและสาธารณะชุมชนสีเขียวอ่อน	โครงการอนุรักษ์พัฒนาระบบทิช อันเนื่องจากภัยธรรมชาติ ภัยแล้ง (อ.พ.ส.)	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อบูรณาการพัฒนาระบบทิช ลดภัยแล้ง ชุมชนบ้านแวงพระราษฎร์	ประชาชน 50 คน
6 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการและสาธารณะชุมชนสีเขียวอ่อน	โครงการสร้างจุดสำหรับการอนุรักษ์ภายนครธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พัฒนาระบบทิชและสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินการ	ประชาชน 30 คน

	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการ โครงงานจัดตั้งไปแล้วของ ศูนย์ฯ	งบประมาณ เบิกจ่าย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัสดุประสงค์	ผลผลิต
7	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการงานจัดตั้งไปแล้วของ ศูนย์ฯ	40,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดมบุณ สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เหมแทประชาสัมพันธ์ ผลิตผลทางการ เกษตร แหล่งท่องเที่ยว รังสรรค์เยาวชนร่วม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อยั่งยืน
8	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการช่วยเหลือประชาชนอันขาดหน้าที่ประจำ พื้นที่ ดำเนินการสำรวจและพัฒนาศุภภาพชีวิต	100,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือประสบภัย ช่วยเหลือด้วยองค์กรปกครองต่างด้วยเชิงซึ้ง ด้านการพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	ประชาชื่นที่ได้รับ ความเดือดร้อน ในพื้นที่ ด้านลักษณะแอล
9	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการอบรมนราธิบัณฑุ์/สารเคมีอย่างถูกต้องเพื่อการ ผลิตันเป็นผล	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อบรม/กากกวนความรู้ การใช้ปุ๋ยต่างๆ ชีวอีร์บ สารบ่อหัน กำจัดโรค 30 กก	ประชาชื่น
10	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการผู้ประกอบอาชีวะพัฒนาศักยภาพ	15,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการเชี่ยวและสามารถนำไปใช้ อาชีพเสริมก่อให้เกิดรายได้	ผู้ด้อยโอกาส ว่างงาน 30 คน
11	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการสนับสนุนการตลาดผลิตผลทางการเกษตรและ ผลิตภัณฑ์ชุมชน	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	จัดประชุม/สัมมนา เกษตรกรผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ต่างๆ ในชุมชน จำนวน 50 คน	เกษตรกร ผู้ประกอบการผู้นำนักลงทุน ในชุมชน จำนวน 50 คน
12	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการผู้ประกอบอาชีวพัฒนาศรี	40,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างรายได้ให้กับส่วนตัวในการทำมาหากินและช่วยเหลือ ให้เกิดประโยชน์	สร้าง ว่างงาน 30 คน
13	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการเกษตรอัจฉริยะทำปลูกงานแปลง (Smart Farmer)	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมความรู้ความก้าวหน้าการผลิตด้านการเกษตร โดยใช้เทคโนโลยีเป็นตัวช่วย โดยการอบรม ดูงาน	ประชาชื่น 30 คน
14	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการผู้ประกอบอาชีวพัฒนาศรีสู่สู่อาชีว แล็บ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างรายได้ให้กับผู้สูงอายุในตำบลล่วงหนาและช่วยเหลือ ว่างงานให้เกิดประโยชน์	ผู้สูงอายุ ว่างงาน 30 คน
15	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม คุณภาพชีวิตและสร้างความเป็น แข็งของชุมชน	โครงการหลักประกันรัฐบาลเชิงพัฒนาด้านงบก แล็บ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการ สังเคราะห์เพื่อพัฒนาศักยภาพ ศูนย์ฯ ให้กับประชาชน นำปรับใช้เป็นเชิงประจํา วัน	ประชาชื่น 30 คน

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบรายปี	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
16	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการส่งเสริมการซึ่งกันกันแบบองค์กร	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการซึ่งกันกันแบบองค์กร ให้กับบุคลากร โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อลดการซักรักษาครัวในแหล่งเกษตร	ประชาชชน 30 คน
17	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการเติมความพร้อมเบื้องต้นผู้สูงอายุ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ผู้สูงอายุที่อยู่กับ สามาด และคน เป็นแบบปลด กองเร่งทาง ารมณ์ จิตใจ ชั่วปีเบื้องต้นของคน老 จำนวน 50 คน	กลุ่มประชาชชนจะบ่มรู้สึกผู้สูงอายุ วัย 45 ปี ขึ้นไปเป็นคนดีบลังหนาเปล่น จำนวน 50 คน
18	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้สูงอายุพิการ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างรายได้ให้กับคนพิการเป็นกำลังงานทำแล่และใช้เวลา คุณพาก จำนวน 25 คน	คุณพาก จำนวน 25 คน
19	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการพัฒนาอาชีพตามการเหตุการณ์ชุบชุม	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริม/พัฒนาอาชีพ อบรมการเกษตรแบบให้ผู้สูง อายุ เฟื่องฟูดประชชน ประกอบอาชีพ	ประชาชชน 30 คน
20	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการช่วยเหลือประชาชนอ่อน年เจ็บป่วยระดับ พื้นที่ ด้านการเทศบาล	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถ เข้าสู่แหล่งอุดหนอดในการป้องกัน ควบคุม ระดับ ยังชั้น โรค ติดต่อ โรคระบาด ฯลฯ	ประชาชชนที่ได้รับ ความเดือดร้อน ให้พัฒน์ ด้านล่วงหนาเปล่น
21	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการช่วยเหลือประชาชนอ่อน年เจ็บป่วยระดับ พื้นที่ ด้านสาธารณสุข	100,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถ เข้าสู่แหล่งอุดหนอดในการป้องกัน ควบคุม ระดับ ยังชั้น โรค ติดต่อ โรคระบาด ฯลฯ	ประชาชชนที่ได้รับความเดือดร้อนให้พัฒน์ ด้านล่วงหนาเปล่น
22	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการพระราษฎร์ด้านศาสนาและสุข	400,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	จำนวนบุคคลธรรมานะบุญ จำนวน 20 หมื่นบาทละ 20,000 บาท	จำนวนบุคคลธรรมานะบุญ จำนวน 20 หมื่นบาทละ 20,000 บาท
23	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการป้องกันและระงับโรคต่อตัวบลังหนาเปล่น	50,000.00	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กอง โยธา, กองปรับ โภชนา	เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้บุคคลในภาคผู้สูงอายุและ บุคคลที่ต้องดูแลและรักษาให้ได้รับความปลอดภัย	ประชาชชนในเดือนล่วงหนาเปล่น
24	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการอบรมส่งเสริมการดูแลรักษาสุขภาพผู้สูงอายุ	200,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออบรมให้ความรู้การดูแลรักษาสุขภาพให้ผู้สูงอายุและ เพื่อเป็นการส่งเสริมการดูแลรักษาสุขภาพและจิตใจของผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุบ่มรู้สึกผู้สูงอายุ จำนวน 300 คน
25	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริม ศุภภาพชีวิตและสร้างความเข้ม ^{แข็งของชุมชน}	โครงการป้องกันและระงับโรคต่อตัวบลังหนาเปล่น ในวัยรุ่น	15,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เยาวชนเกิดความรู้ ความเข้าใจและภัยภัยที่ถูกหล่อ ให้รักษาความบริสุทธิ์และเพศสัมพันธ์	เด็กและเยาวชน จำนวน 50 คน

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
26	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคอดเดี้ยน	15,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อปท.	เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องโรคอดเดี้ยนพืชศักษา เช่นบัวให้กันญับและแนวพื้นที่ด้านล่างน้ำ	เติ่งกาลยะวง จำนวน 50 คน
27	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการสร้างปลอกต่อโรคแบบปลอกต่าย ทางโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระบรมราชโองการด้วย ด.ร.ส.แบบดึงจี้ เวลา นึ่ง นำร่อง เจ้าฟ้า จพ.กรรณสูตสังฆมณฑล อัครราชทูนารักษ์ กรมพระศรี ສวางค์วันบน วรบดีดิษยานาถการ	82,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อปท.	เพื่อสร้างข้อมูล/ขีดความสามารถพื้นที่ด้านล่างน้ำคุ้มกันป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กันญับและแนวพื้นที่ด้านล่างน้ำอื่นๆ	สุบันเบะแบบใบเบิกดินที่ดินที่ด้านล่างน้ำ
28	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการสร้างชุมชนภัยคุกคามและภัยธรรมชาติ ภาคในเส้นทางการคมนาคม ประจำทำเลบ้านน้ำอื่นๆ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อปท.	เพื่อสนับสนุนให้กรมศุลกากรและท้องถิ่นดำเนินการเบิกจัดกรรมด้านน้ำ เช่น กันน้ำ ห้องน้ำ ฯ	คณะกรรมการดูแลเบิกบริการและรายการอุดตากโน้ม เทคโนโลยีการเกษตรประจําท้องถิ่น 23 คน
29	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ รั้นทางภายใน หมู่ 9 บ้านชำตัดเดือน	474,600.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	เพื่ออุดหนุน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อดัดดึงไฟฟ้า สาธารณะริมทาง	ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะริมทาง
30	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการเจ้าของบ้านและชาวนาอิบ่น บริเวณคลองตาก แป้น หมู่ที่ 10	271,200.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	เพื่อจ้างเหมาจดราษฎร์บ้าน	บุตงเจ้าบ้านจดราษฎร์บ้านใหม่
31	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการปรับปรุงทางแยกเป็นถนน ศูนย์กลางเมือง: วิภาวดีบุรีราษฎร์เดิม ถึงบริเวณที่ดินนา闷 บ้านเย็น อินเดีย หมู่ที่ 16	467,700.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	เพื่อจ้างเหมาต่อสร้างนิเวศน์วัฒน์ทรงสันติ	ก่อสร้าง 4.00 เมตร ยาว 700 เมตร หนา 0.10 เมตร
32	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ กลุ่มบ้านคิว หมู่ที่ 6	411,600.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 1 ระบบ
33	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ(ส่องล้อว่างราษฎร์) กลุ่มบ้านแมสสูบ พืบนา闷, กลุ่มบ้านชุมชนแมบทว่าเล็กสูบ บ้านขามหาวุฒิ หมู่ที่ 20	470,400.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ขยายเขตไฟฟ้าส่องล้อว่างสาธารณะ: กลุ่มบ้านแมสสูบ พืบนา闷, กลุ่มบ้านชุมชนแมบทว่าเล็กสูบ และกลุ่มบ้านขามหาวุฒิ
34	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่บ้านหนูบ้าน หมู่ที่ 15	465,150.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	อุดหนุนการไฟฟ้า เพื่อขยายเขตไฟฟ้าส่องล้อว่างสาธารณะ:	ขยายเขตไฟฟ้าส่องล้อว่างสาธารณะ: กลุ่มบ้านหนูบ้าน หมู่ที่ 15
35	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะริมทาง กрайใหญ่บ้าน หมู่ที่ 19 (ซอย 2, 3, 4, 5, 6, 8, แมลงวัด, ฯลฯ)	351,750.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	อุดหนุนการไฟฟ้า เพื่อย้ายบ้านใหม่ สาธารณะริมทาง	ขยายเขตไฟฟ้าส่องล้อว่างสาธารณะริมทาง ภายนอกบ้าน หมู่ที่ 19
36	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการก่อสร้างถนน บ้านบ่อ ที่ดินของครอบครัวปี ประดู่เก้า หมู่ที่ 7	498,200.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	เพื่อจ้างเหมาต่อสร้างผังรวมจังหวัด ศศจ.	ก่อสร้าง 4.00 เมตร ยาว 230 เมตร หนา 0.15 เมตร
37	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นที่ ฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปกรณ์	โครงการขยายหลังคาแบบบ้านชุมชน หมู่ที่ 14 บ้านชุมชนเหลือง บ้าน 9 บ้าน ช่างต่อเคียง	499,400.00	สำนักก่อสร้าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองปรับปรุง	เพื่อจ้างเหมาต่อสร้างผังรวมจังหวัด ศศจ.	ก่อสร้างบ้านชุมชน 1.00 เมตร ยาว 460 เมตร หนา 0.15 เมตร

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	โครงการ	งบเดือน	เบี้ยน้ำรักษาดูแล	วัสดุประสงค์	ผลผลิต
50	ยุทธศาสตร์ด้านจัดเป็นชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบ เรียบร้อยในชุมชน	โครงการผู้นำของอาสาสมัครป้องกันภัยผู้ชาย (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง	โครงการผู้นำของอาสาสมัครป้องกันภัยผู้ชาย พลเรือน	131,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อรับสมัครและคัดเลือก ให้บุคคลที่ผ่านการคัดเลือก ได้รับ การอบรม มีความเข้าใจในหลักสูตรฯ	บุคคลที่ผ่านการอบรมและเป็นลักษณะดังห้ามเข้าเป็น อปพร.
51	ยุทธศาสตร์ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบ เรียบร้อยในชุมชน	โครงการผู้นำของอาสาสมัครป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการผู้นำของอาสาสมัครป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อบรรบให้ความรู้แบบบูรณาการ เกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน เกี่ยวกับภัยธรรมชาติที่มีอยู่ในพื้นที่ หรือสาธารณภัย ภัยธรรมชาติที่มีอยู่ในพื้นที่ ที่เกี่ยวข้อง และประชาชน	เจ้าหน้าที่ อบต.วันเด็ก อบจ. หน่วยงานราชการ หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
52	ยุทธศาสตร์ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบ เรียบร้อยในชุมชน	โครงการอบรมและให้ความรู้ในการป้องกันภัยดักจ่าย	โครงการอบรมและให้ความรู้ในการป้องกันภัยดักจ่าย	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อบรรบให้ความรู้ความเข้าใจ และการปฏิบัติเดินที่ถูกต้อง เนื้อหาดังนี้ กิจกรรมทางชุมชนที่สำคัญ	ประชาชนเดินทาง วันเด็ก
53	ยุทธศาสตร์ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบ เรียบร้อยในชุมชน	โครงการสร้างความปลอดภัยการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนน	โครงการสร้างความปลอดภัยการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุทางถนน	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อบรรบให้ความรู้ความปลอดภัยทางถนน และอุบัติเหตุทางถนน แก่ผู้ใช้รถ ใช้ถนนให้ห้ามกระชากในทางเดียว ใช้ถนนช่วงทางแยก	เจ้าหน้าที่ อบต. วันเด็ก อบพร. ศนธ. กรมการระบุน้ำ ร่วมกับตัวส่วนย่อยอ่าววะ ความปลอดภัยทางถนน
54	ยุทธศาสตร์ด้านจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารและพนักงาน ส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารและพนักงาน ส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อบรรบให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด ได้รับการอบรมเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมเพื่อนำไปปรับใช้ในการทำงาน	ผู้บริหาร พนักงานส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด
55	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการและการให้บริการประชาชน	โครงการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการและการให้บริการประชาชน	6,060.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรด้านการบริหารจัดการบ้านเรือนที่ดี โดยเน้นการให้บริการประชาชนใหม่เพื่อรองรับความต้องการ บริการส่วนดำเนินและพนักงานอื่นๆ ให้สอดคล้องและรวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพให้กับความต้องการ บ้านเรือนที่ดี	พนักงานส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด
56	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับประชาธิรัฐและสังคม การนิรสิวนรุ่งของประเทศไทย	โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับประชาธิรัฐและสังคม การนิรสิวนรุ่งของประเทศไทย	7,600.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อบรรบเสียงสรุปให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิรัฐ และสังคม การนิรสิวนรุ่งของประเทศไทย ให้กับบ้านเรือนที่ดี	ผู้บริหาร สถาบันศึกษาฯ พนักงานส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด และประชาชีวนิถบล วันเด็ก
57	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการอบรมเพื่อศักยภาพผู้บริหาร พนักงานส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด	โครงการอบรมเพื่อศักยภาพผู้บริหาร พนักงานส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อบรรบเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานผู้บริหาร พนักงาน ส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด	ผู้บริหาร พนักงานส่วนดำเนินและพนักงานจังหวัด
58	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการอบรมพระราชนมพิธี งานบรมพิธี และงานพิธี	โครงการอบรมพระราชนมพิธี งานบรมพิธี และงานพิธี	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปศส.	เพื่อเป็นการเกิดภูมสถานะบูรณะ ให้กับการประดิษฐ์ ความจงรักภักดีและสำนึกรักในพระบรมราชูปถัมภ์	อันดับบนบบประมูลให้กับการประดิษฐ์ ความจงรักภักดีและสำนึกรักในพระบรมราชูปถัมภ์

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
59	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ด้านអันดับรวมกันบวก	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภา ก้องฟื้น	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่ออบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิก ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.วังนาอ่อน	
60	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ด้านអันดับรวมกันบวก	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการซ่อมแซมของ ข้อมูลองค์กรปกครองล้วนทุกภาคส่วน สถาบันฯ จังหวัด พัชโน้ติก	15,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการซ่อมแซมของ อปก. เป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วมของบุคลากรและ เป็นศูนย์รวมข้อมูลเชิงข้อมูลเชิงข้อมูลเชิง บุคลากรระหว่าง อปก. และเป็นศูนย์ รวมข้อมูลเชิงข้อมูลเชิงข้อมูลเชิงบุคลากร สาธารณะภัย	
61	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ด้านអันดับรวมกันบวก	โครงการอบรมให้ความรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่ออบรมให้ความรู้ ความเข้าใจใน พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ และส่งเสริมให้บุคลากรและผู้คนเข้าใจ ด้วยการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างถูกต้อง	ประชาชื่น ดำเนินงบแยก
62	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ด้านអันดับรวมกันบวก	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบำบัดดูดและระบบประปา หมู่บ้าน (ผู้ดูแลบ้านถาว)	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่อกำจัดรวมสิ่งสกปรกให้干净 ลดภาระการประปาบ่อบ้ำมี ความรู้ด้านการบำบัดดูดและระบบประปาบ่อบ้ำมี(ผู้ดูแลบ้านถาว)	คบงบรรณาการ กลุ่มประปาบ่อบ้ำมี ใบอนุญาตผิดชอบ ของ อบต.วังนาอ่อน
63	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ด้านអันดับรวมกันบวก	โครงการปรับปรุงແ侈ท่องเที่ยวและเยี่ยมชมพืชสวน	40,600.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่อพัฒนาปรับปรุงและเปลี่ยนเส้นทาง สร้าง ป้าย	บัวขาวบ้านบุลลัญชัยชาติกรอบคลุมพื้นที่
64	ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการ ด้านអันดับรวมกันบวก	โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันภัยโรคติดเชื้อ	11,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่ออบรมให้ความรู้ความปลอดภัยและปราบ ปราบกระดูกโรต้าไนในองค์กร	ผู้บริหาร พนักงานล้วนบ้านบ่อเบือก และพนักงาน วัง
65	ยุทธศาสตร์ด้านสังคมการกร่ง เดียวเลี้ยงพ่อ	โครงการเพิ่มศักยภาพ การกร่งเพื่อวัย ดำเนินงบ翰อ่อน	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่อส่งเสริมประชารัฐ ชุมชน สถานที่ ผู้นำความร่วมมือ สนับสนุน 30 คน	ผู้บริหาร พนักงานล้วนบ้านบ่อเบือก และพนักงาน วัง
66	ยุทธศาสตร์ด้านสังคมการ ศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาอ่องฟัน	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	10,000.00	สำนัก/กองการ ศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมและให้ความสำคัญเด็ก และดำเนินการตามที่ระบุ กัน	เด็กในเบตพี้ที่ ดำเนินงบ翰อ่อน
67	ยุทธศาสตร์ด้านสังคมการ ศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาอ่องฟัน	โครงการสมบูรณ์อาหารกลางวันเด็กนักเรียนในเขต พื้นที่บ้านบ่อเบือกและ	5,188,800.00	สำนัก/กองการ ศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อบรุณอาหารกลางวันเด็กนักเรียนให้สะอาดและอร่อย มาตรฐาน	สนับสนุนอาหารกลางวันเด็ก ในส่วนบ่อ เนย
68	ยุทธศาสตร์ด้านสังคมการ ศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาอ่องฟัน	โครงการประชุมฝึกอบรมฯและจัดการเรียน พัฒนาเด็กในสังกัด	12,000.00	สำนัก/กองการ ศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อประชุมฝึกอบรมฯและจัดการเรียน การสอน	ผู้ปกครอง / คณะกรรมการพัฒนาเรียน เด็ก เล็ก/คณะกรรมการพัฒนาเรียน เด็ก การสอน

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	วัสดุประสงค์	ผลผลิต
80	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาคริสต์ประจำเดือนกันยายน (เดือน)	50,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนาคริสต์ประจำเดือนกันยายน (เดือน) เพื่อส่งเสริมการศึกษาศาสนาคริสต์ประจำเดือนกันยายน (เดือน)	บันกรายบ โรงเรียน บ้านบึงบ้าน้ำพรบ
81	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมด้านภาษาอังกฤษโรงเรียนบ้านบึง (แบบ)	50,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการส่งเสริมด้านภาษาอังกฤษโรงเรียนบ้านบึง (แบบ) เพื่อส่งเสริมการศึกษาภาษาอังกฤษในเขตพื้นที่ดำเนินงาน ให้บุคลากรนักเรียนได้รับประโยชน์สูงสุด	บันกรายบ โรงเรียน บ้านบึงบ้าน้ำพรบ
82	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมการพ่อแม่พ่อแม่ (โรงเรียนบ้านบึง) (ใหม่)	50,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการฝึกอบรมการพ่อแม่พ่อแม่ (โรงเรียนบ้านบึง) (ใหม่) เพื่อส่งเสริมการศึกษาพ่อแม่พ่อแม่ในเขตพื้นที่ดำเนินงาน ให้บุคคลากรนักเรียนได้รับประโยชน์สูงสุด	บันกรายบ โรงเรียน บ้านบึงบ้าน้ำพรบ
83	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการห้องเรียนรู้ร่องสุขภาพ (โรงเรียนบ้านบึงบ้านบึง)	50,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการห้องเรียนรู้ร่องสุขภาพ (โรงเรียนบ้านบึงบ้านบึง) เพื่อส่งเสริมการศึกษาห้องเรียนรู้ร่องสุขภาพในเขตพื้นที่ดำเนินงาน ให้บุคลากรนักเรียนได้รับประโยชน์สูงสุด	บันกรายบ โรงเรียน บ้านบึงบ้าน้ำพรบ
84	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการอบรมกิจกรรมทางศาสนาพิธายาคาม (โรงเรียนสหศึกษาพิธายาคาม)	50,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการอบรมกิจกรรมทางศาสนาพิธายาคาม (โรงเรียนสหศึกษาพิธายาคาม) เพื่อส่งเสริมการศึกษาพิธายาคาม ให้บุคลากรนักเรียนได้รับประโยชน์สูงสุด	บันกรายบ โรงเรียน สถาบันศาสนาพิธายาคาม
85	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (โรงเรียนบ้านบึงบึง)	50,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (โรงเรียนบ้านบึงบึง) เพื่อส่งเสริมการศึกษาผู้เรียนในเขตพื้นที่ดำเนินงาน ให้บุคคลากรนักเรียนได้รับประโยชน์สูงสุด	บันกรายบ โรงเรียน สถาบันการศึกษา
86	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการต่อเน้นหลักภาษาอการศึกษาพัฒนาเด็กเล็กบ้านแสงสุขพันนา หมู่ 20	240,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสงสุขพันนาได้รับประโยชน์สูงสุด	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก บ้านบึงบานฯ
87	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการต่อเน้นหลักภาษาอการศึกษาพัฒนาเด็กเล็กบ้านแสงสุขพันนา หมู่ 6	240,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแสงสุขพันนาได้รับประโยชน์สูงสุด	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก บ้านบึงบานฯ
88	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการร่วมงานบันปลอยกระทง	80,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อบูรณะบ้านบึงบานฯ ให้สืบทอดก่อต่อไป	วัฒนธรรมประเพณี ลอยกระทง
89	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสอนปัญหาค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	497,430.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อร่วมบูรณะบ้านบึงบานฯ ให้สืบทอดก่อต่อไป โครงการสอนปัญหาค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในสังกัด ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - การสอน - เครื่องแบบ - แบบเรียน - อุปกรณ์การเรียน - พัฒนาผู้เรียน - ระบบเครือข่าย ยกระดับ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ก บ 6 แห่ง
90	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา พระพุทธรูป วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการท่องเที่ยวสู่แหล่งเรียนรู้ 4 หมู่ 2	2,500,000.00 ล้านบาท/กิจกรรม	ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อจัดการท่องเที่ยวสู่แหล่งเรียนรู้ 4 หมู่ 2 ให้บุคลากรนักเรียนได้รับประโยชน์สูงสุด	เพื่อจัดการท่องเที่ยวสู่แหล่งเรียนรู้ 4 หมู่ 2

๓. กรณีซื้อขายงบประมาณ

อุดหนุนกาก่อน บีการซื้อขายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติของงบประมาณ โดยต่อการก่ออันที่พูด/ ลงนามในสัญญา รวม 79 โครงการ จำนวนเงิน 17,689,042.89 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 77 โครงการ จำนวนเงิน 17,042,442.89 บาท สำหรับ สถาบันอุดหนุนที่ได้รับ

ยุทธศาสตร์		โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		6	40,990.00	6	40,990.00
ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความเรียบง่ายและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		18	437,550.10	18	437,550.10
ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าคอกสารธรรมชาติ		18	7,348,526.67	16	6,701,926.67
ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าคอกสารธรรมชาติ		6	207,962.00	6	207,962.00
ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าคอกสารธรรมชาติ		10	112,070.00	10	112,070.00
ยุทธศาสตร์ด้านเชิงวัฒนธรรมเชิงประวัติศาสตร์		1	360.00	1	360.00
ยุทธศาสตร์ด้านสังคมวัฒนธรรมเชิงประวัติศาสตร์		20	9,541,584.12	20	9,541,584.12
รวม		79	17,689,042.89	77	17,042,442.89

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอุดหนุน กับการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา น้ําลงบัญชี

ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญชีจัดตั้ง	ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	30,000.00	28,220.00	28,220.00	1,780.00
2	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่าเพื่อต่อไปด้วยกัน (We grow together)	5,000.00	360.00	360.00	4,640.00
3	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พืชไร้รากน้ำ ดำรงวัฒนาแบบ (We save Aquatic animals)	1,000.00	640.00	640.00	360.00
4	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการภาชนะรักษ์โลก (Containiers save the Earth)	10,000.00	360.00	360.00	9,640.00
5	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พักรถรรมพ์ อันเนื่องจากภาระทางด้านสิ่งแวดล้อมทำให้เกิดภัยแล้ว	10,000.00	1,430.00	1,430.00	8,570.00
6	ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการรักษาพื้นที่ในการอนุรักษ์พิษภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทำให้เกิดภัยแล้ว	10,000.00	9,980.00	9,980.00	20.00
7	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสังคม	โครงการอบรมผู้โดยสารเดินทางกลับ	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00
8	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสังคม	โครงการช่วยเหลือประชาชนกลับบ้านหลังไฟไหม้ ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวภาพ	100,000.00	49,500.00	49,500.00	50,500.00

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เก็บเข้ามูลค่า	ลงบัญชี	เบิกจ่าย	คงเหลือ
9	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการฝึกอบรมอาชีพฟาร์มาцевติคอล์	15,000.00	9,279.00	9,279.00	5,721.00
10	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการสนับสนุนการตลาดผลิตผลทางการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชน	10,000.00	9,010.00	9,010.00	990.00
11	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการฝึกอบรมอาชีพฟาร์มาเซติกส์	40,000.00	33,417.00	33,417.00	6,583.00
12	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการเกษตรอัจฉริยะดำเนินงานภาคอิเล็กทรอนิกส์ (Smart Farmer)	10,000.00	3,720.00	3,720.00	6,280.00
13	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการฝึกอบรมอาชีพฟาร์มาเซติกสูขาวาชฯ	10,000.00	7,860.00	7,860.00	2,140.00
14	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการหลักประกันชีวภาพและน้ำดื่มสำหรับคนแก่เฒ่า	10,000.00	8,600.00	8,600.00	1,400.00
15	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการส่งเสริมการซื้อกลันกิจเพื่อยังดำเนินงานภาค	10,000.00	7,370.00	7,370.00	2,630.00
16	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมผู้สูงอายุ	10,000.00	9,860.00	9,860.00	140.00
17	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการฝึกอบรมอาชีพฟาร์มาเซติกส์พิการ	10,000.00	5,507.00	5,507.00	4,493.00
18	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการพัฒนาอาชีพพัฒนาการเกษตรเพื่อชุมชน	10,000.00	1,920.00	1,920.00	8,080.00
19	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อดำเนินงานเฝ้าระวัง	50,000.00	17,527.10	17,527.10	32,472.90
20	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการอบรมส่งเสริมการจัดและรักษาสภาพผู้สูงอายุ	200,000.00	129,960.00	129,960.00	70,040.00
21	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการดูแลรักษาพร้อมเบี้ยรุก	15,000.00	10,250.00	10,250.00	4,750.00
22	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	15,000.00	9,860.00	9,860.00	5,140.00
23	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการส่งปล่องไฟศักดิ์สิทธิ์ จ้าโกรกพิชชุบัน្តา ตามพระบรมราชโองการ ๑๘.๗.๒๕๖๓ บัง นาลง เวลา ๑๖.๐๐ น. จุฬาราษฎร์ลักษณะนิ อัครราชานุรักษ์ กรมพระครู วชิรบดีธรรมราษฎร์	82,000.00	81,610.00	81,610.00	390.00
24	ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวภาพและสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	โครงการสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชนรัฐบาล ประชาราษฎร์และร่างกายกองเด็กในสังกัดกระทรวงมหาดไทย	10,000.00	2,300.00	2,300.00	7,700.00
25	ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวภาพและสาธารณูปโภค สาธารณะ	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ริมทางภายในบ้าน หมู่ 9 บ้านชำดาศัยบ	474,600.00	438,747.24	438,747.24	35,852.76
26	ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวภาพและสาธารณูปโภค สาธารณะ	โครงการจ้างทำบ้าน茅屋และทางเดิน หมู่ที่ 10	271,200.00	271,200.00	0.00	0.00

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแบบ	บุคลากรผู้รับผิดชอบ/ แก้ไขข้อมูล	จำนวน ลูกค้า	เบิกจ่าย	คงเหลือ
27	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงถนนเดินเป็นถนน ศบคถูกยกไปร่วมฯ จากรายเดินค่าเดิน ถึงบริเวณที่เดินทาง ถนนยัง วิบสุดา หมู่ที่ 16	467,700.00	467,000.00	467,000.00	700.00
28	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ กลุ่มชานประปา หมู่ที่ 6	411,600.00	304,963.06	304,963.06	106,636.94
29	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการขยายเส้นไฟฟ้าสาธารณะ(ส่องสว่างราษฎร) กลุ่มบ้านเสบสุข พิบนา, กลุ่มบ้านชุมชนแม่วกและกุ่มบ้านเขหานว หมู่ที่ 20	470,400.00	391,978.15	391,978.15	78,421.85
30	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการขยายเส้นไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 16	465,150.00	404,518.04	404,518.04	60,631.96
31	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะภายนอก ภายนอกบ้าน หมู่ที่ 19 (ซอย2,3,4,5 หมู่วัด, ฯลฯ)	351,750.00	312,820.18	312,820.18	38,929.82
32	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คลส. บริเวณ ที่เดินบนห้องครัวบันได ประตูเข้า หมู่ที่ 7	498,200.00	496,500.00	496,500.00	1,700.00
33	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการขยายไฟลั่นบันได คลส. บริเวณที่เดินบนห้องครัวบันได ประตูเข้า หมู่ที่ 7	499,400.00	497,800.00	497,800.00	1,600.00
34	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนเพิ่มค่าเชื้อ ช้อบ้านนายสายศักดิ์ ถึงบ้านนายสายศักดิ์ ใจที่ยวธรรม ต่อถนน collateral หมู่ที่ 5	337,600.00	337,100.00	337,100.00	500.00
35	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงถนนเดินเป็นหินหลัก หมู่ที่ 12	375,400.00	375,400.00	0.00	0.00
36	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการยกระดับถนน คลส. บริเวณ หัวสะพานบ้านบึงนาแล้ว ถึงที่เดินของบริษัทศุภชัยธรรมวิชพัฒนาช่วงหมู่ที่ 2	499,200.00	476,000.00	476,000.00	23,200.00
37	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการปรับปรุงถนนเดินป้ายกรองหินคลุกบริเวณ จ้ากคลองบ้านพรหม ถึงที่เดินบนพื้นดิน หมู่ที่ 4	497,900.00	497,000.00	497,000.00	900.00
38	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนเพิ่มค่าเชื้อ ถึงบ้านนายสมพงษ์ กองสังข์ หมู่ที่ 11	108,000.00	107,500.00	107,500.00	500.00
39	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คลส. บริเวณบันได ถนน เก็บ ถึงบริเวณห้องครัวเดิน หมู่ที่ 1 บ้านวังดินสอ	498,200.00	496,500.00	496,500.00	1,700.00
40	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายก่อซ่อมหัวไทรปรับปรุงห้องครัวเดิน หมู่ที่ 8	498,200.00	496,500.00	496,500.00	1,700.00
41	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายก่อซ่อมหัวไทรปรับปรุงห้องครัวเดิน หมู่ที่ 11	498,100.00	496,500.00	496,500.00	1,600.00
42	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายจาก ถนนเดิน ถึงที่เดิน หมู่ที่ 3	482,100.00	480,500.00	480,500.00	1,600.00
43	ยุทธศาสตร์ด้านจัดระเบียบชุมชน รักษาความสงบเรียบร้อยชุมชน	โครงการอบรมป้องกันภัยอาชญากรรม	10,000.00	9,930.00	9,930.00	70.00
44	ยุทธศาสตร์ด้านจัดระเบียบชุมชน รักษาความสงบเรียบร้อยชุมชน	โครงการอบรมป้องกันภัยอาชญากรรม	50,000.00	27,060.00	27,060.00	22,940.00

			ชื่อโครงการตามแบบ	หมายเหตุของผู้รับผิดชอบที่/ เทศบาลชุมชนที่	ลงนาม	เข้าชุมชน	เบิกจ่าย	คงเหลือ
45	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับชั้น ผู้บังคับบัญชาด รักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	โครงการผู้ก่ออบรมเชิงศาสตร์ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือ (อบพร.) หลักสูตรดังต่อไปนี้		131,000.00	130,850.00	130,850.00	130,850.00	150.00
46	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับชั้น ผู้บังคับบัญชาด รักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	โครงการผู้ก่ออบรมเชิงศาสตร์ป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณูรเหตุ		30,000.00	29,700.00	29,700.00	29,700.00	300.00
47	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับชั้น ผู้บังคับบัญชาด รักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	โครงการอบรมเชิงศาสตร์ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือ (อบพร.) หลักสูตรดังต่อไปนี้		10,000.00	9,990.00	9,990.00	9,990.00	10.00
48	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับชั้น ผู้บังคับบัญชาด รักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	โครงการสร้างความปลอดภัยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน		30,000.00	432.00	432.00	432.00	29,568.00
49	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการอบรมเชิงศาสตร์ป้องกันภัยและพบรหง่านว่าง		10,000.00	9,910.00	9,910.00	9,910.00	90.00
50	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการและกรุงให้ผู้รับราชการประจำชุมชน		6,060.00	6,060.00	6,060.00	6,060.00	0.00
51	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการอบรมเชิงศาสตร์ป้องกันภัยและสร้างเสริมความภักดีของประชาชน		7,600.00	4,360.00	4,360.00	4,360.00	3,240.00
52	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร พม่าฯ ให้สามารถดูแลและพัฒนาชุมชน		20,000.00	8,660.00	8,660.00	8,660.00	11,340.00
53	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการจัดงานพระราชพิธี งานบุญพิธี และงานพิธี		30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	0.00
54	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร และสร้างสภาพ้าอ่อนที่นี่		10,000.00	7,260.00	7,260.00	7,260.00	2,740.00
55	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการศูนย์ปฏิบัติการรวมพลังชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง จังหวัดพิษณุโลก		15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00
56	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการอบรมให้ผู้คุณวุฒิ พร้อมบุคลากรของราชชุมชน		20,000.00	7,160.00	7,160.00	7,160.00	12,840.00
57	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการผู้ก่ออบรมเชิงศาสตร์ป้องกันภัยและรับประทานว่าง (ผัวดูบานฯ)		30,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	13,000.00
58	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับการดำเนินการด้านภารกิจบำนาญ	โครงการอบรมให้คุณวุฒิและบุคลากรดูแลไปเองคึกคัก		11,000.00	6,660.00	6,660.00	6,660.00	4,340.00
59	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการเพิ่มศักยภาพ การก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙		20,000.00	360.00	360.00	360.00	19,640.00
60	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการสนับสนุนการสร้างสถาบันศึกษาเชิงพัฒนาเพื่อทำลายวงบทบาท		5,188,800.00	4,846,479.00	4,846,479.00	4,846,479.00	342,321.00
61	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการประเมินผู้ประกอบการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดศิลปะฯ		12,000.00	300.00	300.00	300.00	11,700.00
62	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กเล็กในสังกัดศิลปะฯ		10,000.00	4,900.00	4,900.00	4,900.00	5,100.00
63	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กเล็กในสังกัดศิลปะฯ		50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
64	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการส่งเสริมการสร้างชุมชนท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ (โรงแรมบ้านตาเรือ)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
65	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการเชี่ยวชาญในเชิงศรีษะและรากไม้ (โรงเรียนบ้านแหลมใหญ่)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
66	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการค่ายพุทธบุตรจังหวัดรังสิตฯ (โรงเรียนบ้านชุมชนคีรี)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
67	ยกระดับค่าตอบแทนบังคับสิรินธราก่อจ่อบ้านเลขที่๗๙	โครงการอาหารกลางวันปศุสั�สีพัฒนาเด็กเล็กในสังกัดศิลปะฯ		1,209,390.00	1,070,607.00	1,070,607.00	1,070,607.00	138,783.00

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	ชื่อโครงการตามแบบ	งบดำเนินการเบ็ดเตล็ด/ เบ็ดเตล็ด	ลงนาม สัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
68	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการอบรมให้กับวิสาหกิจสู่อาเซียน (โรงเรียนบ้านแก่ๆ จังหวัด)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
69	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (โรงเรียนบ้านแก่ๆ จังหวัด)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
70	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการส่งเสริมด้านภาษาอังกฤษ (โรงเรียนบ้านวังน้ำเย็น)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
71	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการฝึกอบรมการเฉพาะเพื่อพากษา (โรงเรียนบ้านแก่ๆ แห่งใหม่)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
72	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฝึกความรู้ของสุขภาพ (โรงเรียนบ้านวังน้ำเย็น)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
73	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการอบรมทักษะพิเศษสำหรับนักเรียน (โรงเรียนบ้านสุขตี้สีดาพิทยาลัย)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
74	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (โรงเรียนบ้านวังน้ำเย็น)		50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
75	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการอ่่อมเดินหลังคาอาคารญี่ปุ่นพืชนำเสนอเด็กบ้านและสวนพัฒนา หมู่ 20		240,000.00	154,000.00	154,000.00	86,000.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
76	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการอ่่อมเดินหลังคาอาคารญี่ปุ่นพืชนำเสนอเด็ก บ้านวังน้ำเย็น หมู่ 6		240,000.00	218,000.00	218,000.00	22,000.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
77	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการอ่่อมเดินหลังคาบ้านวังน้อยกระหง		80,000.00	55,400.00	55,400.00	24,600.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
78	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		497,430.00	364,479.00	364,479.00	132,951.00
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						
79	ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมการค้าชายแดน ศาสนา ประเพณี	โครงการอ่่อมเดินหลังคาเด็กเล็ก กรมรบที่ 4 หมู่ 2		2,500,000.00	2,277,419.12	2,277,419.12	222,580.88
	ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอันดับหนึ่ง						

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2566
อบต.วังน้ำเย็น วังทอง จ.พิษณุโลก

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด	อนุมัติงบประมาณ	ลงนามเข้ามอบหมาย	เบิกจ่าย
จํานวนเงินลงทุน	งบประมาณ	จํานวนเงินลงทุน	งบประมาณ	จํานวนเงินลงทุน
ยุทธศาสตร์จัดการกรุงรัตนโกสินทร์และพัฒนาต่อไป	6 110,000.00	6 66,000.00	6 40,990.00	6 40,990.00
ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเป็นใจของชุมชน	31 3,892,500.00	22 1,207,000.00	18 437,550.10	18 437,550.10
ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคสาธารณะ	125 108,532,000.00	18 7,704,700.00	18 7,348,526.57	16 6,701,926.67
ยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัยและมาตรการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	8 910,000.00	7 361,000.00	6 207,962.00	6 207,962.00
ยุทธศาสตร์ด้านการค้าและธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	14 1,965,000.00	11 200,260.00	10 112,070.00	10 112,070.00

รายการเอกสาร	หมายเหตุดำเนินการรักษาเมือง		อุบัติเหตุประจำปี		ลงมาสืบเชิง		เบิกจ่าย
	จำนวนเงินรวม	จำนวนรายชื่อ	จำนวนเงินรวม	จำนวนรายชื่อ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือ	
ยุกตราสหกรณ์ด้านสังคมการท่องเที่ยวและกีฬา	4 100,060,000.00	1	20,000,000	1	360,00	1	360,00
ยุกตราสหกรณ์ด้านสังคมการศึกษา ศาสนา ประเพณี สุลวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท่องเที่ยว	36 16,590,100.00	25	10,608,620.00	20	9,541,584.12	20	9,541,584.12
รวม	224 232,059,600.00	90	20,167,580.00	79	17,689,042.89	77	17,042,442.89

ช. หมายเหตุดำเนินงาน

อบต.วังเกะเป็น ได้ดำเนินการโครงการตามเงินรายจ่ายเดือนปีงบประมาณ ปี 2566 ในเบ็ดเพ็ง ไดยไดรับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนให้เพื่อตลอดจนองค์กรทางการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนกันในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

อปท. ได้รับอนุมัติผลการดำเนินการ เช่น แซนกัม ตาราง กราฟเบรย์เกิร์ล รูปถ่าย ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน หรือ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านดีบบัน พ.

ฉ. คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายแรม ค咩ลักษณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ	055-000876	-	-
นางสาวพรพรรณ ชัยประสารรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ	055-000876	-	-
นายปอง ไบร์นา	กรรมการ	055-000876	-	-
นายเฉลิม บุญกิจบาล	กรรมการ	055-000876	-	-
นายพงษ์ พรหมรักษ์	กรรมการ	055-000876	-	-
นางอรุณี บงลือ	กรรมการ	055-000876	-	-
นายกองสุน ศรียะโส	กรรมการ	055-000876	-	-
นายสวัสดิ์ ฤทธิ์ทัน	กรรมการ	055-000876	-	-
นางปริยาวดี บัวเก้า	กรรมการ	055-000876	-	-
นายชัยยมต์ นาไซย์นาบ	ประธานคนบานกรรมการพัฒนาองค์กรบริหารร่วมดำเนินงานแทน	-	0817075520	-
นายสอดาด บุญเรือง	กรรมการ	055-000876	-	-
นางประนวด วงศ์พาณิช	กรรมการ	055-000876	-	-
นางศรีพร บำรุงกันเป้	กรรมการ	055-000876	-	-
นางสาวจุฑารณี บุญเสส	กรรมการ	055-000876	-	-
นายสมบัต พลรบ	กรรมการ	055-000876	-	-
นางกาลัง แก้วเจริญ	กรรมการ	055-000876	-	-
นางรุ่นลดา ภิญญาทอง	กรรมการและเลขานุการ	055-000876	-	-
นายวชิรพงศ์ พวงพัน	กรรมการ	055-000876	-	-
นางจิตาภรณ์ คงอิanhark	กรรมการ	055-000876	-	-

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นางสาวเบญจลดา สั่งสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ	055-000876	-	-

2. คณะกรรมการติดตามแผน

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นายธนาภรณ์ บำรุงกิจ	ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรฯปรับปรุงการดำเนินงาน	055000876	-	-
นายยุทธ รวมชนะดี	กรรมการ	055000876	-	-
นางสาวพรพรรณ ซัยประเสริฐ	กรรมการ และเลขานุการ	055000876	-	-
นายสมบอง บวลลา	กรรมการ	-	-	-
นายบุญกัน บุตรวาปี	กรรมการ	-	-	-
นางสาวภาณุชนา ตันคำนา	กรรมการ	-	-	-
นางพิญศรี วงศ์ศรี	กรรมการ	-	-	-
นายวิชัย กันเกรียง	กรรมการ	-	-	-
นายพยอม บางเก้า	กรรมการ	-	-	-
นายเบนเด ศรีปาน	กรรมการ	-	-	-
นางเปรม ษาสุข	กรรมการ	-	-	-

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์บุคคล

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์มือถือ	email
นางสาวพรพรรณ ซัยประเสริฐ	ประธานคณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรฯปรับปรุงการดำเนินงาน	055-000876	-	-
นายเบนเด ศรีปาน	กรรมการ	055-000876	-	-
นางสาวพรพรรณ ซัยประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ	055-000876	-	-
นางลัสดาพร แสงวันบุร์ก	กรรมการ	055-000876	-	-
นายเบนเด คงหลักกิ	ผู้ช่วยเลขานุการ	055-000876	-	-
นายชำนาญ เรืองคำ	กรรมการ	055-000876	-	-
นางดวงแก้ว หุยบุด	กรรมการ	055-000876	-	-
นางสาวเบญจลดา สั่งสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ	055-000876	-	-
นางสาวเบญจลดา สั่งสอน	กรรมการ	055-000876	-	-
นายสำราิง ไทรสาคร	กรรมการ	055-000876	-	-

กั้นี้ หากประชาชนท่านใดมีข้อคิดเห็นอย่าง玆นี้ ท่านสามารถเขียนมาทางราชการต่อๆ กันได้โดยทางหน่วยงานที่รับผิดชอบจะดำเนินการทันที แต่ถ้าหากไม่ได้เขียนมาทางราชการ ทางหน่วยงานที่รับผิดชอบจะดำเนินการทันที แต่ถ้าหากไม่ได้เขียนมาทางราชการ ทางหน่วยงานที่รับผิดชอบจะดำเนินการทันที

การ ตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นพื้นที่ประยุติ

ประกาศ ณ วันที่ 12 ธันวาคม 2566

(นายนิชชัยน์ ไม้ชัยนาม)

นายก อบตวังนาคนំบ

ข้อมูล ณ 12/12/2566

**แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานภาพรวมของ
องค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น ได้ทำการออกติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่ตำบลลังนกแอ่น ตามแบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยรายละเอียด ดังนี้

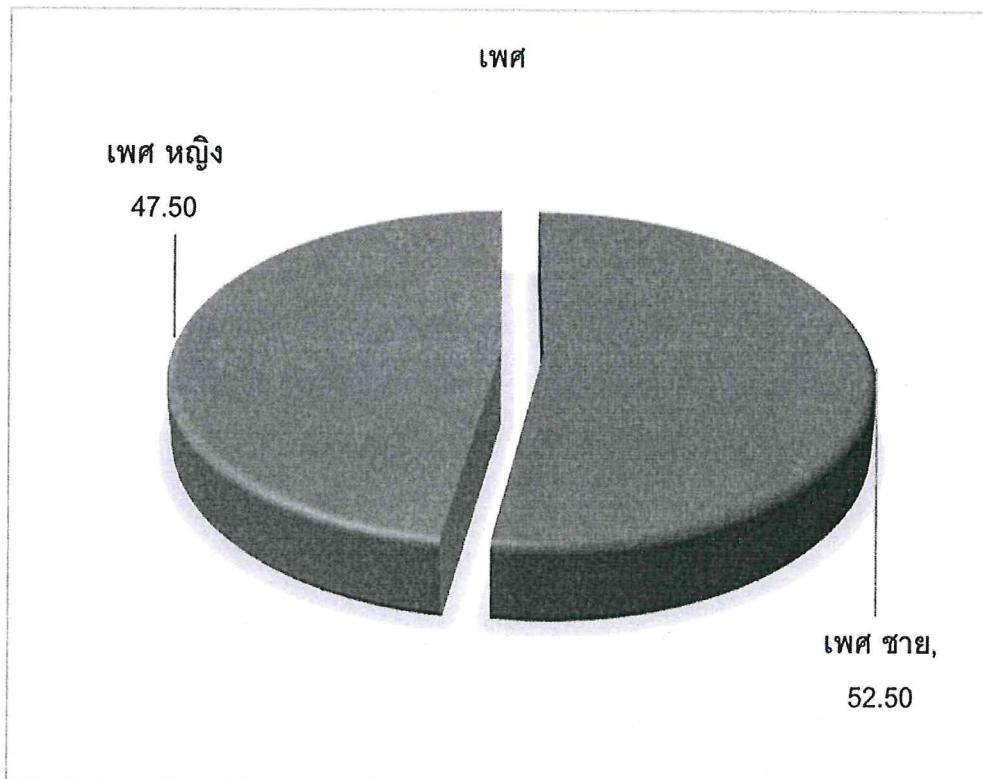
**แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแอ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน 200 ชุด 20 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 10 ชุด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

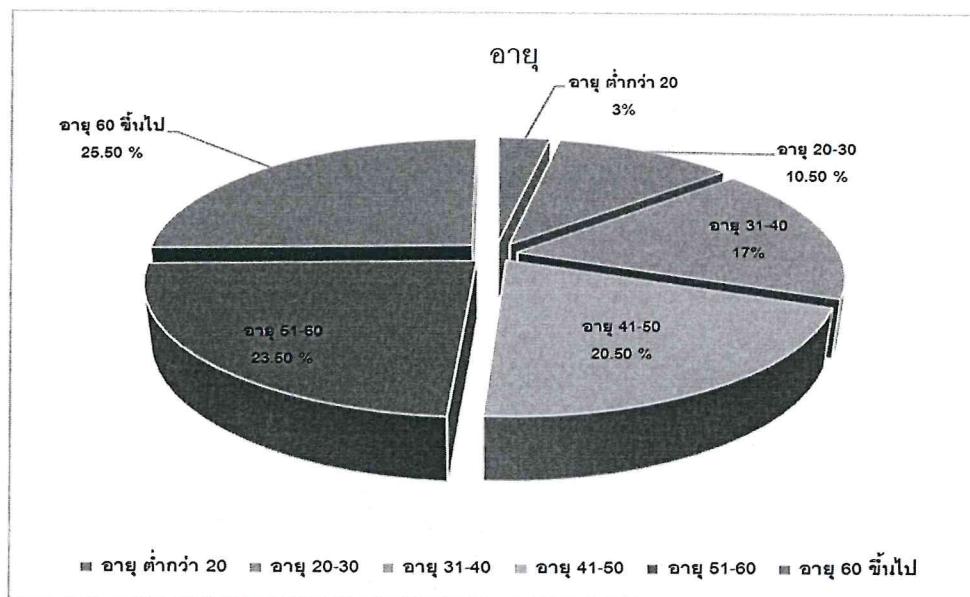
1. เพศ

เพศ	
ชาย	หญิง
52.50 %	47.50 %



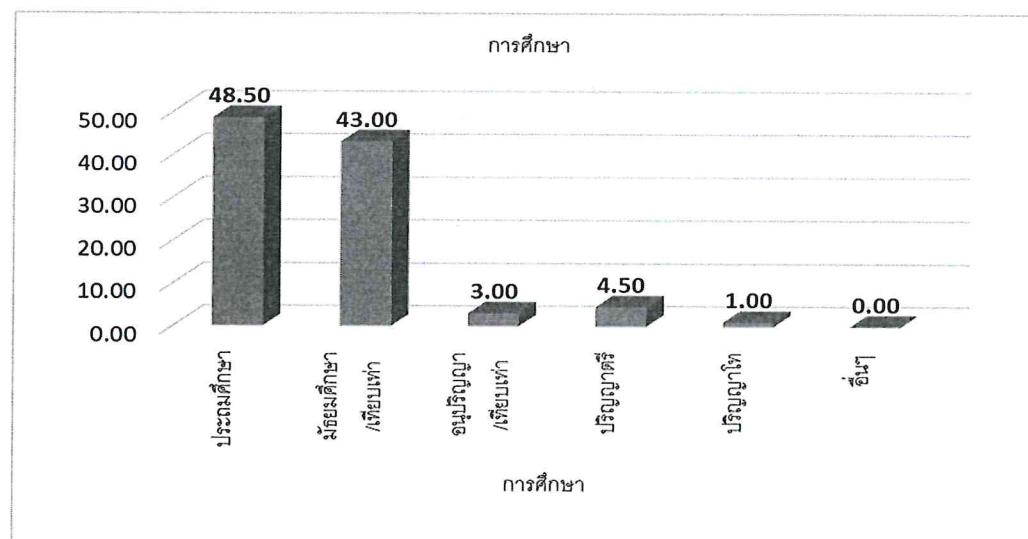
2. อายุ

อายุ					
ต่ำกว่า 20	20-30	31-40	41-50	51-60	60 ขึ้นไป
3 %	10.50 %	17 %	20.50 %	23.50 %	25.50 %



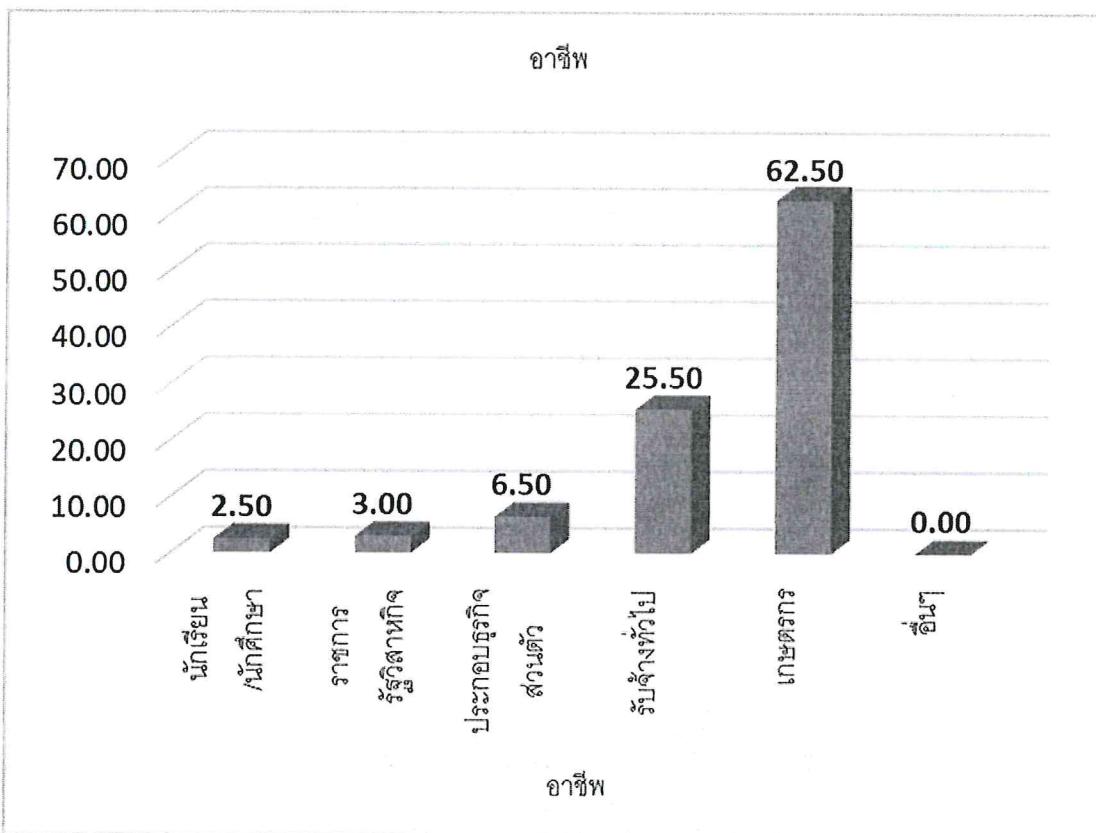
3. การศึกษา

การศึกษา					
ประเภทศึกษา	มัธยมศึกษา /เที่ยบเท่า	อนุปริญญา /เที่ยบเท่า	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	อื่นๆ
48.50 %	43.00 %	3 %	4.50 %	1 %	0 %

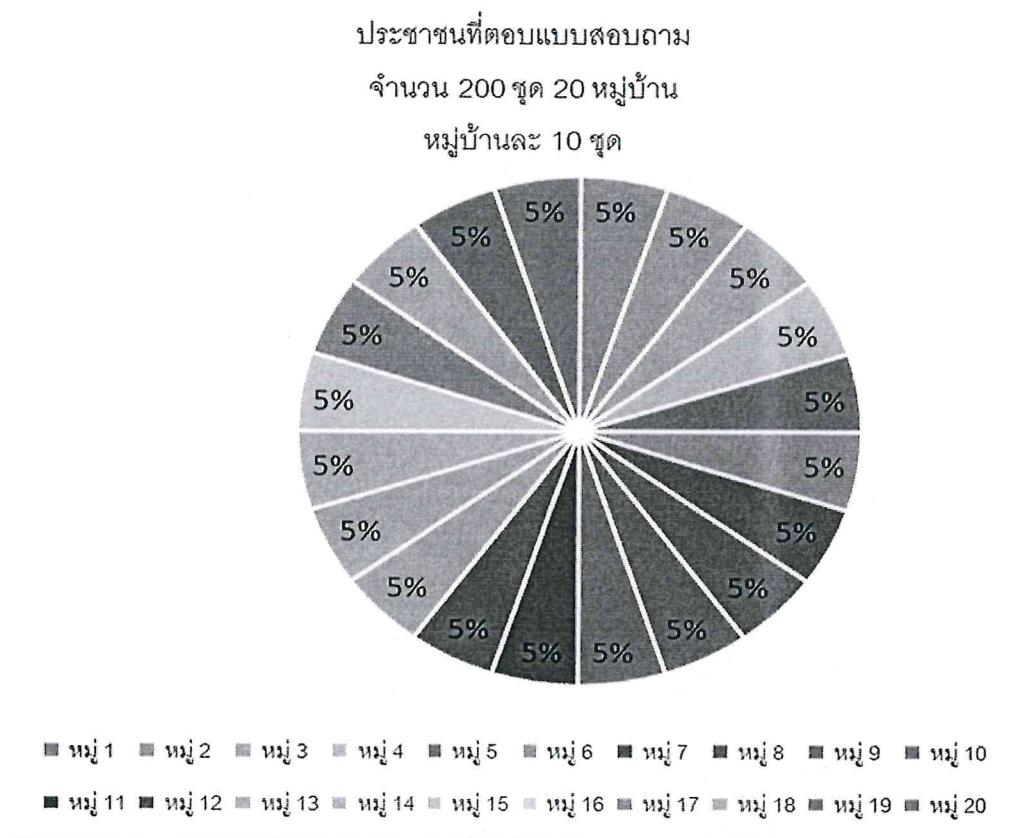


4. อาชีพ

อาชีพ					
นักเรียน /นักศึกษา	ราชการ รัฐวิสาหกิจ	ประกอบธุรกิจ ส่วนตัว	รับจ้างทั่วไป	เกษตรกร	อื่นๆ
2.5 %	3 %	6.50 %	25.50 %	62.50 %	0 %



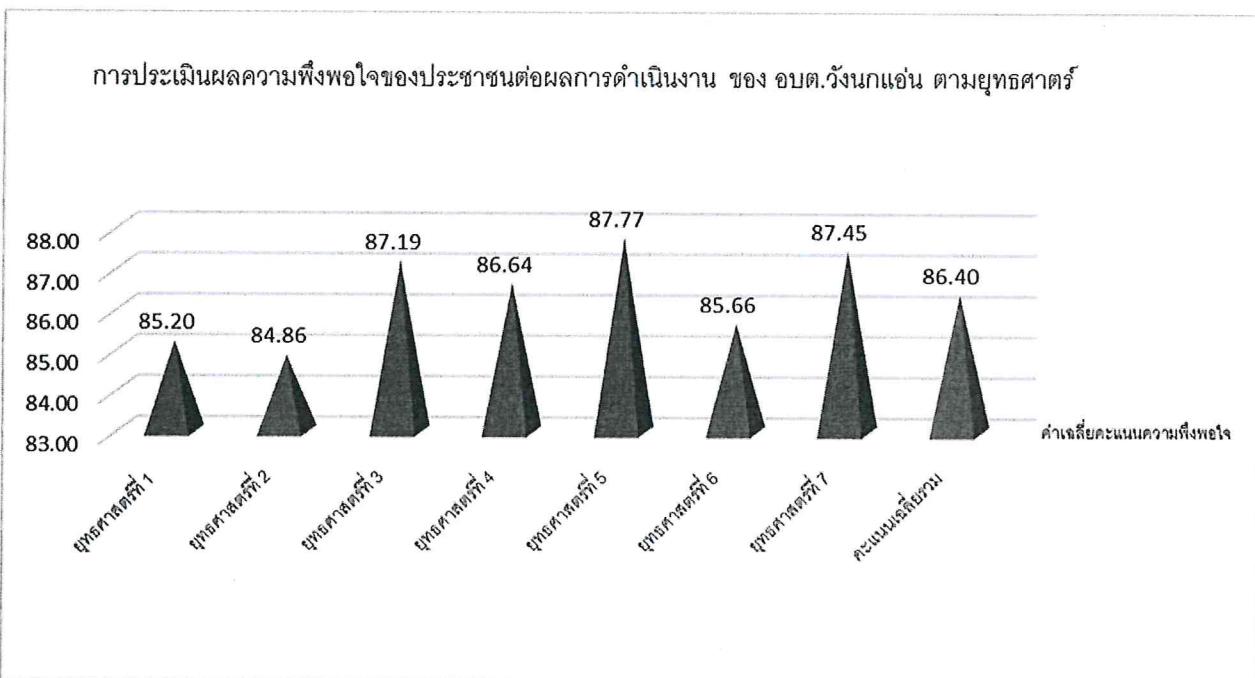
5. ទៀតូច្បាប់ជាបន្ទីរបានពីពេលវេលាដែលត្រូវបានសរសៃរាយ ចំនួន 200 មុន 20 អ្នកបាន អ្នកបានលេខ 10 មុន



ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ค่าเฉลี่ยรวมทุกยุทธศาสตร์ และแบ่งตามยุทธศาสตร์

การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงาน ของ อปต.วังนกแ่อน ตามยุทธศาสตร์	ค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	85.20 %
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	84.86 %
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	87.19 %
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	86.64 %
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	87.77 %
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมือง และการรักษาความสงบเรียบร้อย ในชุมชน	85.66 %
ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	87.45 %
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกยุทธศาสตร์	86.40 %



ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกແ่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในภาพรวม	ค่าเฉลี่ย
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	89.00 %
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	90.00 %
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	88.25 %
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณชน	87.25 %
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	86.63 %
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	87.13 %
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	89.88 %
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	88.75 %
รวม	88.36 %

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ค่าเฉลี่ย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	85.38 %
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	84.75 %
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	84.00 %
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	85.00 %
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	83.13 %
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	82.63 %
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	88.38 %
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	88.38 %
รวม	85.20 %

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา	ค่าเฉลี่ย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	84.13 %
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	84.38 %
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	84.50 %
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	84.75 %
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	83.25 %
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	84.25 %
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	87.63 %
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	86.00 %
รวม	84.86 %

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าเฉลี่ย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	89.50 %
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	87.75 %
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	85.38 %
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	86.50 %
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	86.00 %
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	85.63 %
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	87.63 %
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	89.13 %
รวม	87.19 %

ค่าเฉลี่ย	บุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
88.00 %	1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม
86.75 %	2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม
86.63 %	3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม
85.75 %	4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ
85.00 %	5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
84.88 %	6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
87.75 %	7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น
88.38 %	8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
86.64 %	รวม

ค่าเฉลี่ย	บุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ
88.38 %	1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม
88.50 %	2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม
87.50 %	3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม
87.13 %	4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ
86.13 %	5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
86.13 %	6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
88.88 %	7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น
89.50 %	8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
87.77 %	รวม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมือง และการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	ค่าเฉลี่ย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	85.75 %
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	86.13 %
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	83.88 %
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณชน	84.75 %
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	85.38 %
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	85.38 %
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	86.63 %
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	87.38 %
รวม	85.66 %

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	ค่าเฉลี่ย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	89.75 %
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	88.86 %
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	87.63 %
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณชน	87.63 %
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	84.50 %
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	84.00 %
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	87.88 %
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	89.38 %
รวม	87.45 %

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการพัฒนาห้องถินในภาพรวม

ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลลวัวงศ์แอน ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาห้องถินตามแผนพัฒนาห้องถิน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญา ห้องถิน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมือง และการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ผลจากการประเมินให้คะแนนของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน

ความสำเร็จจากการประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาห้องถิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลเป็นดังนี้

หากผลคะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาห้องถิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถินขององค์การบริหารส่วนตำบลลวัวงศ์แอน ได้ให้คะแนนเฉลี่ยผลสรุปคิดเป็นร้อยละ ๙๕๘๑

ผลจากการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายจริงตามยุทธศาสตร์

ความสำเร็จในเชิงประสิทธิภาพที่นำแผนพัฒนาห้องถินไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผลจากการนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายจริงนั้นประกอบด้วยประเด็นยุทธศาสตร์ โครงการในแผนพัฒนาห้องถิน โดยเฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และระบุจำนวนโครงการ/จำนวนเงิน (บาท) โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมถึงการใช้จ่ายเงินสะสม และการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และระบุจำนวนโครงการ/จำนวนเงิน (บาท) และสุดท้ายที่ได้มีการดำเนินการจริง และระบุจำนวนโครงการ/จำนวนเงิน (บาท) ดังแสดงรายการตามตารางนี้

การจัดทำงบประมาณ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลวัวงศ์แอน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๘๘,๒๐๙,๐๐๐ บาท โดยมีโครงการพัฒนาที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๙๐ โครงการ งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๒๐,๑๖๗,๕๔๐ บาท โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๗๗ โครงการ เบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๗๗,๐๔๒,๔๔๒.๘๘ บาท
งบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๘,๒๐๙,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๗๗,๐๔๒,๔๔๒.๘๘ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๔๔๔,๕๕๗.๑๑ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์และโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่	จำนวนโครงการที่ ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่นำไปจัดทำ ข้อบัญญัติ ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ ที่ได้ปฏิบัติ	คิดเป็นร้อยละ ^{ของโครงการ ทั้งหมด}
๑.พัฒนาด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๖	๖	๑๐๐
๒.ส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	๔	๑	๑	๒๕
๓.ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๓๑	๒๒	๑๙	๕๗.๐๖
๔.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๖	๒๕	๒๐	๕๕.๕๖
๕.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒๕	๑๙	๑๙	๑๕.๔๐
๖.จัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการ รักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	๘	๗	๖	๗๕
๗.บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๑๔	๑๑	๑๐	๗๑.๔๓
รวม	๒๒๔	๙๐	๗๙	๓๕.๒๗

โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
และโครงการที่อนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่	จำนวนโครงการ ที่ปรึกษา อยู่ในแผนพัฒนา	จำนวน โครงการ ที่นำไปจัดทำ ข้อบัญญัติ ๒๕๖๖	จำนวน โครงการ ที่ได้ปฏิบัติ	โครงการ ที่นำไป จ่ายเงินสะสม ปี ๒๕๖๖	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด
๑.พัฒนาด้านการบริหาร จัดการทรัพยากรัฐมนตรี และสิ่งแวดล้อม	๖	๖	๖		๑๐๐
๒.ส่งเสริมการท่องเที่ยว และการกีฬา	๔	๑	๑		๒๕
๓.ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓๑	๒๒	๑๙		๕๘.๐๖
๔.ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๖	๒๕	๒๐		๕๕.๕๖
๕.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒๕	๑๙	๑๙	๓๗	๒๔.๘๐
๖.จัดระบบเบียบชุมชน ผังเมือง และการรักษาความสงบ เรียบร้อยในชุมชน	๘	๗	๖		๗๕
๗.บริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	๑๔	๑๑	๑๐		๗๑.๔๓
รวม	๒๒๙	๙๐	๗๙	๓๗	๕๒.๒๔

*** โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
มีโครงการที่ซ้ำซ้อน และ ที่นำไปดำเนินการแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๕ = ๒๓ โครงการ
โครงการเกินศักยภาพ = ๓๐ โครงการ

ผลสำเร็จของจำนวนโครงการจากแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีที่ได้มีการดำเนินการ

$$= \underline{\underline{๑๗} \times ๑๐๐}$$

๑๗๑

$$= \underline{\underline{๖๘.๔๓ \%}}$$

กล่าวโดยสรุป จากผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน พบว่า ผลกระทบและการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน ได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๙๕.๔๖ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๖ ในส่วนของผลกระทบและการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน ได้ให้คะแนนจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๙๗ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๗

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น เกณฑ์ที่กำหนดไว้ ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน ได้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ขึ้นต่อ

ในส่วนของการวัดความพึงพอใจของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบลลังนกแ่อน ได้ให้คะแนนความพึงพอใจในการจัดทำบริการสาธารณูปโภคและกิจกรรมสาธารณูปโภค ผลในภาพรวมจากประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์ เป็นดังนี้

การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงาน ของ อบต.ลังนกแ่อน ตามยุทธศาสตร์	ค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙๕.๒๐ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา	๙๔.๔๖ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙๗.๑๙ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙๖.๖๔ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ	๙๗.๗๗ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมือง และการรักษาความสงบเรียบร้อย ในชุมชน	๙๕.๖๖ %
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๙๗.๔๕ %
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกยุทธศาสตร์	๙๖.๔๐ %

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ของประชาชน ที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน

- อยากรู้ให้มีการจัดการเก็บขยะในหมู่บ้าน
- ทำดีอยู่แล้ว ขอให้ทำต่อเนื่อง เพื่อช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาที่ดีที่สุด
- ขอให้ดำเนินการต่อไปเพื่อประชาชน
- ไม่มีข้อเสนอแนะ ทุกยุทธศาสตร์ทำดีอยู่แล้ว
- ขอให้เสนอต้นเสมอปลายอย่างนี้ตลอดไป มีความเชื่อถือในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน
- การทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อนดีมากๆ
- อยากรู้ได้เครื่องออกกำลังกาย เช่น ยูทาร์ป
- อยากรู้ให้ช่วยสนับสนุนกีฬากับเยาวชนด้วย ขออุปกรณ์กีฬา ฟุตบอล ตะกร้อ แบดมินตัน บาสเกตบอล
- อยากรู้ห้องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานมากกว่านี้ให้ประชาชนทราบ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน

- อยากรู้ให้ อบต.วังนกแ่อน ส่งเสริมสนับสนุนกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำชุมชน ผู้นำห้องที่/ห้องถิน และประชาชน
- เสนอการตั้งกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถิน อบต.วังนกแ่อน ในครึ่งต่อไป ในส่วนของสมาชิกสภา และผู้แทนประชาชน อยากรู้ให้กระจายกรรมการให้ทั่วทั้งตำบลไม่เป็นหมู่เดียวกัน หรือ ใกล้กันเป็นจุดเดียว
- อยากรู้ให้ดิตตามความคืบหน้าเรื่องการจัดการขยะ
- อยากรู้ให้สอบถามความต้องการสรุประชานเรื่องการจัดการขยะ หมู่ ๑ – ๒๐ เนื่องจากแต่ละหมู่บ้าน มีความต้องการแตกต่างกัน
- แผนพัฒนาห้องถินขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแ่อน อยากรู้ให้แต่ละกอง/สำนัก ทบทวนโครงการในแผนพัฒนาห้องถิน ที่ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี แต่ไม่ได้เบิกจ่าย ซึ่งควรพิจารณาโครงการให้สามารถดำเนินการได้จริง สามารถเบิกจ่ายได้ เพื่อให้เกิดความสำเร็จของแผน หากโครงการไหนที่มีปัญหาควรมีการปรับปรุงแผนพัฒนาห้องถิน

ข้อเสนอแนะจากสภากองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
จากการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

- นายจรุญ เจริญใจ (ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น)
การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น และการทำงานของฝ่ายบริหารทำได้อยู่แล้วโดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐาน โครงการก่อสร้างถนน แต่มีปัญหาติดตรงโครงการก่อสร้างถนนทางขึ้น ม.๑๔ ติดปัญหาการขออนุญาตพื้นที่ป่า โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่นตั้งใจจะทำอยู่แล้ว แต่ติดที่กฎหมาย
- นายชุมพร พิมเสน (ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น)
การดำเนินงานดีแล้ว มีความต้องการรถเก็บขยะ การทำงานมีความสามัคคี การทำงานดีมากแล้ว

ภาคผนวก

แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของประชาชน
ต่อผลการดำเนินงาน
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงาน
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังกาแฉ่น^๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- | | | | | | |
|--------------------|--|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. เพศ | <input type="checkbox"/> ชาย | <input type="checkbox"/> หญิง | | | |
| ๒. อายุ | <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า ๒๐ ปี | <input type="checkbox"/> ๒๐ – ๓๐ ปี | <input type="checkbox"/> ๓๑ – ๔๐ ปี | | |
| | <input type="checkbox"/> ๔๑ – ๕๐ ปี | <input type="checkbox"/> ๕๑ – ๖๐ ปี | <input type="checkbox"/> ๖๐ ปีขึ้นไป | | |
| ๓. การศึกษา | <input type="checkbox"/> ประถมศึกษา | <input type="checkbox"/> มัธยมศึกษา/เทียบเท่า | <input type="checkbox"/> อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | | |
| | <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> ปริญญาโท | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)..... | | |
| ๔. อาชีพ | <input type="checkbox"/> นักเรียน/นักศึกษา | <input type="checkbox"/> รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ | <input type="checkbox"/> ประกอบธุรกิจส่วนตัว | | |
| | <input type="checkbox"/> รับจ้างทั่วไป | <input type="checkbox"/> เกษตรกร | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)..... | | |
| ๕. ที่อยู่ปัจจุบัน | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๒ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๓ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๔ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๕ |
| | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๖ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๗ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๘ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๙ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๐ |
| | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๑ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๒ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๓ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๔ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๕ |
| | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๖ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๗ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๘ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๑๙ | <input type="checkbox"/> หมู่ที่ ๒๐ |

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังกาแฉ่น

ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังกาแฉ่น ในภาพรวม และรายยุทธศาสตร์
มากน้อยเพียงใด ให้ท่านทำเครื่องหมาย (✓) ในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของท่าน

ประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลลังกาแฉ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ ในภาพรวม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณชน				
๕. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของ ประชาชนในท้องถิ่น				
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำนิยาม เช่น โครงการปลูกป่าเพื่อโตไปด้วยกัน โครงการภาชนะรักษ์โลก โครงการสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี (อพ.สร.) โครงการอนุรักษ์พันธุสัตว์น้ำ เป็นต้น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ				
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น				
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา

คำนิยาม เช่น โครงการเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยวต่ำลงนกแ่อน เป็นต้น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ				
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น				
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
คำนิยาม เช่น โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ โครงการอบรมส่งเสริมการดูแลรักษาสุขภาพผู้สูงอายุ วัดดู วิทยาศาสตร์การแพทย์ โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับคนพิการ โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาส โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับผู้สูงอายุ โครงการงานผด้วยไทยและของดีอำเภอวังทอง โครงการเกษตรอัจฉริยะ โครงการพัฒนาอาชีพด้านการเกษตรเพื่อชุมชน โครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์ในแปลงเกษตร โครงการสนับสนุนกิจกรรมศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร โครงการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โครงการอบรมการใช้ปุ๋ย/สารเคมีอย่างถูกต้องเพื่อการผลิตไม่俣ล โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คณพิการผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณชน				
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น				
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
คำนิยาม เช่น โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน,ค่าจัดการเรียนการสอน,ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โครงการอาหารเสริมนม โครงการอุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อุดหนุนโครงการพัฒนาของทุกโรงเรียน โครงการส่งเสริมหล่อเทียนจำนำพระรา โครงการกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด โครงการจัดงานวันลอยกระทง โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์และ端午 ทำหัวผู้สูงอายุ เป็นต้น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณชน				
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น				
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค สาธารณูปการ คำนิยาม เช่น โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก, โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหินคลุก, โครงการก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำ, โครงการขุดลอกสะระบำบัน้ำประปา, โครงการอุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขยายเขตไฟฟ้า โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบประปา เจาะบ่อขุด เป็นต้น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ				
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของ ประชาชนในท้องถิ่น				
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจัดระเบียบชุมชน ผังเมืองและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน คำนิยาม เช่น โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง โครงการสร้างความปลอดภัยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โครงการอบรมและให้ความรู้ในการป้องกันอัคคีภัย โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการ โครงการอบรมป้องกันไฟป่าให้กับชุมชน โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันเด็กจนน้ำ เป็นต้น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ				
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของ ประชาชนในท้องถิ่น				
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

คำนิยาม เช่น โครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชุมประชาคมตำบล โครงการส่งเสริมการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาหมู่บ้าน โครงการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการและให้บริการประชาชน โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการประจำหมู่บ้าน โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การบำรุงดูแลระบบประปาหมู่บ้าน (ผู้ดิน, บาดล) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายให้ผู้อ้อยในข่ายชำระภาษี โครงการอบรมความรู้ด้าน พ.ร.บ ข้อมูลข่าวให้กับประชาชน โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหารพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น โครงการอบรมให้ความรู้และป้องกันการทุจริตในองค์กร โครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานพิธี โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอวังทอง เป็นต้น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ			
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม				
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม				
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม				
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณชน				
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น				
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม				

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ที่มีต่องค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*** โปรดส่งแบบสอบถามคืนที่ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก (โทร 055-000876 ต่อ 101)
ภายในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

องค์กรบริหารส่วนตำบลลวังนกแอ่น อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวังนกแอ่น
วันที่ 12 ธันวาคม 2566

